



## Scheda illustrativa del Piano Operativo Giovani (POG)

### 1. Piano operativo giovani

codice	AVS
titolo	Piano giovani Alta Val di Sole 2015
per l'anno	2015
del PGZ di	Piano Giovani di Zona della Alta Val di Sole

### 2. Referente istituzionale del PGZ

Nome	Michela
Cognome	Bezzi
Recapito telefonico	3489313112
Recapito e-mail/PEC	mabi83@yahoo.it

### 3. Referente amministrativo del PGZ

Nome	Giovanna
Cognome	Loiotila
Recapito telefonico	0463751363
Recapito e-mail/PEC	segretario@comune.ossana.tn.it

### 4. Referente tecnico-organizzativo del PGZ

Nome	Federica
Cognome	Flessati
Recapito telefonico	3391788687
Recapito e-mail/PEC	fedefless@yahoo.it
Nome	
Cognome	
Recapito telefonico	
Recapito e-mail/PEC	

### 5. Data di costituzione del Tavolo

28/09/2006

**6. Comuni componenti il territorio del PGZ**

Mezzana
Pellizzano
Pejo
Ossana
Vermiglio

**7. Componenti del Tavolo alla data di approvazione del POG**

Ente / Istituzione /Associazione / Soggetto / Gruppo informale	Nominativo rappresentante	Note
Referente Politico Comune di Ossana	Bezzi Michela	
Assessore comune di Mezzana	Barbetti Roberta	
Assessore comune di Mezzana	Cristofori Patrizia	
Assessore comune di Pellizzano	Zanoni Bruna	
Aiuto assessore comune di Pellizzano	Bontempelli Jean	
Assessore comune di Pejo	Longo Afra	
Aiuto assessore comune di Pejo	Moreschini Paola	
Assessore comune di Vermiglio	Mariotti Valentina	
Aiuto assessore comune di Vermiglio	Leonardi Nadia	
Dirigente scolastica IC Alta Val di Sole	Salomone Pasqua Cinzia	
Aiuto dirigente IC Alta Val di Sole	Beltrami Roberta	
Rappresentante ufficio del lavoro	Cavallero Katia	
Referente Oratorio Parrocchia di Ossana	Bresadola Fausto	
Delegata del dirigente ENAIP Ossana	Stablum Tarsilla	
Responsabile centro Alcologia Val di Sole	Pasquesi Alberto	
Responsabile Fondazione San Vigilio	Dell'Eva Alessandra	
Rappresentante mondo sportivo	Panizza David	
Presidente Comunità della Valle di Sole con delega alle Politiche giovanili	Migazzi Alessio	
Presidente BIM dell'Adige	Negri Giuseppe	
Referente tecnico-organizzativa	Flessati Federica	



## 8. Genesi del POG

*Descrivere brevemente l'origine del documento specificando il rapporto con il contesto territoriale (dimensione/ tipologia/ complessità sociale); il rapporto esistente tra giovani e comunità; la metodologia e gli strumenti di intervento; le risorse; il piano di comunicazione proposto.*

L'alta Val di Sole è costituita da 5 comuni: Mezzana (881 abitanti), Ossana (839 abitanti), Pellizzano (774 abitanti), Peio (1.894 abitanti) e Vermiglio (1.907 abitanti).

I residenti sul territorio dell'Alta Val di Sole sono in tutto 6.295 (censimento ISTAT 2011).

La popolazione giovanile (età compresa tra gli 11 ed i 29 anni) è di 1.215 unità e rappresenta il 19,3% della popolazione totale.

Sul territorio dell'Alta Valle sono presenti numerose associazioni che vedono un'attiva partecipazione di giovani e adulti.

I soggetti formativi istituzionali presenti in alta Valle sono: l'Istituto Comprensivo Alta Val di Sole che comprende 6 scuole elementari ed una scuola media, l'Istituto Professionale C.F.P. ENAIP - Settore Alberghiero e della Ristorazione.

Anche per quest'anno il Tavolo, ha chiesto alla referente tecnica di curare il rapporto con i progettisti aiutando chi necessitasse di essere coadiuvato nella stesura delle idee progetto. Tramite una serata pubblica a gennaio 2015 i progettisti hanno presentato i loro Progetti al Tavolo che, a febbraio, ha valutato le azioni progetto attribuendo ad ogni azione un punteggio (in base a caratteristiche quali l'interesse da parte dei giovani, il volontariato, il protagonismo giovanile, il valore sociale, la riconoscibilità del Piano, ecc...) e decidendo di ammettere ogni azione proposta, modificando però alcuni aspetti di due progetti (per il Progetto Due giorni in Trincea si è deciso di dimezzare il Progetto che prevedeva due week end con 20 ragazzi, lasciando un solo week end con 10 ragazzi. Si sono inoltre tagliate, all'interno sempre di questo progetto, le cene previste come incontri conviviali alla fine degli incontri formativi, per fare in modo che il progetto venisse ridimensionato anche nei costi che risultavano elevati. Il tavolo ha deciso pertanto di eliminare il superfluo anche in un'ottica di risparmio. L'altro progetto che è stato chiesto di modificare era il progetto Orto sinergico. Il tavolo ha chiesto a coloro che avevano presentato il progetto di chiedere a coloro che sarebbero stati i tutor (che risultavano essere due ragazzi partecipanti al progetto nell'anno 2014) e per i quali era previsto un compenso di € 18,00 l'ora, di prestare volontariamente il loro impegno, essendo tali tutor due partecipanti al progetto senza competenze specifiche in ambito progettuale. Riconoscere € 18 l'ora a dei partecipanti avrebbe creato malintesi e snaturato il modus operandi del Piano giovani Alta Val di Sole (uno dei risultati sarebbe stato quello che il Piano avrebbe pagato due ragazzi per partecipare ai progetti). Coloro che hanno presentato il progetto, dopo un tam tam di mail con le referenti Politica e Tecnica del Piano, hanno deciso infine di ritirarlo. Per questo motivo il Tavolo si è attivato e, per non perdere un progetto sull'orto, ha riscritto e ripensato il tutto inserendo a Piano un progetto di Orto biologico che andasse a rispettare il tavolo ed il Piano stesso, nonché le linee guida e le indicazioni provinciali.

Tema pregnante nel Piano 2015 è sicuramente il territorio ed i progetti sono declinati secondo vari aspetti che riguardano tale risposta.

Il Piano giovani, sul territorio ormai da 9 anni, vedrà a maggio 2015 un cambio di persone che siedono al Tavolo. Tale cambio sarà l'occasione per rideterminare alcuni aspetti del Piano e portare avanti, con i nuovi membri, alcuni aspetti forti che da sempre caratterizzano il Piano giovani Alta Val di Sole quali la sovracomunalità e l'accordo tra i 5 assessori, in un'ottica di collaborazione che da sempre esiste e di anno in anno diviene sempre più intensa. Il progetto sportello sarà anche per quest'anno il cuore del Piano, strumento dal quale prendono le mosse pubblicità, promozione e controllo di tutti i progetti anche per il 2015. La sportellista seguirà personalmente alcuni progetti, garantendo una supervisione ed un monitoraggio sull'andamento dell'intero Piano, come già avvenuto negli anni scorsi. Lo sportello rimarrà comunque sempre un non-luogo, identificabile nella persona della sportellista che si muoverà in Valle a seconda delle necessità, visti i favorevoli risultati degli scorsi anni.

Durante l'anno il Piano sponsorizzerà se stesso partecipando, con gadget e opuscoli ad alcune manifestazioni sul territorio nelle quali potrà pubblicizzare i progetti del Piano ed il Piano stesso. Durante le manifestazioni alle quali parteciperemo, inoltre, avremo lo spazio per parlare del Piano ed interagire con i ragazzi presenti agli eventi. La referente politica, come lo scorso anno, si occuperà di promuovere il Piano sul territorio, partecipando anche lei ad iniziative e progetti del Piano stesso.



### 9. Obiettivi generali del POG:

Sostenere e ricostituire, dopo le elezioni, la rete formatasi con tutti gli enti e gli organismi del territorio, nonchè stimolare sinergie vincenti di lavoro di squadra.

Cercare di sostenere e curare la vitalità dei gruppi di giovani esistenti e quelli creatisi durante le attività del Piano.

Collaborare attivamente con i gruppi e le associazioni che a livello di Valle si occupano di giovani.

Coinvolgere i ragazzi nei progetti, nella progettazione e nel Piano in generale; coinvolgere gli adulti nella progettazione e nell'interazione con i ragazzi.

Far conoscere sempre di più il Piano ai giovani del territorio tramite la partecipazione delle referenti Tecnica e Politica ad eventi importanti per la Val di Sole. Curare la pubblicità del Piano e dei suoi progetti di modo che sia uniforme.



## Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

### 1. Codice Progetto

AVS\_1\_ 2015

### 2. Titolo del progetto

Il nostro sportello Fucina

### 3. Riferimenti del compilatore

Nome	Federica
Cognome	Flessati
Recapito telefonico	3391788687
Recapito e-mail	fedefless@yahoo.it
Funzione	Referente Tecnico-organizzativa

### 4. Soggetto proponente

#### 4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

<input checked="" type="checkbox"/> Comune
<input type="checkbox"/> Associazione (specificare tipologia)
<input type="checkbox"/> Comitato/gruppo organizzato locale
<input type="checkbox"/> Gruppo informale
<input type="checkbox"/> Cooperativa
<input type="checkbox"/> Oratorio/Parrocchia
<input type="checkbox"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
<input type="checkbox"/> Istituto scolastico
<input type="checkbox"/> Pro Loco
<input type="checkbox"/> Altro (specificare)



**5. Soggetto responsabile**

**5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?**

**Comune**

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

**5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile**

Comune di Ossana

**5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile**

Ossana

**6. Collaborazioni**

**6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?**

**SI**

**NO**



## 6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

Comune

Associazione (specificare tipologia) sportive, culturali, giovanili, ecc.

