

COPIA



*Comune di Ossana*  
**PROVINCIA DI TRENTO**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 22/15  
della  
GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: AMPLIAMENTO CENTRO RACCOLTA MATERIALI DI OSSANA SULLA P.FOND. 488/1  
APPROVAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA E AFFIDAMENTO INCARICO  
PROGETTAZIONE DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ FINALE E COORDINATORE  
DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE ALLO STUDIO TECNICO MATTEO  
DELL'EVA CON SEDE IN PELLIZZANO.**

**TRASPARENZA L. 190/2012**

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **tre** del mese di **aprile** alle ore **11.00**, presso il Municipio comunale, a seguito di convocazione disposta con avviso agli Assessori, si è riunita la

**GIUNTA COMUNALE**

Sono presenti:

| Assenti  |          |             |        |          |
|----------|----------|-------------|--------|----------|
|          |          |             | giust. | ingiust. |
| DELL'EVA | Luciano  | Sindaco     | X      |          |
| COSTANZI | Sandro   | Vicesindaco |        |          |
| BEZZI    | Michela  | Ass.        |        |          |
| BEZZI    | Ervino   | Ass.        |        |          |
| COGOLI   | Giannino | Ass.        | X      |          |

Assiste il Segretario comunale **dott.ssa Giovanna Loiotila**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor COSTANZI SANDRO nella sua qualità di VICE SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

**OGGETTO: AMPLIAMENTO CENTRO RACCOLTA MATERIALI DI OSSANA SULLA P.FOND. 488/1  
APPROVAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA E AFFIDAMENTO INCARICO  
PROGETTAZIONE DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ FINALE E COORDINATORE  
DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE ALLO STUDIO TECNICO MATTEO  
DELL'EVA CON SEDE IN PELLIZZANO.**

**TRASPARENZA L. 190/2012**

*In apertura di discussione si allontana, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 14 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, il Sindaco Luciano Dell'Eva , limitatamente alla trattazione del presente argomento.*

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Il Comune di Ossana è proprietario del centro di raccolta materiali che necessita di una serie di interventi volti a renderlo maggiormente funzionale sia per gli utenti che per i dipendenti. Si propone un ampliamento per completamento e ammodernamento del centro recupero materiali di Ossana al fine di implementare il servizio, soprattutto per quanto riguarda il conferimento di ramaglie e verde. Attualmente per tale scopo vengono utilizzati dei container esterni al C.R.M. con un difficoltoso sistema di svuotamento da parte di privati e squadre del verde. Il progetto prevede un ampliamento laterale in avanzamento verso il piazzale antistante il C.R.M. esistente, tale scelta per rimanere sulla proprietà comunale senza avvicinarsi al fiume Vermigliana, e non alterare l'accesso e la relativa viabilità esistente. Le strutture utilizzate per tale intervento sono completamente in continuità con le strutture esistenti e sono rappresentate da recinzioni e cordoli nella tipologia di quelli esistenti, le coperture esistenti vengono mantenute tali in quanto i container nuovi che verranno posizionati saranno muniti di chiusura superiore per essere protetti dagli agenti atmosferici. Di completamente innovativo viene inserito un accesso ad un livello superiore, direttamente dalla strada comune che scende da paese di Fucine per consentire uno svuotamento del materiale in maniera più comoda.

Considerato che il progetto è stato rivisto alla luce di alcune valutazioni effettuate dall'ufficio tecnico comunale concesso con anche la riduzione dell'otto per cento previsto dalla normativa provinciale e pertanto il nuovo quadro economico è stato ridotto, come meglio indicato negli elaborati allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, in sintesi così riportato per un importo di €. 48.074,67 per lavori inclusi €. 1.980,05 per oneri relativi alla sicurezza ed €. 25.184,71 per somme a disposizione, per un totale complessivo di €. 69.571,81, rivisitato alla luce del ribasso dell'otto per cento.

Ritenuto di approvare il nuovo quadro economico.

