

**LA SINDACA**

Via Venezia, nr. 1

38026 - OSSANA

☎ 0463/751363

☎ 0463/751909

✉ [sindaco@comune.ossana.tn.it](mailto:sindaco@comune.ossana.tn.it)✉ [comune@pec.comune.ossana.tn.it](mailto:comune@pec.comune.ossana.tn.it)**COMUNE DI OSSANA**

Provincia di Trento

**OGGETTO: NOMINA DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI PER L'ANNO 2022.**

Prot. n. 1493 di data 31 marzo 2022

Publicato per dieci giorni consecutivi,  
in pubblicazione  
dal 31/03/2022 al 10/04/2022 all'albo  
comunale.

Ossana, 31/03/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

**F.to Gasperini Dott. Alberto****DECRETO N. 1 DI DATA 31 MARZO 2022****IL SINDACO**

Preso atto che l'articolo 126 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2, prevede che spetti ai dirigenti la gestione finanziaria ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, demandando alla Giunta Comunale l'individuazione degli atti devoluti alla competenza dei dirigenti. Lo stesso articolo prevede la facoltà per il Regolamento Organico del Personale Dipendente di prevedere l'attribuzione di alcune delle figure dirigenziali a dipendenti inquadrati in qualifiche funzionali non inferiori alla sesta.

Premesso che la Giunta Comunale può istituire strutture organizzative di secondo livello (posizioni organizzative) ai sensi dell'art. 129 del C.C.P.L. 20.10.2003, in rapporto a specifiche esigenze, e ciò al fine di garantirsi in ordine al corretto svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità.

Considerato che con deliberazione della Giunta Municipale, n. 33 di data 31 marzo 2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione 2022/2024 e individuati gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei Servizi.

Dato atto che gli incarichi di capo ufficio sono conferiti con decreto del Sindaco su proposta del Segretario Generale sulla base di criteri di professionalità, attitudine ed esperienza.

Rilevato che è quindi necessario procedere al conferimento degli incarichi di Responsabile dei Servizi.

Preso atto che in attuazione dell'articolo 128 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2 si demanda al Sindaco la nomina dei preposti alle strutture organizzative dell'Ente, cui competono le funzioni di natura gestionale.

Visto lo Statuto Comunale.

Presa visione del Regolamento Organico del Personale Dipendente.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 119 di data 17 ottobre 2018 relativa alla presa d'atto del contratto collettivo provinciale di lavoro per il personale del comparto autonomie locali, dell'area non dirigenziale per il triennio giuridico-economico 2016-2018 sottoscritto in data 01.10.2018 e l'accordo di settore stralcio per Comuni e Comunità della Provincia Autonoma di Trento, valido per lo stesso triennio 2016-2018.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2.

**D E C R E T A**

1. Di nominare quali Responsabili di Servizio per l'anno 2022, salvo poter comunque intervenire in revoca del presente per l'intervento di modifiche organizzative dell'Ente che richiedano la ridefinizione dell'assetto organizzativo, i seguenti dipendenti:

**COMUNE DI OSSANA**

Provincia di Trento

|                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>UFFICIO: AREA SEGRETERIA – AFFARI GENERALI IN GESTIONE ASSOCIATA CON I COMUNI DI VERMIGLIO, PELLIZZANO E OSSANA</b><br>RESPONSABILE: <b>dott. Gasperini Alberto</b> - Segretario Generale III <sup>a</sup> classe                                                       |
| <b>UFFICIO: SERVIZIO PERSONALE E GESTIONE SETTORE ELETTRICO</b><br>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: <b>rag. Zanella Massimo</b> - Collaboratore Contabile categoria C Evoluto con attribuzione area direttiva (dipendente del Comune di Vermiglio)                           |
| <b>UFFICIO: BIBLIOTECA COMUNALE</b><br>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: <b>rag. Panizza Paola</b> - Collaboratore amministrativo bibliotecario categoria C Evoluto con attribuzione area direttiva (dipendente del Comune di Vermiglio)                                      |
| <b>UFFICIO: SERVIZIO FINANZIARIO</b><br>RESPONSABILE: <b>dott. Gasperini Alberto</b> - Segretario Generale III <sup>a</sup> classe                                                                                                                                         |
| <b>UFFICIO: AREA ATTIVITA' ECONOMICHE IN GESTIONE ASSOCIATA TRA I COMUNI DI VERMIGLIO, PELLIZZANO E OSSANA</b><br>RESPONSABILE: <b>rag. Mosconi Sandra</b> - Collaboratore Amministrativo categoria C Evoluto con P.O. (dipendente del Comune di Vermiglio)                |
| <b>UFFICIO: SERVIZI DEMOGRAFICI</b><br>RESPONSABILE: <b>dott.ssa Ramponi Gloria Piera</b> - Collaboratore Amministrativo categoria C Evoluto                                                                                                                               |
| <b>UFFICIO: AREA ENTRATE IN GESTIONE ASSOCIATA CON I COMUNI DI VERMIGLIO, PELLIZZANO E OSSANA</b><br>RESPONSABILE: <b>dott. Gasperini Alberto</b> - Segretario Generale                                                                                                    |
| <b>UFFICIO: AREA EDILIZIA PUBBLICA IN GESTIONE ASSOCIATA CON I COMUNI DI VERMIGLIO, PELLIZZANO E OSSANA</b><br>RESPONSABILE: <b>ing. Stablum Noemi</b> - Funzionario Tecnico categoria D Base con P.O. (dipendente del Comune di Vermiglio)                                |
| <b>UFFICIO: AREA EDILIZIA PRIVATA IN GESTIONE ASSOCIATA CON I COMUNI DI VERMIGLIO, PELLIZZANO E OSSANA</b><br>RESPONSABILE: <b>geom. Zambelli Roberto</b> - Collaboratore Tecnico categoria C Evoluto con attribuzione area direttiva (dipendente del Comune di Vermiglio) |

2. Di assegnare ai Responsabili di Servizio le funzioni e l'assunzione degli atti come specificati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 33 di data 31 marzo 2022.
3. Di stabilire che in caso di assenza o impedimento del Segretario Generale le funzioni saranno assunte da altro Segretario, nominato a scavalco, ovvero nei limiti consentiti dalla legge direttamente dal Sindaco.
4. Di stabilire che in caso di assenza o impedimento dei Responsabili di Servizio le funzioni saranno assunte dal Segretario generale compatibilmente con i compiti affidati allo stesso secondo le disposizioni di legge.
5. Di precisare che quanto previsto dal presente Decreto si applica anche nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024.
6. Di notificare copia del presente atto ai Responsabili, unitamente ad una copia della delibera di Giunta n. 33 di data 31 marzo 2022.

Dalla residenza comunale lì, venerdì, 31 marzo 2022.



LA SINDACA

Dott.essa Marinelli Laura