Comitato/gruppo organizzato locale

Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

## 7. Durata del progetto

### 7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

### 7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:

Progettazione	Data di inizio 01/01/2015	Data di fine 31/03/2015
Organizzazione delle attività	Data di inizio 01/04/2015	Data di fine 30/04/2015
Realizzazione	Data di inizio 01/05/2015	Data di fine 31/12/2015
Valutazione	Data di inizio 31/12/2015	Data di fine 31/12/2015

## 8. Luogo di svolgimento

### 8.1 Dove si svolge il progetto?

Alta Val di Sole



## 9 Ambiti di attività

### 9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?

La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività

La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus

**X Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità**

L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche

Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione

Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali

Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

## 10. Area tematica

### 10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?

Cittadinanza attiva e volontariato

Arte, cultura e creatività

Musica e danza

Teatro, cinema e fotografia

Tecnologia e innovazione

Educazione e comunità

Sport, salute e benessere

Economia, ambiente e sostenibilità

Conoscere e confrontarsi con il mondo

**X Altro (specificare) Promozione del Piano**



**11. Obiettivi generali:**  
**11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?**  
*Obiettivi legati ai giovani*

<b>X Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni</b>
Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio
<b>X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva</b>
<b>X Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività</b>
Sostenere la formazione e/o l'educazione
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro (specificare)

*Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale*

Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro (specificare)

**12. Obiettivi specifici**  
**12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?**

1 Il progetto Fucina promuove il Piano e curare l'ambito della comunicazione di tutto ciò che ruota attorno ad esso.
2 Il progetto si propone di dare ascolto a tutte le richieste del territorio, intervenendo negli ambiti di informazione/promozione per dare supporto a chi lo richieda.
3 Il progetto Fucina si occupa di sponsorizzare il Piano nei grandi eventi del territorio.
4
5

**13. Tipo di attività****13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?**

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

**X Eventi (convegni, concerti, ecc)**

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

**X Animazione**

Redazione giornalistica/Rivista

**X Diffusione / promozione informazioni sui giovani**

Altro (specificare)

**14. Descrizione del progetto****14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati**

Il progetto Fucina è per eccellenza il progetto del Tavolo, è l'occhio sull'esterno che promuove e comunica il Piano alla comunità.

La "Fucina" resterà, come negli anni precedenti, un non-luogo. La sportellista incontrerà le persone nei luoghi concordati spostandosi sul territorio ad esigenza di chi la contatterà per aiutare, chi ne necessita, nella gestione informativo/promozionale dei progetti e delle manifestazioni. Come negli scorsi anni la sportellista parteciperà a gran parte dei progetti del Piano per monitorare l'andamento degli stessi e supportare i formatori.

Sarà raccordo tra territorio e tavolo. Offrirà supporto tecnico ai progettisti durante tutte le fasi del progetto.

Lo sportello sarà il raccordo per i rapporti con i referenti dei Piani adiacenti a quello dell'Alta Val di Sole.

Lo sportello è rivolto in particolare ai giovani compresi tra gli 11 ed i 29 anni, alle rispettive famiglie ed a tutti gli adulti significativi per i ragazzi, del territorio che abbiano esigenze di progettazione, organizzazione e gestione di Progetti e pubblicità.

Per ciò la nostra Fucina si propone i seguenti obiettivi:

- essere un valido supporto per il mondo giovanile e le sue richieste,
- favorire lo scambio tra giovani, le loro competenze, capacità e disponibilità,
- offrire un servizio di avvicinamento al Piano ed alla gestione progettuale/informativa,
- essere presente nei luoghi, su richiesta di quanti ne vogliono disporre,
- promuovere il Piano giovani di Zona sul territorio,
- pubblicizzare i progetti che in tal modo partono proprio dallo sportello che ne ha un controllo più chiaro ed informato,
- coordinare e coadiuvare i progettisti nelle diverse fasi progettuali.



#### 14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Tramite lo sportello si realizzerà una promozione e sponsorizzazione attenta del Piano sul territorio, il coordinamento della pubblicità è risultato valido e fondamentale negli anni per garantire una buona visibilità dei progetti del Piano stesso. La stampa ed i materiali promozionali di tutti i progetti vengono realizzati e finanziati su questa azione. La sportellista continuerà a svolgere il proprio lavoro come negli anni precedenti, incontrando i vari attori del territorio, i ragazzi ed i progettisti, prestando il suo aiuto anche nelle fasi laboratoriali.

La sportellista curerà inoltre la pagina facebook del Piano, in comune con il Piano giovani Bassa Val di Sole, pubblicando puntualmente locandine ed eventi d'interesse per la comunità, nonché le varie iniziative provenienti dalla Provincia.

Partecipando alle manifestazioni più importanti sul territorio quali i giochi d'estate, i giochi d'estate junior, Melissa ed altre manifestazioni a livello di Valle che si svolgeranno durante l'estate, la sportellista promuoverà il Piano e le sue attività. L'attività di sponsorizzazione verrà svolta con la distribuzione di depliant informativi sui progetti del Piano e tramite gadget, nelle manifestazioni ove vi sia grande partecipazione giovanile. La sportellista e la referente politica inoltre presenteranno anche verbalmente il Piano durante le manifestazioni giovanili.

#### 14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

Si cercherà di:

- Mantenere e continuare a far crescere la rete formatasi anche grazie alla Fucina, servizio di supporto alla progettualità e di rinforzo alla realizzazione di azioni legate al protagonismo attivo e alla consapevolezza e responsabilità "politica" dei giovani cittadini;
- Dare a chiunque l'opportunità di conoscere la realtà del Piano Giovani di Zona dell'Alta Val di Sole con un contatto sempre attivo sul territorio.

Con lo sportello il nostro Tavolo si propone di:

- contattare ed essere contattato dal territorio al bisogno del singolo o della comunità,
- essere riconosciuto nell'operatore che dovrebbe diventare punto fermo per tutti coloro che abbiano bisogno di interpellarlo;
- gestire al meglio la rete di persone che ruota attorno al Piano;
- gestire i contatti con i referenti dei Piani limitrofi.

#### 14.4 Abstract

Lo sportello:

- vuole offrire supporto ai giovani per favorire lo sviluppo di relazioni e sinergie fra di loro in relazione all'attivazione di progetti/iniziative, ponendosi come punto di informazione/formazione, orientamento, consulenza in risposta a domande e richieste esplicitate e non;
- pubblica il piano nelle principali manifestazioni di Valle, su facebook e cura tutta la pubblicità dei progetti di modo che sia omogenea.



## 15. Target

### 15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?

Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

**X Altro (specificare) La sportellista ed il Tavolo**

**Numero organizzatori 20**

### 15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto?

Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

**X Altro (specificare) La referente tecnica ed il Tavolo**

**Numero partecipanti attivi 20**



**15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto?**  
**Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico**

<b>X Tutta la cittadinanza</b>
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
Adolescenti 15-19 anni
Giovani 20-24 anni
Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
<b>Numero fruitori 500</b>

**16. Promozione e comunicazione del progetto**  
**16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto**

Nessuna comunicazione prevista
<b>X Articoli su quotidiani, riviste, bollettini</b>
<b>X Bacheche pubbliche</b>
<b>X Cartelloni/manifesti/locandine/volantini</b>
<b>X Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)</b>
Lettere cartacee
<b>X Passaparola</b>
<b>X Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)</b>
<b>X Telefonate / SMS</b>
Altro (specificare)

**17. Valutazione**  
**17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?**

**X SI**  
NO



17.2 Se sì, quali?	
1	A fine anno il Tavolo valuterà l'operato dello sportello sul territorio esaminando i risultati ottenuti.
2	
3	
4	
5	

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare) cancelleria per ufficio	€ 1000,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 4000	€ 4000,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€ 5000,00
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€ 0,00
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) Materiale promozionale Giochi d'estate 200 magliette	€ 2000,00
12. Altro 2 (specificare) Materiale promozionale Giochi d'estate junior 200 magliette	€ 1000,00
13. Altro 3 (specificare) Materiale promozionale Famiglie in festa	€ 700,00
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

**Totale A: € 13700,00**



<b>18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

**Totale B:** € 0,00

<b>DISAVANZO (Totale A – Totale B)</b>	<b>€ 13700,00</b>
--	-------------------

<b>18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) 5 comuni dell'Alta Val di Sole, BIM, Comunità della Valle di Sole	€ 6850,00
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€ 0,00
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

**Totale:** € 6850,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 13700,00	€ 6850,00	€ 0,00	€ 6850,00
percentuale sul disavanzo	50 %	0 %	50 %



## Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

### 1. Codice Progetto

AVS\_2\_2015

### 2. Titolo del progetto

Libri animati

### 3. Riferimenti del compilatore

Nome	Federica
Cognome	Flessati
Recapito telefonico	3391788687
Recapito e-mail	fedefless@yahoo.it
Funzione	Referente tecnico-organizzativa

### 4. Soggetto proponente

#### 4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)



## 5. Soggetto responsabile

### 5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

### 5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Comune di Malè

### 5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Malè

## 6. Collaborazioni

### 6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

SI

NO



## 6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

**Comune**

**Associazione (specificare tipologia) promozione sociale**

Comitato/gruppo organizzato locale

Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

**Istituto scolastico**

Pro Loco

**Altro (specificare) Consorzio delle Biblioteche; Piano giovani Alta Val di Sole**

## 7. Durata del progetto

### 7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

**Pluriennale**

### 7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:

Progettazione	Data di inizio 20/03/2014	Data di fine 02/04/2014
Organizzazione delle attività	Data di inizio 03/04/2014	Data di fine 16/05/2014
Realizzazione	Data di inizio 15/09/2014	Data di fine 31/05/2015
Valutazione	Data di inizio 01/06/2015	Data di fine 01/06/2015

## 8. Luogo di svolgimento

### 8.1 Dove si svolge il progetto?

Valle di Sole



<b>9 Ambiti di attività</b> <b>9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?</b>
La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus
<b>X Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità</b>
L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
<b>X Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo</b>
Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali
Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

<b>10. Area tematica</b> <b>10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?</b>
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
<b>X Educazione e comunità</b>
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
Altro (specificare)



**11. Obiettivi generali:**

**11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?**

*Obiettivi legati ai giovani*

Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni

Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio

Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva

Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività

**X Sostenere la formazione e/o l'educazione**

Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità

Sostenere l'orientamento scolastico o professionale

Sostenere la transizione all'età adulta

Altro (specificare)

*Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale*

Favorire il dialogo inter-generazionale

Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani

Supportare la genitorialità

**X Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)**

Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)

Altro (specificare)

**12. Obiettivi specifici**

**12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?**

1 Riscoprire e/o potenziare il piacere della lettura attraverso più canali ed esperienze.

2 Rinforzare il legame virtuoso scuola-famiglia-biblioteca nell'educazione e formazione delle nuove generazioni.

3 Diventare protagonisti nella stesura di una sceneggiatura.

4 Saper recitare una parte nei prodotti video che verranno realizzati.

5

**13. Tipo di attività****13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?** **Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA** **Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA**

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

 **Eventi (convegni, concerti, ecc)**

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro (specificare)

**14. Descrizione del progetto****14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati**

Le Biblioteche della Valle di Sole (Vermiglio, Pejo, Ossana, Dimaro e Malè più il punto di lettura di Mezzana, costituitesi in consorzio nel 2009) hanno deciso di promuovere anche per il 2014-2015 l'iniziativa provinciale Sceglilibro, collaborando con i due istituti scolastici di Alta e Bassa Valle di Sole.