Dato atto che rende necessario avviare i lavori quanto prima al fine di rendere funzionale l'opera entro la fine della primavera, con la presente deliberazione si intende regolarizzare l'incarico affidato allo studio tecnico MATTEO DELL'EVA per la progettazione e contestualmente affidare l'incarico relativo alla Direzione Lavori, Contabilità Finale E Coordinatore Della Sicurezza In Fase Di Esecuzione, nonché relativo a tutte le future varianti progettuali, per l'importo complessivo di €. 13.750,00 oltre cassa al 4% ed iva al 22%, ossia per la somma di €. 17.446,00.

Presa visione dell'allegata documentazione rivisitata alla luce del nuovo quadro economico e ritenuto di approvare, tenuto conto della finalità della stessa;

Dato atto che il progetto ha ottenuto le seguenti autorizzazioni:

- in data 20.01.2015 la Commissione edilizia del Comune di Ossana ha espresso parere favorevole alla progettazione;
- in data 04.11.2014 il parere della Commissione per la pianificazione territoriale e il Paesaggio della Comunità della Valle di Sole.

Ricordato che l'affidamento degli incarichi di opere pubbliche sono regolati dalla Legge provinciale 10 settembre 1993 n. 26 "Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza degli appalti" e dal relativo Regolamento di attuazione, approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale di data 30 settembre 1994 n. 12-10/Leg. e che con riferimento a tali disposizioni, va preliminarmente chiarito che si rende necessario avvalersi delle prestazioni di un professionista esterno, in quanto il responsabile dell'ufficio tecnico è al momento incaricato della redazione e direzione lavori di altri progetti e non ha competenze specifiche in materia di sicurezza, in particolar modo oltre che nella gestione ordinaria dell'ufficio è impegnato nella direzione lavori di un altro cantiere comunale, i cui lavori devono essere ultimati e rendicontati nel mese di ottobre 2015 (strada val piana) .

Evidenziato che il rapporto intercorrente tra Enti committenti e liberi professionisti destinatari dell'incarico deve fondarsi, per natura e garanzia di risultati, su uno specifico rapporto di fiducia basato su una preventiva verifica dell'adeguatezza delle strutture tecniche e professionali.

Visto che il professionista ha già consegnato il curriculum personale e la dotazione di persone e di mezzi prevista dalla legge.

Richiamati gli artt. 8 e 9 del Regolamento di attuazione della L.P. 26/93, come modificati dal D.P.P. 15-17/Leg del 22/07/2009, ed accertata la possibilità di procedere a conferire l'incarico in oggetto tramite affido diretto, in quanto l'importo del corrispettivo non eccede l'importo indicato dalla legge provinciale in materia di attività contrattuale per la trattativa diretta (attualmente Euro 46.000,00), complessivamente considerato.

Ricordato che, come stabilito al comma 12 dell'art. 20 ed all'art. 22 della L.P. 26/93, nel pieno rispetto dei principi della rotazione professionale, della competenza tecnica ed evitando la sovrapposizione degli incarichi professionali, per affidamenti di importo inferiore ad euro 26.000,00.- si prescinde anche dalle stipula delle convenzioni, redatte sulla base dello schema-tipo approvato dalla Giunta provinciale. Fatto presente che l'incarico in oggetto è regolato dalle seguenti condizioni di espletamento:

- Il D.Lavori dovrà attenersi alle disposizioni normative vigenti in materia di direzione, misura e contabilità dei lavori, con particolare riferimento al D.Lgs. 12/4/2006 n. 163 e s.m., al D.P. R. 21/12/1999 n. 554, al D.M. 19/04/2000 n. 145, alla L.P. 10/09/1993 n. 26 e s.m., nonché a tutte le normative vigenti in materia di sicurezza e infortuni sul lavoro, con specifico riferimento al decreto legislativo n. 81/2008.
- Il professionista è tenuto ad effettuare visite periodiche al cantiere, anche giornaliere ove lo richiedano le esigenze di verifica, direzione e controllo dei lavori e della regolarità del cantiere, secondo quanto prevedono le norme deontologiche e la normativa vigente. E' altresì tenuto anche a partecipare a sopralluoghi o incontri richiesti espressamente dall'Amministrazione;
- Qualora nel corso dei lavori, si manifesti la necessità o la convenienza di eseguire lavori diversi o suppletivi, rispetto a quelli del progetto approvato, per i quali necessiti redigere ai sensi delle leggi vigenti una variante, il Direttore dei Lavori dovrà tempestivamente comunicare all'Amministrazione comunale tale sopravvenuta necessità e richiedere l'autorizzazione conseguente. Il corrispettivo dovuto dal Comune al Professionista è rapportato all'effettiva prestazione resa. Nel caso si varianti progettuali, il professionista si obbliga a redigerle e a presentare la conseguente direzione lavori senza pretendere alcun compenso dal Comune e senza necessità di stipulare appositi atti aggiuntivi. Rimane salvo il diritto per il Comune di agire nei confronti del Professionista per il risarcimento dei danni.
- Il professionista sottoscriverà la presente deliberazione in segno di accettazione dell'incarico e delle presenti condizioni;
- il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione dall'Amministrazione comunale al Professionista dietro presentazione di fattura ad espletamento delle prestazioni previste nella presente deliberazione; il termine per la liquidazione è pari a 30 giorni dalla data di presentazione della fatturazione elettronica; si potranno concedere acconti su espressa autorizzazione del Responsabile del procedimento.
- tutte le controversie che insorgessero relativamente alla interpretazione ed esecuzione del presente incarico sono possibilmente definite in via bonaria tra l'Amministrazione comunale ed il Professionista. Nel caso di esito negativo dei tentativi di composizione di cui sopra, dette controversie vengono deferite, nel termine di trenta giorni da quello in cui fu abbandonato il tentativo di definizione pacifica, ad un Collegio arbitrale costituito da tre membri di cui uno designato dal Comune, uno designato dal Professionista ed il terzo, con funzioni di Presidente, designato d'intesa tra le parti contraenti o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale competente per territorio.

Vista la disponibilità al capitolo 3500 intervento 2-09-05-03 impegno 144/2015 bilancio di previsione esercizio finanziario in corso.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 17 di data 17.03.2015 esecutiva, con cui è stato adottato l'atto programmatico di indirizzo per l'esercizio finanziario 2015, individuando gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi ed affidando agli stessi le competenze di cui al D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L.

Considerato che l'atto di indirizzo sopra richiamato attribuisce alla Giunta comunale la competenza in materia di affidamenti di incarichi professionali e approvazioni progettuali.

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'art. 81 del D.P.Reg. 1.02.2005 n. 3/L, sulla presente proposta di deliberazione sulla presente proposta di deliberazione il Segretario comunale ha espresso parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;
- ai sensi dell'art. 81 del D.P.Reg. 1.02.2005 n. 3/L e dell'articolo 19 comma 1 del D.P.Reg. 28.05.1999 n. 4/L, come modificato dal D.P.Reg. 1.02.2005 n. 4/L, sulla medesima proposta di deliberazione lo stesso responsabile dell'ufficio di ragioneria ha espresso parere di regolarità contabile.

Vista la Legge provinciale 10 settembre 1993 n. 26 e s.m. che detta norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale, così come da ultimo modificata dalla Legge provinciale 15 dicembre 2004 n. 10, e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con Decreto del Presidente della Giunta provinciale n. 12-10/Leg. in data 30 settembre 1994;

**Visto** il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;

**Visto** il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L così come modificato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005 n. 4/L.

**Visto** il Regolamento di attuazione dell'ordinamento contabile e finanziario approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999 n. 8/L.

**Visto** il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento del Personale nei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L.

**Visto** il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P. Reg. 01.02.2005 n. 3/L coordinato con le disposizioni introdotte dalle leggi regionali 06 dicembre 2005 n. 9 , 20 marzo 2007 n. 2, 13 marzo 2009 n. 1 e 11 dicembre 2009 n. 9.