Il Tavolo riconosce e valorizza ciò che le biblioteche da anni propongono sul territorio per avvicinare i giovani alla lettura e alla cultura in generale attraverso anche esperienze di gruppo e di collaborazione con le scuole e il mondo dell'associazionismo. Si è pensato così, tramite una serie di incontri dedicati, tra alcuni rappresentanti del Tavolo della Bassa Valle di Sole e del Consorzio delle biblioteche, di proporre un progetto da realizzarsi sia all'interno delle biblioteche che negli Istituti scolastici dell'Alta e della Bassa Val di Sole, per coinvolgere i ragazzi delle medie in un percorso di lettura, teatro e cinema che vada ad analizzare i 5 libri dell'iniziativa provinciale, lavorando in parallelo su di un progetto volto ad incentivare nei giovani il piacere per la lettura nelle sue diverse declinazioni. Il Progetto è stato condiviso con il Piano Giovani dell'Alta Valle, i cui membri hanno apprezzato l'idea progettuale e deciso di inserirlo nei POG 2014 e 2015.



#### 14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Il progetto ha l'obiettivo di avvicinare i ragazzi della prima media al libro, attraverso una serie di incontri e letture dedicate a conoscere i 5 volumi promossi all'interno dell'iniziativa provinciale Sceglilibro. Il nostro progetto prevede di realizzare 4 booktrailer da presentare ai due istituti scolastici di Alta e Bassa Valle di Sole e alla giornata conclusiva di Sceglilibro.

Il progetto proposto è BIENNALE (da concludersi a maggio 2015) in quanto sta seguendo l'anno scolastico settembre-giugno.

Si divide in tre fasi:

PRIMA FASE :

Nel 2014 (da ottobre a dicembre) è stata realizzata la prima fase del progetto. Sono stati presentati i 5 libri, proposti dalle biblioteche, agli alunni delle prime medie di Malè e Ossana, tramite 10 incontri di lettura animata con gruppi di 20/25 ragazzi (5 incontri in Alta Valle e 5 incontri in Bassa Valle) a cura dell'associazione Passepartout della Val Rendena. Grazie a questi incontri i ragazzi si sono calati nelle trame dei racconti avviandosi ad una prima fase di comprensione del testo. Le due formatrici hanno letto con i ragazzi alcuni passi dei libri e sono riuscite a far calare i giovani nel testo, estrarrendo da esso i contenuti di modo da creare una prima idea su come realizzare i book-trailer. I momenti formativi sono stati seguiti inoltre dall'associazione Punti di vista che ha ripreso le fasi salienti del lavoro.

SECONDA FASE (da novembre 2014 ad aprile 2015):

Seguiti dalla regista Tina Savastano e dall'associazione Punti di Vista (che cura le riprese ed il montaggio), i giovani stanno realizzando 3 booktrailer che verranno presentati nei due istituti di Alta e Bassa Valle di Sole e durante la giornata conclusiva di Sceglilibro.

I ragazzi stanno seguendo il laboratorio teatrale con sessioni di ripresa durante il quale stanno prendendo forma i 4 booktrailer; tale laboratorio si svolge in Bassa Val di Sole vista la provenienza dei partecipanti. I ragazzi stanno discutendo i contenuti e la trama dei libri per stabilire la sceneggiatura e i materiali da impiegare, le riprese da effettuare e le scene da montare per la realizzazione dei Booktrailer. Infine parteciperanno attivamente alla creazione dei book-trailer recitando nelle scene che verranno girate nei mesi di marzo ed aprile.

TERZA FASE (aprile/maggio 2015):

I ragazzi presenteranno i 4 Booktrailer nel corso di una giornata dedicata, ai loro istituti scolastici. Parteciperanno poi all'evento conclusivo di Sceglilibro. In quell'occasione, oltre che i booktrailer, verrà presentato un breve beck stage che mostrerà le fasi del progetto (dagli incontri di presentazione dei libri al lavoro teatrale);

Sarà interessante per i ragazzi poter presentare a tutti i loro coetanei Trentini, partecipanti all'iniziativa Sceglilibro, quanto realizzato a proposito dei 5 libri letti con il progetto dei Piani. Un'occasione per promuovere i Piani giovani di Zona di Alta e Bassa Val di Sole anche al di fuori del proprio territorio.

Rispetto ai costi, nel 2015:

- Tina Savastano percepirà 1000 € per le ore del laboratorio teatrale.
- L'associazione Punti Di Vista percepirà 1000 € per la realizzazione dei booktrailer e del back stage.

#### 14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

Il progetto mira a:

- avvicinare i ragazzi alla lettura tramite esperienze di narrazione e/o immedesimazione con i protagonisti dei libri presi in considerazione.
- rinforzare il tessuto culturale del territorio attraverso la creazione di collaborazioni tra scuola-biblioteca-associazioni-famiglie del territorio.
- produrre un documento video sul percorso di coinvolgimento realizzato da utilizzare poi negli anni successivi come esempio di attività culturali attivabili sul territorio.



#### 14.4 Abstract

Un viaggio nel mondo dei libri e della lettura per sperimentare nuovi modi di entrare in rapporto con storie, personaggi, generi letterari e autori. Un percorso per vivere dal di dentro i molteplici aspetti che si nascondono dietro la copertina di un libro.

#### 15. Target

##### 15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?

Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare) Tavolo della Proposta e del confronto

Numero organizzatori 20

##### 15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto?

Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare)

Numero partecipanti attivi 10



**15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto?**

Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

Tutta la cittadinanza

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare)

Numero fruitori 2400

**16. Promozione e comunicazione del progetto**

**16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto**

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

Lettere cartacee

Passaparola

Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)

Telefonate / SMS

Altro (specificare)

**17. Valutazione**

**17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?**

SI

NO



17.2 Se sì, quali?
1 Il riscontro che i booktrailer otterranno durante la giornata conclusiva di Sceglilibro al Palarotari di Mezzocorona.
2
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) Quota parte al comune di Malè	€ 1000,00
12. Altro 2 (specificare)	€
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

**Totale A: € 1000,00**



<b>18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

**Totale B:** € 0,00

<b>DISAVANZO (Totale A – Totale B)</b>	€ 1000,00
--	-----------

<b>18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) 5 comuni dell'Alta Val di Sole, BIM, Comunità della Valle di Sole	€ 500,00
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

**Totale:** € 500,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 1000,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00
percentuale sul disavanzo	50 %	0 %	50 %



## Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

### 1. Codice Progetto

AVS\_3\_2015

### 2. Titolo del progetto

Riscoprire i territori di guerra attraverso attività all'aria aperta.

### 3. Riferimenti del compilatore

Nome	Milena
Cognome	Dezulian
Recapito telefonico	3394793790
Recapito e-mail	milenadezulian@gmail.com
Funzione	Referente di progetto

### 4. Soggetto proponente

#### 4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

 Comune Associazione (specificare tipologia) Comitato/gruppo organizzato locale Gruppo informale Cooperativa Oratorio/Parrocchia Comunità di Valle/Consorzio di Comuni Istituto scolastico Pro Loco Altro (specificare)



## 5. Soggetto responsabile

### 5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

### 5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Comune di Mezzana

### 5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Mezzana

## 6. Collaborazioni

### 6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

SI

NO



## 6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

### X Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

### X Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

### X Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

## 7. Durata del progetto

### 7.1 Qual è la durata del progetto?

X Annuale

Pluriennale

### 7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:

Progettazione	Data di inizio 01/12/2014	Data di fine 15/01/2015
Organizzazione delle attività	Data di inizio 01/06/2015	Data di fine 01/08/2015
Realizzazione	Data di inizio 24/08/2015	Data di fine 29/08/2015
Valutazione	Data di inizio 29/08/2015	Data di fine 29/08/2015

## 8. Luogo di svolgimento

### 8.1 Dove si svolge il progetto?

Val di Sole



<b>9 Ambiti di attività</b>
<b>9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?</b>
La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
<b>X La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus</b>
Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
<b>X Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo</b>
Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali
Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

<b>10. Area tematica</b>
<b>10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?</b>
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
<b>X Educazione e comunità</b>
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
Altro (specificare)



## 11. Obiettivi generali:

### 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?

#### *Obiettivi legati ai giovani*

Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni

**X Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio**

**X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva**

Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività

**X Sostenere la formazione e/o l'educazione**

Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità

Sostenere l'orientamento scolastico o professionale

Sostenere la transizione all'età adulta

Altro (specificare)

#### *Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale*

Favorire il dialogo inter-generazionale

Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani

Supportare la genitorialità

Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)

Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)

Altro (specificare)

## 12. Obiettivi specifici

### 12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?

1 Far conoscere il nostro territorio, in particolare le zone coinvolte nella Prima Guerra Mondiale.

2 Riscoprire la storia ed i particolari dei luoghi visitati per migliorare la conoscenza dei giovani rispetto al territorio in cui vivono.

3 Attraverso il cammino vero e proprio suscitare un cammino interiore.

4 Favorire la socializzazione e la collaborazione tra pari.

5



### 13. Tipo di attività

#### 13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro (specificare)

### 14. Descrizione del progetto

#### 14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati

La Prima guerra mondiale (1914-1918) costituisce un evento che ha cambiato la storia dell'Europa e che ha segnato indelebilmente anche il destino del nostro territorio.

Nella comunità trentina è molto forte e diffuso il radicamento della memoria di eventi drammatici connessi a quella guerra: il coinvolgimento pressoché totale della popolazione, le trasformazioni prodotte sul territorio in previsione del conflitto e nel corso del suo svolgimento, i conseguenti sviluppi politici ed istituzionali.

Per valorizzare il nostro territorio e mantenere viva la percezione di eventi che non andrebbero mai dimenticati, di modo che non si ripetano, questo progetto mira a far conoscere i luoghi e gli accaduti che hanno riguardato il nostro territorio anche a ragazzi molto giovani, attraverso un'esperienza positiva quale l'immergersi nella natura tramite attività ricreative.

Il progetto mira inoltre a favorire la crescita sociale (conoscere e collaborare con gli altri, rapportarsi e comprendere gli altri ecc.) e la crescita affettivo-morale (rispettare gli altri, rispettare le regole, gestire situazioni di carico emotivo ecc.)



#### 14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Coinvolgendo ragazzi di età compresa tra i 12 ed i 16 anni il percorso è strutturato di modo che i partecipanti possano calarsi nel tema proposto, facendolo tramite attività in movimento immersi nella natura, coinvolgenti e a tratti divertenti. Il programma è scandito lungo la settimana che va dal 24 al 29 agosto. In ogni giornata sono previste alcune attività che di seguito sono schematizzate:

- Visita in bicicletta ai forti della zona del Tonale: Zaccarana, Mero e Strino. Al forte Strino ci sarà una guida che ci illustrerà la peculiarità e le caratteristiche del forte e di quelli adiacenti e ci racconterà la storia degli eventi accaduti in quei luoghi. Proseguiremo in bicicletta fino a Malga Saviana dove passeremo la notte. La sera avremo l'occasione di riflettere su quanto ci è stato raccontato.
- Discesa in bicicletta fino al Flying Park: i ragazzi verranno divisi in squadre. Effettuando il percorso sugli alberi i ragazzi troveranno dei biglietti (colore diverso per ogni squadra) dove ci saranno scritte delle frasi. Terminati i percorsi e raccolti tutti i biglietti la squadra dovrà mettere in ordine le frasi per riuscire a leggere il racconto di guerra su di un luogo nelle vicinanze del parco e lo dovrà successivamente esporre agli altri. La giornata terminerà con le riflessioni che quest'attività susciterà.
- Escursione guidata al cimitero Austroungarico di San Rocco sopra Pejo paese con visita al museo della guerra. Discenderemo poi a piedi fino a Cusiano, dove, salendo su di un gommone faremo rafting lungo il fiume Noce che, come tutti i fiumi, in tempi di guerra è una risorsa importante sotto vari aspetti, nasce nei luoghi dove è stata combattuta la Guerra Bianca ed esplorando il suo corso raggiungeremo Caldes dove, spostandoci nella frazione di San Giacomo visiteremo la Terza linea del fronte dove sono ad oggi visibili le trincee che per fortuna non furono mai utilizzate.
- Visita al forte Pozzi Alti con successiva salita al rifugio Denza dove il gestore ci racconterà gli eventi accaduti in quel luogo. Pernottamento in rifugio. Al mattino seguiremo un percorso di arrampicata e ferrata sulle pareti adiacenti al rifugio, con successiva discesa durante la quale i ragazzi evidenzieranno le peculiarità di quanto visto, visitato e sentito a proposito della Grande Guerra nelle giornate precedenti.
- Giornata di chiusura con percorso a squadre con domande riferite agli argomenti trattati.

Durante ogni giornata i ragazzi parteciperanno ai giochi di squadra proposti dagli organizzatori con lo scopo sia di migliorare socializzazione e cooperazione, sia per acquisire le conoscenze riguardo al tema della Grande Guerra. Inoltre al termine di ogni giornata ognuno dovrà esporre un pensiero significativo agli altri che fisserà in un minidiario che a fine settimana conterrà le impressioni del percorso svolto che più lo hanno colpito.

Il contributo richiesto ad ogni ragazzo sarà di € 90.

Percepiranno compensi:

- € 200 la guida alpina; € 200 la guida per l'escursione ai forti, € 150 la guida per l'escursione a Pejo; € 750 Dezulian Milena, € 600 Tomaselli Francesca, € 600 Panizza David, € 600 Costanzi Silvia, tutti e quattro educatori laureati in scienze motorie.

#### 14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

- Conoscenza dei luoghi maggiormente coinvolti dalla Grande Guerra sul nostro territorio e la storia degli eventi di questi luoghi;
- Sensibilizzare i ragazzi al tragico evento che ha colpito il nostro territorio;
- Apprezzare il nostro ambiente;
- Migliorare la capacità di stare in gruppo, di socializzare, di comprendere e accettare le idee degli altri.

**14.4 Abstract**

Progetto che, percorrendo il territorio della Val di Sole tramite varie attività in movimento, mira a far riscoprire ai ragazzi i luoghi che furono sede della Prima Guerra Mondiale, tramite un percorso all'interno del quale: natura, territorio, ambiente ed attività all'aria aperta si intersecano dando modo ai partecipanti di collaborare ed esprimersi in gruppo.

**15. Target****15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?**

**Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.**

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

**Giovani 20-24 anni**

**Giovani 25-29 anni**

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

**Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)**

Altro (specificare)

**Numero organizzatori 6**

**15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto?**

**Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto**

**Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)**

**Adolescenti 15-19 anni**

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare)

**Numero partecipanti attivi 25**



**15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto?**

Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico

Tutta la cittadinanza

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

Giovani 25-29 anni

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

Altro (specificare)

**Numero fruitori**

**16. Promozione e comunicazione del progetto**

**16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto**

Nessuna comunicazione prevista

Articoli su quotidiani, riviste, bollettini

Bacheche pubbliche

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)

**Lettere cartacee**

**Passaparola**

**Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)**

**Telefonate / SMS**

Altro (specificare)

**17. Valutazione**

**17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?**

SI

NO



17.2 Se sì, quali?
1 Diario di bordo.
2
3
4
5

18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 600	€ 600
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 600	€ 600
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 600	€ 600
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait 750	€ 750
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€ 750
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€ 200
11. Altro 1 (specificare) Flying park	€ 425
12. Altro 2 (specificare) Rafting	€ 1000
13. Altro 3 (specificare) Guida Alplina	€ 200
14. Altro 4 (specificare) Guida per escursione ai forti e a Pejo	€ 350
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

**Totale A: € 5475,00**



<b>18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€ 2250
4. Incassi di vendita	€

**Totale B:** € 2250,00

<b>DISAVANZO (Totale A – Totale B)</b>	<b>€ 3225,00</b>
--	------------------

<b>18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) 5 comuni dell'Alta Val di Sole, BIM, Comunità di Valle	€ 1612,50
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

**Totale:** € 1612,50

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 3225,00	€ 1612,50	€ 0,00	€ 1612,50
percentuale sul disavanzo	50 %	0 %	50 %



## Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

### 1. Codice Progetto

AVS\_4\_2015

### 2. Titolo del progetto

Wall lettering

### 3. Riferimenti del compilatore

Nome	Luca
Cognome	Pichenstein
Recapito telefonico	3406817505
Recapito e-mail	luca.pichenstein@gmail.com
Funzione	Coordinatore

### 4. Soggetto proponente

#### 4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

Comune
Associazione (specificare tipologia)
Comitato/gruppo organizzato locale
<input checked="" type="checkbox"/> Gruppo informale
Cooperativa
Oratorio/Parrocchia
Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
Istituto scolastico
Pro Loco
Altro (specificare)



**5. Soggetto responsabile**

**5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?**

**Comune**

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

**5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile**

Comune di Ossana

**5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile**

Ossana

**6. Collaborazioni**

**6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?**

**SI**

**NO**



**6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?**

**Comune**

**Associazione (specificare tipologia) Promozione sociale**

Comitato/gruppo organizzato locale

**Gruppo informale**

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

**Istituto scolastico**

Pro Loco

**Altro (specificare) Museo di Arte Moderna e Contemporanea di Rovereto**

**7. Durata del progetto**

**7.1 Qual è la durata del progetto?**

**Annuale**

Pluriennale

**7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:**

Progettazione	Data di inizio 01/12/2014	Data di fine 13/02/2015
Organizzazione delle attività	Data di inizio 16/02/2015	Data di fine 01/04/2015
Realizzazione	Data di inizio 04/05/2015	Data di fine 10/10/2015
Valutazione	Data di inizio 10/10/2015	Data di fine 10/10/2015

**8. Luogo di svolgimento**

**8.1 Dove si svolge il progetto?**

Comuni dei Piani Giovani dell'Alta Val di Sole, della Bassa Val di Sole e di Cles



<b>9 Ambiti di attività</b>
<b>9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?</b>
La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
<b>X La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus</b>
Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
<b>X Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo</b>
Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali
Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

<b>10. Area tematica</b>
<b>10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?</b>
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
<b>X Educazione e comunità</b>
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
Altro (specificare)



## 11. Obiettivi generali:

### 11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?

#### *Obiettivi legati ai giovani*

Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni

**X Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio**

**X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva**

Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività

**X Sostenere la formazione e/o l'educazione**

Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità

Sostenere l'orientamento scolastico o professionale

Sostenere la transizione all'età adulta

Altro (specificare)

#### *Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale*

Favorire il dialogo inter-generazionale

Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani

Supportare la genitorialità

Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)

Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)

Altro (specificare)

## 12. Obiettivi specifici

### 12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?

1 Attivare confronto e scambio tra le comunità dei diversi Comuni dei tre Piani.

2 Creare nuovi legami e amicizie attraverso la partecipazione di gruppo ad attività manuali e artistiche.

3 Far conoscere ai giovani partecipanti, attraverso il confronto tra diverse espressioni artistiche, la propria identità locale.

4 Educare i giovani a valorizzare l'esistente anche attraverso l'arte.

5 Stimolare i giovani a trasmettere le competenze acquisite tramite il cooperative learning.



### 13. Tipo di attività

#### 13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro (specificare)

### 14. Descrizione del progetto

#### 14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati

L'arte è uno strumento in grado di proporre esperienze estetiche, incontri, confronti, scoperte, interpretazioni, riflessioni, attività educative, rielaborazioni e produzioni creative, per tutti; nel contempo rende bambini, ragazzi e adulti in grado di aprire le proprie esistenze allo stupore del mondo, permettendo a tutti di specchiarsi, riconoscersi e distinguersi, scoprendo qualcosa di sé e del mondo che senza l'incontro con l'arte forse rimarrebbe sconosciuto.