**Visto** il Regolamento di contabilità.

**Visto** lo Statuto comunale

**Ad unanimità** di voti legalmente espressi per alzata di mano

## **DELIBERA**

1. Di approvare a tutti gli effetti, il progetto AMPLIAMENTO CENTRO RACCOLTA MATERIALI DI OSSANA SULLA P.FOND. 488/1 a firma dello Studio Tecnico Dell'Eva Matteo con sede in Pellizzano, per un importo di €. 48.074,67 per lavori inclusi €. 1.980,05 per oneri relativi alla sicurezza ed €. 25.184,71 per somme a disposizione, per un totale complessivo di €. 69.571,81, i cui lavori sono stati rivisitati alla luce del ribasso dell'otto per cento, come indicato negli elaborati allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale.
2. Di impegnare la somma di cui al punto 1) del presente deliberato al capitolo 3500 intervento 2-09-05-03 impegno 144/2015.
3. Di precisare che i lavori sono stati suddivisi in due sotto categorie, al fine di consentire a più ditte locali di poter lavorare e stabilendo che l'affidamento avverrà con il sistema diretto.
4. Di regolarizzare l'incarico affidato allo studio tecnico MATTEO DELL'EVA per la progettazione e contestualmente affidare l'incarico relativo alla Direzione Lavori, Contabilità Finale E Coordinatore Della Sicurezza In Fase Di Esecuzione, nonché relativo a tutte le future varianti progettuali, per l'importo complessivo di €. 13.750,00 oltre cassa al 4% ed iva al 22%, ossia per la somma di €. 17.446,00 alle condizioni indicate in premessa (capitolo 3500 intervento 2-09-05-03 impegno 144/2015 sub 145/2015).
5. Di stabilire che il perfezionamento del contratto abbia luogo mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio e che le condizioni d'incarico sono quelle contenute in narrativa al presente provvedimento che si richiamano integralmente.
6. Di autorizzare sin d'ora il Responsabile del Servizio finanziario alla liquidazione .
7. Di dare atto che il contraente, a pena di nullità assoluta del contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 ss.mm.. Le parti stabiliscono che il contratto è risolto di diritto (art. 1456 C.C.) in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane spa (art. 3 co. 8 L. 136/2010) attraverso bonifici su conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari, in ingresso ed in uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal presente contratto. A tal fine, il contraente dovrà comunicare al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche. La comunicazione al Comune dovrà avvenire entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati e nello stesso termine il contraente dovrà comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le medesime prescrizioni valgono anche per i conti bancari o postali preesistenti, dedicati successivamente alle commesse pubbliche. In tal caso il termine decorre dalla dichiarazione della data di destinazione del conto alle commesse pubbliche. Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, **il CIG: Z271403F95** . Le parti convengono che qualsiasi pagamento inherente il presente contratto rimarrà sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente la controparte ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori.
8. Di riconoscere il presente atto soggetto a comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 79, comma 2, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.
9. Di dichiarare, con separata votazione ad unanimità di voti, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 79 comma 4 del D.P.Reg 1.02.2005 n. 3/L, vista l'urgenza di dare avvio ai lavori quanto prima per rendere funzionale il crm entro la fine della primavera.

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) opposizione, da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
- b) Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.01.1971 n. 1199;
- c) Ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi della legge 06.12.0971 n. 1034 e s.m. e i.

I ricorsi b) e c) sono alternativi.

Letto, approvato e sottoscritto

IL VICE SINDACO  
*F.TO Costanzi Sandro*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.TO dott.ssa Giovanna Loiotila*

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Si esprime, ai sensi dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con D.P. Reg. 01.02.2005 n. 3/L, parere favorevole con riserva in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa.

Lì 03.04.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.TO dott.ssa Giovanna Loiotila*

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime, ai sensi dell'art. 17, comma 27, della L.R.23.10.1998 n. 10, dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con D.P. Reg. 01.02.2005 n. 3/L e dell'art. 4 del Regolamento di contabilità, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, con attestazione copertura finanziaria.

Lì 03.04.2015

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.TO Rag. Paride Andreotti*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 79 T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che copia del presente verbale è in pubblicazione per 10 giorni consecutivi dal giorno **08.04.2015** all'Albo Pretorio, senza opposizioni, denunce di vizi di illegittimità od incompetenza.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.TO dott.ssa Giovanna Loiotila*

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79 comma 4, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.TO dott.ssa Giovanna Loiotila*

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Lì 08.04.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*dott.ssa Giovanna Loiotila*