Partendo dall'analisi delle varie realtà rurali montane, i ragazzi delinearanno il proprio punto di vista per mezzo di un confronto dei diversi Comuni secondo una prospettiva socio culturale.

Il progetto vuole maturare nei partecipanti un'assunzione di coscienza della propria identità locale.



#### 14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Questo progetto è stato già presentato ed attuato negli anni passati sul Piano giovani di Cles che ha deciso di proporlo e condividerlo con i Piani giovani di Alta e Bassa Valle di Sole. Il progetto prevede che i partecipanti degli anni passati trasmettano le loro competenze ad altri giovani. Tali ragazzi saranno coinvolti attivamente nella conduzione degli incontri per mezzo del cooperative Learning.

Il progetto 2015 si svilupperà in 14 appuntamenti nei mesi di maggio, giugno e luglio.

Articolazione delle attività:

##### Attività 1

Luca Pichenstein (sociologo e coordinatore del progetto) e Massimo Faes (operatore didattico del Mart) presenteranno brevemente negli istituti scolastici di competenza dei tre Piani: il concept, le finalità del percorso e le modalità di iscrizione a tutti i ragazzi. I partecipanti al progetto dello scorso anno coadiuveranno i formatori durante questa prima fase.

Numero Incontri: 2 Negli istituti superiori di Val di Non e Val di Sole (2h per incontro; 2formatori).

##### Attività 2

Nell'incontro successivo gli operatori didattici del Museo racconteranno l'arte urbana dal punto di vista della storia dell'arte, attraverso l'osservazione dei lavori di diversi artisti, confrontandone le tematiche e le scelte stilistiche. I ragazzi s'interrogheranno sul significato del gesto e delle opere, cercando punti d'incontro fra il contesto in cui tali opere sono nate e la propria realtà.

Incontri: 1 in plenaria a Cles (3h; formatori: 2 dell' area educazione Mart)

##### Attività 3

I partecipanti al progetto dello scorso anno coadiuveranno i formatori dell'Area Educazione del MART che interverrà proponendo ai nuovi iscritti gli aspetti teorici significativi dell'urban art.

Partendo dall'analisi delle realtà rurale montana, i ragazzi delinearanno il proprio punto di vista. I partecipanti studieranno le radici storiche e i diversi sviluppi dell'arte urbana (graffitismo, street-art e post-graffitismo), le prospettive artistiche che canalizzano e riassumono i principali elementi di tale cultura.

Oltre agli operatori del Mart, le guide del percorso saranno esponenti affermati a livello internazionale dell'arte urbana. Workshop teorici e pratici, approfondimenti storici e dimostrazioni, saranno le attività svolte da un artista diverso per ogni Comune aderente al progetto. I partecipanti aiuteranno l'artista nella realizzazione dell'opera.

Numero incontri: 8 incontri (2 x ogni comune coinvolto; 2h per incontro; Formatori: 2 area educativa Mart)

##### Attività 4

I ragazzi passeranno un'intera giornata all'interno delle sale espositive di uno dei più importanti musei di arte moderna e contemporanea, partecipando ad itinerari e lezioni di approfondimento in relazione alle mostre e alle collezioni del Museo.

Incontri: 1 in plenaria a Rovereto ( da 4h Formatori: 2 dell'area educazione Mart)

##### Attività 5

Sulla base di quanto appreso nel corso dei workshop, la conclusione del percorso vedrà ogni partecipante impiegato nella realizzazione su muro di un progetto personale. In questa fase, i ragazzi fruitori delle precedenti edizioni fungeranno da riferimento tecnico per i nuovi iscritti.

Incontri: 2 incontri (da 2h Formatori: 2)

All'interno del progetto è prevista anche la realizzazione di un video che verrà utilizzata come memoria del progetto, e sarà utilizzata anche per mostrare all'interno delle scuole il lavoro svolto dai ragazzi. Il video verrà girato e montato da giovani professionisti, che si rendono disponibili per tutto il periodo del progetto.

Totale incontri: 14

I costi sono stati suddivisi proporzionalmente in base alle attività che verranno realizzate su ogni singolo Piano. Per gestire al meglio la parte economica, senza avere micro fatture date dalla suddivisione dei costi, le voci di spesa sono state distribuite sui 3 Piani.

I costi relativi al Piano giovani dell'Alta Val di Sole sono i seguenti:

- Artista Relatore Workshop Vesod – Vermiglio (tot 40 ore, più rimborsi) 1.600
- Noleggio attrezzatura 850
- Materiali uso Corsi Malè e Vermiglio– vernici, bombolette 950
- Massimo Faes (direzione logistica, comunicazione, operatore, registrazione 1.600

Il numero di 30 partecipanti è la somma di 10 ragazzi per ciascun piano coinvolto: 10 ragazzi Piano Alta Valle, 10 ragazzi Piano Bassa Valle e 10 ragazzi Piano di Cles.

Si allega scheda finanziaria dettagliata comprendente i preventivi finanziari dell'Intera azione progettuale.



#### 14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

- Confronto e scambio tra le comunità dei diversi Comuni dei tre piani;
- Occasione d'incontro e rete tra i ragazzi dei tre piani;
- Riconoscimento delle dinamiche culturali globali;
- Attuazione di un urbanesimo culturale artistico;
- Attenzione dal micro al macro: le attività sono studiate per essere un percorso di crescita culturale artistica - per i partecipanti e per produrre opere fruibili da tutte le Comunità delle sedi del progetto.
- Educazione al writing consapevole nel rispetto della legge e del decoro;
- Offerta ed esperienze di educazione estetica e avvicinamento dei giovani alla creatività e all'arte;
- Arricchimento di strutture significative del territorio mediante importanti interventi artistici con ricaduta sul turismo culturale delle Valli.

#### 14.4 Abstract

Tramite un percorso educativo di cittadinanza attiva, i ragazzi parteciperanno ad un laboratorio a cielo aperto che mira a riscoprire l'identità rurale confrontata alla cultura e all'arte urbana.

### 15. Target

#### 15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?

**Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.**

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

**X** **Giovani 25-29 anni**

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

**X** **Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)**

Altro (specificare)

**Numero organizzatori 9**



<b>15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto</b>
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
<b>X Adolescenti 15-19 anni</b>
<b>X Giovani 20-24 anni</b>
<b>X Giovani 25-29 anni</b>
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
<b>Numero partecipanti attivi 30</b>

<b>15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico</b>
<b>X Tutta la cittadinanza</b>
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
Adolescenti 15-19 anni
Giovani 20-24 anni
Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
<b>Numero fruitori 450</b>



## 16. Promozione e comunicazione del progetto

### 16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto

Nessuna comunicazione prevista

**Articoli su quotidiani, riviste, bollettini**

**Bacheche pubbliche**

**Cartelloni/manifesti/locandine/volantini**

**Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)**

Lettere cartacee

**Passaparola**

**Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)**

**Telefonate / SMS**

Altro (specificare)

## 17. Valutazione

### 17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?

**SI**

**NO**

### 17.2 Se sì, quali?

1 Numero dei partecipanti.

2 Qualità dei prodotti artistici realizzati durante il percorso.

3 Incontro di verifica tra gli organizzatori del progetto.

4

5



<b>18. Piano finanziario del progetto</b>	
<b>18.1 Spese previste</b>	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare) Braccio meccanico	€ 850,00
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare) Bombolette sprai per la realizzazione dell'opera e vernice	€ 950,00
4. Compensi n.ore previsto Artista tariffa oraria forfait 1600	€ 1600,00
4. Compensi n.ore previsto Formatore che segue l'intero progetto e gestisce i ragazzi tariffa oraria forfait 1600	€ 1600,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare)	€ 0,00
12. Altro 2 (specificare)	€ 0,00
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

**Totale A: €5000,00**



<b>18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

**Totale B:** € 0,00

<b>DISAVANZO (Totale A – Totale B)</b>	<b>€ 5000,00</b>
--	------------------

<b>18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) 5 Comuni dell'Alta Val di Sole, B.I.M., Comunità di Valle	€ 2500,00
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

**Totale:** € 2500,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 5000,00	€ 2500,00	€ 0,00	€ 2500,00
percentuale sul disavanzo	50 %	0 %	50 %



## Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

### 1. Codice Progetto

AVS\_5\_2015

### 2. Titolo del progetto

Due giorni in Trincea

### 3. Riferimenti del compilatore

Nome	Katia
Cognome	Cortellini
Recapito telefonico	3474764586
Recapito e-mail	katia190990@yahoo.it
Funzione	Referente di progetto

### 4. Soggetto proponente

#### 4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

 Altro (specificare) **Fondazione San Vigilio ONLUS**



## 5. Soggetto responsabile

### 5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare) **Fondazione San Vigilio ONLUS**

### 5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Fondazione ONLUS

### 5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Ossana

## 6. Collaborazioni

### 6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

SI

NO



**6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?**

**X Comune**

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

**X Gruppo informale**

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

**7. Durata del progetto**

**7.1 Qual è la durata del progetto?**

**X Annuale**

Pluriennale

**7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:**

Progettazione	Data di inizio 01/12/2014	Data di fine 15/01/2015
Organizzazione delle attività	Data di inizio 01/03/2015	Data di fine 30/04/2015
Realizzazione	Data di inizio 15/05/2015	Data di fine 15/09/2015
Valutazione	Data di inizio 16/09/2015	Data di fine 31/10/2015

**8. Luogo di svolgimento**

**8.1 Dove si svolge il progetto?**

Alta Val di Sole



<b>9 Ambiti di attività</b>
<b>9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?</b>
La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
<b>X La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus</b>
Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
<b>X Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo</b>
Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione
Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali
Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

<b>10. Area tematica</b>
<b>10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?</b>
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
<b>X Educazione e comunità</b>
Sport, salute e benessere
Economia, ambiente e sostenibilità
Conoscere e confrontarsi con il mondo
Altro (specificare)



**11. Obiettivi generali:**  
**11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?**  
*Obiettivi legati ai giovani*

Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
<b>X Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio</b>
<b>X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva</b>
Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività
<b>X Sostenere la formazione e/o l'educazione</b>
Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità
Sostenere l'orientamento scolastico o professionale
Sostenere la transizione all'età adulta
Altro (specificare)

*Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale*

Favorire il dialogo inter-generazionale
Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani
Supportare la genitorialità
Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)
Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)
Altro (specificare)

**12. Obiettivi specifici**  
**12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?**

1 Sensibilizzare ed avvicinare in maniera alternativa i giovani alla tematica della Grande Guerra e trasmettere il grande valore della pace.
2 Promuovere e stimolare nei giovani un senso di appartenenza al proprio territorio, grazie al contatto diretto con i luoghi della valle che sono stati teatro di battaglia durante il conflitto.
3 Favorire lo sviluppo di un'esperienza forte ed intensa, che possa fungere da stimolo alla riflessione personale ed essere fonte di crescita.
4 Educare i ragazzi al saper stare in gruppo ed incoraggiare un contesto di socialità all'interno del quale possano spiccare valori quali il rispetto, la cooperazione e l'aiuto reciproco.
5 Creare un filmato restitutivo che documenti le esperienze, le sensazioni e le emozioni provate dai giovani.

**13. Tipo di attività****13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?** Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

 Altro (specificare) Trekking formativo ed esperienziale**14. Descrizione del progetto****14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati**

Nel quadro generale della Grande Guerra combattuta in alta montagna, e passata alla storia come Guerra Bianca, l'Alta Val di Sole è stata teatro di eventi drammatici e rilevanti da un punto di vista storico e sociale.

Il fronte austro-ungarico del II° Rayon, costituito in Val di Sole, ha rappresentato una storia tragica che è andata ben al di là della linea difensiva militare che avrebbe dovuto arrestare l'avanzata degli italiani: sbarrando l'Alta Val di Sole dal Monte Cevedale alla Cima Presena, è finito con il travolgere l'intera comunità solandra.

Il territorio dell'Alta Val di Sole (comuni di Ossana, Vermiglio e Pejo) è cosparso di forti, villaggi militari, postazioni e ricoveri in caverna, strade, mulattiere, percorsi trincerati e sentieri di arroccamento. A queste testimonianze si aggiungono mostre fotografiche ed artistiche, vari musei allestiti anche nei forti e numerose pubblicazioni sul tema. Queste tuttavia, molto spesso, non riescono a trasmettere fino in fondo la tragedia del conflitto e le drammatiche esperienze vissute da soldati, prigionieri e civili impiegati sul fronte.

Tale distanza percettiva è ancor più evidente nelle nuove generazioni che, in un mondo digitale caratterizzato dalla fugacità e dalla facile reperibilità delle informazioni, faticano a cogliere la disumanità che si cela dietro alle vicende della Grande Guerra.

Il progetto che si vuole proporre, partendo dai presupposti sopra descritti, mira ad avvicinare in maniera alternativa i giovani al tema della guerra vissuta in alta quota tramite un trekking attraversando i luoghi teatro degli scontri.

I partecipanti trascorreranno una notte in uno dei tanti alloggiamenti utilizzati come ricovero dai soldati, consumeranno il rancio e si confronteranno, per quanto possibile, con le difficoltà e gli inconvenienti che i loro stessi coetanei, in tempi di guerra, hanno dovuto affrontare.



#### 14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

I 10 ragazzi partecipanti al progetto effettueranno un'escursione della durata di un week end nei luoghi della Grande Guerra. Nello specifico partiranno dal Forte Strino e, seguendo l'antica strada imperiale, raggiungeranno il Tonale, per arrivare infine al Torrione d'Albiolo. L'uscita, della durata di 2 giorni, sarà realizzata in un fine settimana che verrà scelto anche a seconda delle condizioni meteo.

L'obiettivo è quello di far immedesimare (per quanto possibile) i ragazzi con il vissuto dei soldati. I partecipanti vivranno in una sorta di reality. Si cercherà di fare in modo che possano scontrarsi anche con dei piccoli inconvenienti strutturati, ovvero con situazioni simili (e ovviamente calibrate) a quelle che avrebbero potuto verificarsi in tempo di guerra. Verrà dunque realizzato un filmato dell'intera esperienza, dalla partenza fino al rientro il giorno successivo. In aggiunta a ciò, durante l'escursione, i ragazzi verranno intervistati singolarmente in momenti appositamente previsti, in modo tale da documentare le reazioni dei ragazzi di fronte alle difficoltà del percorso.

##### FASE 1: SERATA INFORMATIVA

I 10 ragazzi parteciperanno ad un incontro tenuto da un relatore, esperto sulle vicende della Prima Guerra Mondiale che hanno interessato l'Alta Val di Sole. Ai partecipanti - anche grazie all'aiuto di filmati d'epoca, fotografie ed equipaggiamento originale - verranno fornite informazioni utili per conoscere il contesto storico-ambientale di riferimento.

##### FASE 2: INCONTRO DI PREPARAZIONE AL TREKKING

2 guide alpine incontreranno i 10 ragazzi per dare loro indicazioni pratiche per effettuare l'escursione.

##### FASE 3: ESCURSIONE DI DUE GIORNI (UNA NOTTE)

Nell'escursione il gruppo sarà seguito da due guide alpine, un cameraman ed un accompagnatore/facilitatore che avrà il compito di far emergere le emozioni dei ragazzi tramite delle interviste documentate dal cameraman. Partendo dalla Fondazione San Vigilio, un pulmino accompagnerà i giovani fino al Forte Strino; da lì percorreranno in autonomia il sentiero che porta al Tonale, dove incontreranno le guide. Durante questo tratto di strada i ragazzi verranno messi nelle condizioni di gestirsi in autonomia, occasione per documentare da subito i processi che si andranno a creare; il cameraman li seguirà a distanza e riprenderà la scena. Arrivati in Tonale, i ragazzi incontreranno le guide e il facilitatore. Seguendo il "sentiero degli alpini", il gruppo arriverà al Torrione d'Albiolo e trascorsa la notte, rientrerà il giorno successivo.

##### FASE 4: INCONTRO FINALE

Tutti i 10 partecipanti metteranno a confronto le proprie esperienze, le difficoltà incontrate durante il trekking: paure, emozioni e riflessioni. Aiutati dal facilitatore, rielaboreranno il percorso effettuato, in un'ottica di confronto con le drammatiche esperienze vissute dai soldati al fronte. Il facilitatore stimolerà la sensibilità dei ragazzi e tenderà di innescare un confronto costruttivo tra i partecipanti. La serata procederà poi con la visione dei filmati ed il confronto finale.

##### FASE 5: SERATA DI RESTITUZIONE AL PUBBLICO

Durante la serata, aperta a tutta la popolazione, verrà proiettato il reportage restitutivo dell'esperienza per condividere il vissuto anche con chi non ha partecipato al progetto.

Percepiranno compensi:

- Maurizio Vincenzi, relatore della prima serata, esperto sulle vicende della Grande Guerra che hanno interessato il territorio dell'Alta Val di Sole e direttore del museo di Peio "La guerra sulla porta". Retribuzione a forfait € 150.

- 2 Guide alpine del "Gruppo Guide Alpine Val di Sole". La retribuzione delle guide è comprensiva di assicurazione, così come della messa a disposizione dell'intera attrezzatura necessaria per l'escursione ed il pernottamento in alta montagna dei partecipanti.

Retribuzione a forfait € 450 a guida.

- Facilitatore/accompagnatore: Katia Cortellini, laureata in Servizio Sociale ed attualmente iscritta al Corso di Laurea Magistrale "Metodologia, Organizzazione e Valutazione dei Servizi Sociali". Il facilitatore seguirà i due gruppi per tutto il percorso, per un totale di 48 ore x 15 €/h = € 720.

- Cameraman: Michele Carpano 36 h x 14 €/h = € 504

- Il montaggio del video sarà a cura di Ercamedia che percepirà € 1000,00

- Durante l'escursione i ragazzi mangeranno il "rancio": 4 pasti (€ 7 a pasto) x 14 persone (ragazzi+guide.) = € 392.



#### 14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

Grazie a questo progetto ci attendiamo che i ragazzi partecipanti:

- Imparino a riconoscere l'importanza e la portata delle vicende storiche della Grande Guerra attraverso una modalità innovativa e stimolante, che va oltre la semplice lezione frontale;
- Sviluppino un senso di appartenenza al territorio e alla storia locale;
- Accrescano la loro consapevolezza in merito alle criticità ed alle drammatiche esperienze vissute dai soldati durante la guerra;
- Riflettano sulla difficoltà e la drammaticità di dover combattere e sopravvivere in un contesto di alta montagna che ti porta a prestare attenzione, oltre che al nemico, all' asperità dei luoghi;
- Sviluppino capacità di problem-solving e comprendano l'importanza dell'aiuto del gruppo nella risoluzione dei problemi;
- Sperimentino un contesto di socialità in cui si ritrovino valori come il rispetto, l'aiuto reciproco, l'accettazione e la cooperazione.

#### 14.4 Abstract

Progetto esperienziale tramite il quale i ragazzi, percorrendo il sentiero degli alpini, si troveranno a vivere due giorni in quota, dormendo in un campo allestito come quello dei soldati al fronte e mangiando il rancio. Il tutto documentato da riprese che diverranno un filmato restitutivo dell'intero percorso.

#### 15. Target

##### 15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?

**Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.**

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

**Giovani 20-24 anni**

**Giovani 25-29 anni**

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

**Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)**

Altro (specificare)

**Numero organizzatori 7**



<b>15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto? Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto</b>
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
<b>X Adolescenti 15-19 anni</b>
<b>X Giovani 20-24 anni</b>
Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
<b>Numero partecipanti attivi 10</b>

<b>15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico</b>
<b>X Tutta la cittadinanza</b>
Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
Adolescenti 15-19 anni
Giovani 20-24 anni
Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
<b>Numero fruitori 200</b>



**16. Promozione e comunicazione del progetto**

**16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto**

Nessuna comunicazione prevista

**Articoli su quotidiani, riviste, bollettini**

**Bacheche pubbliche**

Cartelloni/manifesti/locandine/volantini

**Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)**

Lettere cartacee

**Passaparola**

**Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)**

Telefonate / SMS

Altro (specificare)

**17. Valutazione**

**17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?**

**SI**

**NO**

**17.2 Se sì, quali?**

1 Le testimonianze dei partecipanti varranno quale valutazione progettuale.

2

3

4

5



18. Piano finanziario del progetto	
18.1 Spese previste	
Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare) (GoPro, frontalini, torce elettriche, fornelli per la preparazione del "rancio" etc.)	€ 250,00
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare)	€ 0,00
4. Compensi n.ore previsto Relatore serata tariffa oraria forfait 150	€ 150,00
4. Compensi n.ore previsto Guida Alpina tariffa oraria forfait 450	€ 450,00
4. Compensi n.ore previsto Guida Alpina tariffa oraria forfait 450	€ 450,00
4. Compensi n.ore previsto Cameraman tariffa oraria forfait 504	€ 504,00
4. Compensi n.ore previsto Facilitatore tariffa oraria forfait 720	€ 720,00
5. Pubblicità/promozione	€ 250,00
6. Viaggi e spostamenti	€ 0,00
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€ 392,00
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare)	€ 0,00
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare) Montaggio video dell'esperienza (montaggio)	€ 1000,00
12. Altro 2 (specificare)	€ 0,00
13. Altro 3 (specificare)	€ 0,00
14. Altro 4 (specificare)	€ 0,00
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

**Totale A: € 4166,00**



<b>18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€ 300,00
4. Incassi di vendita	€

**Totale B: € 300,00**

<b>DISAVANZO (Totale A – Totale B)</b>	<b>€ 3866,00</b>
--	------------------

<b>18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) 5 comuni dell'Alta Val di Sole, BIM, Comunità della Valle di Sole	€ 1933,00
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

**Totale: € 1933,00**

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 3866,00	€ 1933,00	€ 0,00	€ 1933,00
percentuale sul disavanzo	50 %	0 %	50 %



## Scheda di presentazione progetto del Piano Operativo Giovani (POG)

### 1. Codice Progetto

AVS\_6\_2015

### 2. Titolo del progetto

Condividere dall'orto al tavolo

### 3. Riferimenti del compilatore

Nome	Tarsilla
Cognome	Stablum
Recapito telefonico	3483627477
Recapito e-mail	stablum.tarsi@tiscali.it
Funzione	Referente di progetto

### 4. Soggetto proponente

#### 4.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto proponente il progetto?

<input checked="" type="checkbox"/> Comune
<input type="checkbox"/> Associazione (specificare tipologia)
<input type="checkbox"/> Comitato/gruppo organizzato locale
<input type="checkbox"/> Gruppo informale
<input type="checkbox"/> Cooperativa
<input type="checkbox"/> Oratorio/Parrocchia
<input type="checkbox"/> Comunità di Valle/Consorzio di Comuni
<input type="checkbox"/> Istituto scolastico
<input type="checkbox"/> Pro Loco
<input type="checkbox"/> Altro (specificare)



## 5. Soggetto responsabile

### 5.1 A quale tipologia di ente appartiene il soggetto responsabile del progetto?

Comune

Associazione (specificare tipologia)

Comitato/gruppo organizzato locale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

### 5.2 Specificare la denominazione o la ragione sociale del soggetto responsabile

Comune di Ossana

### 5.3 Specificare in quale Comune ha sede il soggetto responsabile

Ossana

## 6. Collaborazioni

### 6.1 il soggetto responsabile prevede di collaborare attivamente con altri enti per questo progetto, anche in modo informale?

SI

NO



## 6.2 Se sì, con quale tipologia di soggetti?

Comune

Associazione (specificare tipologia) APPM Onlus

Comitato/gruppo organizzato locale

Gruppo informale

Cooperativa

Oratorio/Parrocchia

Comunità di Valle/Consorzio di Comuni

Istituto scolastico

Pro Loco

Altro (specificare)

## 7. Durata del progetto

### 7.1 Qual è la durata del progetto?

Annuale

Pluriennale

### 7.2 Quanto tempo è stato richiesto per la progettazione e quanto si prevede sarà necessario per attuare le fasi successive? Riportate di seguito:

Progettazione	Data di inizio 15/03/2015	Data di fine 15/04/2015
Organizzazione delle attività	Data di inizio 15/04/2015	Data di fine 30/04/2015
Realizzazione	Data di inizio 08/05/2015	Data di fine 30/11/2015
Valutazione	Data di inizio 30/11/2015	Data di fine 30/11/2015

## 8. Luogo di svolgimento

### 8.1 Dove si svolge il progetto?

Ossana



<b>9 Ambiti di attività</b>
<b>9.1 In quale dei seguenti ambiti di attività ricade il progetto?</b>
La formazione e la sensibilizzazione verso amministratori, genitori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri, al fine di accrescere i livelli di responsabilizzazione delle categorie di cui sopra verso i giovani cittadini, in qualità di figli ed utenti di servizi culturali, ricreativi o di altre attività
La sensibilizzazione alla partecipazione/appartenenza al proprio territorio ed all'assunzione di responsabilità sociale da parte dei giovani, anche prevedendo momenti formativi residenziali strutturati sul modello dei campus
Attività di informazione, di indirizzo e di orientamento finalizzata a facilitare l'accesso alle opportunità offerte ai giovani ed a fornire prime risposte a richieste che i giovani o le loro famiglie manifestano anche in maniera individuale nei vari ambiti esistenziali: scuola, lavoro, socialità
L'apertura ed il confronto con realtà giovanili nazionali ed europee attraverso scambi o iniziative, basati su progettualità reciproche
<b>X Laboratori che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo</b>
<b>X Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione</b>
Percorsi formativi finalizzati all'apprendimento di competenze di cittadinanza attiva, con particolare attenzione all'ambito delle tecnologie digitali
Dispositivi e interventi atti a promuovere il processo di transizione all'età adulta e l'autonomia dei giovani dal lavoro alla casa, dall'affettività alla consapevolezza della propria identità sociale

<b>10. Area tematica</b>
<b>10.1 In quale area tematica o macro settore di intervento si inserisce il progetto?</b>
Cittadinanza attiva e volontariato
Arte, cultura e creatività
Musica e danza
Teatro, cinema e fotografia
Tecnologia e innovazione
Educazione e comunità
Sport, salute e benessere
<b>X Economia, ambiente e sostenibilità</b>
Conoscere e confrontarsi con il mondo
Altro (specificare)



**11. Obiettivi generali:**

**11.1 Quali sono gli obiettivi generali che il progetto si propone di raggiungere?**

*Obiettivi legati ai giovani*

Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni

Promuovere la conoscenza e/o la valorizzazione dell'identità locale e del territorio

**X Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva**

**X Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione di attività**

**X Sostenere la formazione e/o l'educazione**

Promuovere l'interculturalità e la multiculturalità

Sostenere l'orientamento scolastico o professionale

Sostenere la transizione all'età adulta

Altro (specificare)

*Obiettivi legati agli adulti e alla comunità in generale*

Favorire il dialogo inter-generazionale

Favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani

Supportare la genitorialità

Promuovere sinergie tra gli attori istituzionali del territorio (comune, scuole, etc.)

Promuovere sinergie tra gli attori non istituzionali del territorio (famiglie, associazioni, gruppi, etc.)

Altro (specificare)

**12. Obiettivi specifici**

**12.1 Quali sono gli obiettivi specifici (rispetto a quelli generali definiti nel punto 11) che il progetto si propone di raggiungere?**

1 Partecipare ad un progetto che coinvolge più enti che avranno cura di portare avanti e far crescere "un bene comune".

2 Imparare a ideare, progettare e gestire un orto comunitario.

3 Collaborare per scegliere le risorse da impiegare e decidere cosa piantare per poi poterlo impiegare in ambito scolastico, nel proprio lavoro o come passatempo "che da frutto".

4 Lavorare insieme portando avanti anche i beni di altri per arrivare ad un risultato che soddisfi tutti.

5 Condividere infine i frutti del lavoro di tutti.



### 13. Tipo di attività

#### 13.1 Quali sono le attività principali che si prevede di realizzare con il progetto?

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - TEORIA

Corsi/interventi di formazione/laboratori/insegnamento di discipline - PRATICA

Dibattiti/incontri di discussione e confronto (su attualità, cultura...)

Eventi (convegni, concerti, ecc)

Visite a istituzioni / confronti - gemellaggi - scambi / campus

Animazione

Redazione giornalistica/Rivista

Diffusione / promozione informazioni sui giovani

Altro (specificare)

### 14. Descrizione del progetto

#### 14.1 Descrivere brevemente il contesto e i bisogni affrontati

Al giorno d'oggi essere in grado di pensare, seminare o piantare e gestire un orto sta diventando importante, ricreativo e utile per adulti e giovani.

In una scuola alberghiera solitamente si impara a cucinare prodotti acquistati presso negozi, poter utilizzare i prodotti che si riusciranno a realizzare col lavoro della terra e cresciuti tra le proprie mani sarà un valore aggiunto per i ragazzi dell'ENAIP che parteciperanno al progetto: è importante che i ragazzi della scuola alberghiera imparino ad apprezzare a pieno ciò che cucinano e coltivare le vivande impiegate accresce

- la conoscenza dei materiali che si utilizzano,
- l'amore per ciò che si usa per creare,
- la conoscenza di sapori ed accostamenti,
- la conoscenza gestionale delle verdure nel periodo di raccolta,
- la pratica di utilizzo di prodotti a km 0.

Fondamentale è anche imparare a gestire un bene comune e collaborare, altro bisogno che il progetto andrà a toccare, coinvolgendo tre enti del territorio (ENAIP, Progetto giovani APPM Onlus e COOPERATIVA SOCIALE IL SOLE).



#### 14.2 Descrivere brevemente le attività da realizzare.

Quello che verrà realizzato sarà un orto gestito dai ragazzi del primo anno dell'ENAIP alberghiero. Per aiutarli, nel periodo estivo, porteranno avanti l'orto i partecipanti alle attività del Progetto giovani Associazione APPM ONLUS e gli anziani che partecipano alle attività della COOPERATIVA SOCIALE IL SOLE, i partecipanti presteranno all'orto le cure necessarie e potranno raccogliere le verdure estive. A settembre i ragazzi dell'ENAIP completeranno il raccolto degli ultimi ortaggi e dismetteranno l'orto prima dell'inverno cucinando poi, per tutti gli attori che hanno collaborato all'orto, un pranzo comunitario impiegando le verdure coltivate a km 0 (l'orto è situato nelle immediate vicinanze dell'istituto alberghiero, a Cusiano di Ossana).

Il progetto si svolgerà nel seguente modo:

- in primis il tecnico Andrea Turri (perito agrario enotecnico diplomato all'Istituto Agrario di San Michele all'Adige nell'anno 1997/1998) terrà con i ragazzi e gli operatori interessati che interverranno nell'orto in estate una lezione di due ore su come progettare, improntare e gestire un orto, cosa seminare e come coltivare.
- interverrà poi Patrizia Pedernana, giovane coltivatrice che da tre anni porta avanti con successo un'attività agricola (orto biologico) in Val di Sole ([https://www.youtube.com/watch?v=\\_oANiZ5lgzw](https://www.youtube.com/watch?v=_oANiZ5lgzw)) che terrà 8 ore pratiche sempre con i ragazzi dell'ENAIP e gli operatori interessati che interverranno nell'orto in estate. Durante queste ore Patrizia preparerà con i ragazzi l'orto, seminerà e metterà a dimora i trapianti spiegando le tecniche giuste perchè i ragazzi possano poi coltivarlo.
- i ragazzi dell'ENAIP porteranno avanti l'orto fino a fine scuola. Durante l'estate i ragazzi dell'ENAIP che vorranno farlo, residenti in Alta Valle, i partecipanti alle attività del Progetto giovani Associazione APPM ONLUS e gli anziani che partecipano alle attività della COOPERATIVA SOCIALE IL SOLE (seguiti dagli educatori che avranno assistito con i ragazzi dell'ENAIP alle lezioni formative in aula e sul campo) cureranno l'orto collaborando e raccogliendo in cambio del lavoro svolto gli ortaggi pronti. A settembre, quando i ragazzi dell'ENAIP torneranno a scuola, riprenderanno in mano l'orto e Patrizia Pedernana interverrà per altre 4 ore per seguire con loro il raccolto degli ortaggi e la cura dell'orto, nonché la dismissione dello stesso, prima dell'arrivo del freddo. Con gli ortaggi raccolti i ragazzi che studiano per diventare cuochi prepareranno poi, verso novembre, un pranzo comunitario durante il quale tutti coloro che hanno partecipato all'orto gusteranno insieme quanto hanno saputo far crescere.

#### 14.3 Descrivere brevemente i risultati attesi

Dal progetto ci si aspetta:

- di imparare a ideare, progettare e gestire un orto;
- di riuscire a collaborare perchè le varie fasi gestionali si incastrino alla perfezione permettendo ad ognuno di fare la propria parte;
- di poter avvicinare la pratica culinaria alla coltivazione di ciò che si va a cucinare.

#### 14.4 Abstract

Progetto che permette ai ragazzi di essere in grado di ideare, progettare e gestire un orto imparando a collaborare e aiutarsi reciprocamente, coinvolgendo il progetto tre enti del territorio distinti (scuola ENAIP alberghiera; Progetto giovani APPM Onlus e Cooperativa Sociale il Sole). Il progetto prevede un utilizzo degli ortaggi prodotti a km 0 impiegati in cucina dai ragazzi dell'ENAIP.



### 15. Target

#### 15.1 Chi e quanti sono gli "organizzatori" del progetto?

Con "organizzatori" si intendono tutti coloro che verranno coinvolti nelle fasi di organizzazione: sono quindi coloro che partecipano a ideazione, progettazione e realizzazione del progetto e che quindi acquisiranno competenze organizzative e svolgono un ruolo da protagonisti.

Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)

Adolescenti 15-19 anni

Giovani 20-24 anni

**Giovani 25-29 anni**

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

**Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)**

Altro (specificare)

**Numero organizzatori 8**

#### 15.2 Chi e quanti sono i "partecipanti attivi" del progetto?

Con "partecipanti attivi" si intendono tutti quelli che acquisiranno competenze prendendo parte al progetto

**Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)**

**Adolescenti 15-19 anni**

**Giovani 20-24 anni**

**Giovani 25-29 anni**

Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni

Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)

**Altro (specificare) anziani**

**Numero partecipanti attivi 30**



<b>15.3 Chi e quanti sono i "fruitori" (pubblico / spettatori) del progetto? Con "fruitori" si intendono tutti coloro che assisteranno ad un evento, una serata, una manifestazione, aperti al pubblico</b>
Tutta la cittadinanza
<input checked="" type="checkbox"/> Pre-adolescenti 11-14 anni (scuola secondaria di primo grado/ex scuola media)
<input checked="" type="checkbox"/> Adolescenti 15-19 anni
<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 20-24 anni
<input checked="" type="checkbox"/> Giovani 25-29 anni
Genitori con figli di età compresa tra gli 11 e i 29 anni
<input checked="" type="checkbox"/> Altri adulti significativi (amministratori, animatori di realtà che interessano il mondo giovanile, operatori economici ed altri)
Altro (specificare)
<b>Numero fruitori 30</b>

<b>16. Promozione e comunicazione del progetto</b>
<b>16.1 Indicare le modalità tramite cui si prevede di diffondere le informazioni e le comunicazioni inerenti al progetto</b>
Nessuna comunicazione prevista
Articoli su quotidiani, riviste, bollettini
Bacheche pubbliche
<input checked="" type="checkbox"/> Cartelloni/manifesti/locandine/volantini
Eventi pubblici (conferenza stampa, serate ecc..)
<input checked="" type="checkbox"/> Lettere cartacee
<input checked="" type="checkbox"/> Passaparola
<input checked="" type="checkbox"/> Strumenti informatici (E-mail, newsletter, Social Network, Blog..)
Telefonate / SMS
Altro (specificare)

<b>17. Valutazione</b>
<b>17.1 Sono previsti strumenti di valutazione?</b>

SI

NO

**17.2 Se sì, quali?**

1 Il pranzo tra tutti coloro che hanno collaborato sarà il momento durante il quale valutare l'esito del progetto.

2

3

4

5

**18. Piano finanziario del progetto****18.1 Spese previste**

Voce di spesa	importo
1. Affitto sale, spazi, locali	€
2. Noleggio materiali e attrezzature (specificare)	€
3. Acquisto materiali specifici usurabili (specificare) sementi, concime e trapianti, scaletta di legno, ingredienti da accostare ai vegetali per il pranzo	€ 500,00
4. Compensi n.ore previsto 12 tariffa oraria 15 forfait	€ 180,00
4. Compensi n.ore previsto 2 tariffa oraria forfait 130	€ 130,00
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
4. Compensi n.ore previsto tariffa oraria forfait	€
5. Pubblicità/promozione	€
6. Viaggi e spostamenti	€
7. Vitto e alloggio per i partecipanti ai progetti	€
8. Tasse / SIAE	€
9. Rimborsi spese (specificare)	€
10. Assicurazione	€
11. Altro 1 (specificare)	€
12. Altro 2 (specificare)	€
13. Altro 3 (specificare)	€
14. Altro 4 (specificare)	€
15. Valorizzazione attività di volontariato	€

**Totale A: € 810,00**



<b>18.2 Incassi ed Entrate esterne al territorio previste</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di Enti pubblici esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
2. Finanziamenti di soggetti privati esterni al territorio di riferimento del PGZ (specificare quali)	€
3. Incassi da iscrizione	€
4. Incassi di vendita	€

**Totale B:** € 0,00

<b>DISAVANZO (Totale A – Totale B)</b>	€ 810,00
--	----------

<b>18.3 Entrate previste provenienti dal contesto del PGZ</b>	
Voce di entrata	importo
1. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ membri del Tavolo (specificare quali) 5 comuni dell'Alta Val di Sole; Comunità della Valle di Sole, BIM	€ 405,00
2. Finanziamenti di enti pubblici del territorio di riferimento del PGZ non membri del Tavolo (specificare quali)	€
3. Finanziamenti di soggetti privati del territorio (specificare quali)	€
4. Autofinanziamento	€
5. Altro (specificare)	€
6. Altro (specificare)	€

**Totale:** € 405,00

Disavanzo	Finanziamenti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse	Contributo PAT
€ 810,00	€ 405,00	€ 0,00	€ 405,00
percentuale sul disavanzo	50 %	0 %	50 %



## Scheda di sintesi delle previsioni di entrata e di spesa del Piano Operativo Giovani (POG)

1. Spese da impegnare:		
Progetto		(a) spese
Codice	Titolo	
AVS_1_2015	Il nostro sportello Fucina	€ 13700,00
AVS_2_2015	Libri animati	€ 1000,00
AVS_3_2015	Riscoprire i territori di guerra attraverso attività all'aria aperta.	€ 5475,00
AVS_4_2015	Wall lettering	€ 5000,00
AVS_5_2015	Due giorni in Trincea	€ 4166,00
AVS_6_2015	Condividere dall'orto al tavolo	€ 810,00
<b>Totale</b>		<b>€ 30151,00</b>

2. Incassi ed entrate esterne al territorio da accertare:					
Codice Progetto	(b) incassi da iscrizione e/o vendita		(c) enti esterni al territorio del PGZ		totale (b + c)
	Iscrizioni	Vendite	Pubblici	Privati	
AVS_1_2015	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AVS_2_2015	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AVS_3_2015	€ 2250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2250,00
AVS_4_2015	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AVS_5_2015	€ 300,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 300,00
AVS_6_2015	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale</b>	<b>€ 2550,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 2550,00</b>

3. Disavanzo:		
(a) totale spese	(b+c) totale entrate esterne al territorio	disavanzo (a) - (b + c)
€ 30151,00	€ 2550,00	€ 27601,00

4. Contributo richiesto alla PAT:			
Disavanzo	Finanziamenti previsti di Enti pubblici membri del Tavolo	Entrate diverse previste	Contributo PAT richiesto
€ 27601,00	€ 13800,50	€ 0,00	€ 13800,50
<b>percentuale sul disavanzo</b>	50 %	0 %	50 %

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



**POLITICHE GIOVANILI**  
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO