

COPIA



Comune di Ossana
PROVINCIA DI TRENTO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 56/15
della
GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: Revisione del piano di assestamento dei beni silvo – pastorali. Approvazione preventivo di spesa. Affidamento incarico al dott. Dott. Forestale Daniele Lubello con studio in Taio.

CIG: Z041517B15

TRASPARENZA L.190/2012

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **ventidue** del mese di **giugno** alle ore **17.00**, presso il Municipio comunale, a seguito di convocazione disposta con avviso agli Assessori, si è riunita la

GIUNTA COMUNALE

Sono presenti:

Assenti				
			giust.	ingiust.
DELL'EVA	Luciano	Sindaco		
COSTANZI	Sandro	Vicesindaco		
BEZZI	Michela	Ass.		

Assiste il Segretario comunale **dott.ssa Giovanna Loiotila**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor DELL'EVA LUCIANO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

OGGETTO: Revisione del piano di assestamento dei beni silvo – pastorali. Approvazione preventivo di spesa. Affidamento incarico al dott. Dott. Forestale Daniele Lubello con studio in Taio.

CIG: Z041517B15

TRASPARENZA L.190/2012

Il sindaco relaziona:

Premesso che:

- al termine dell'anno 2015 cessa la validità del piano di assestamento dei beni silvo-pastorali di questo Ente ed è pertanto necessario iniziare già nel corso del corrente esercizio la procedura per la revisione del piano d'assestamento stesso.
- la pianificazione forestale dei beni silvo-pastorali è resa obbligatoria, per l'utilizzazione di detti beni, dalla L.P. 23.05.2007, n. 11 e si rende utile per una gestione del patrimonio da effettuarsi secondo regole e prescrizioni razionali.
- Il Servizio Foreste e fauna della P.A.T., con contatti intercorsi in via breve, ha comunicato la necessità di provvedere in merito, specificando le modalità da rispettare per poter beneficiare dei contributi previsti.
- La revisione del piano d'assestamento forestale è ammessa infatti a contributo e l'Amministrazione intende avvalersi di tale beneficio, in quanto il piano rappresenta un supporto indispensabile per il riassetto, la razionalizzazione dello sfruttamento e della gestione dell'intera proprietà silvo-pastorale.
- Si è pertanto provveduto a richiedere a tre dottori forestali il preventivo di spesa per lo svolgimento della revisione del piano, secondo la tabella inviata con nota prot. n. 5059 di data 26.11.2017, con i seguenti risultati:
 - 1) Dott. Forestale Daniele Lubello con studio in Taio, preventivo di spesa assunto a prot. comunale in data 12.12.2014 al n. 5307, importo totale del preventivo €. 29.524,92 oltre iva;
 - 2) Dott. Forestale Matteo Pizzini con studio in Tuenno, preventivo di spesa assunto a prot. comunale in data 22.12.2014 al n. 5424, importo totale del preventivo €. 31.400,59 oltre iva;
 - 3) Dott. Forestale Vincenzo Manini, con studio in Terzolas: offerta non pervenuta.

Con la deliberazione della giunta comunale n. 138 di data 29.12.2014, veniva approvato il preventivo di spesa del sig. dott. Forestale Daniele Lubello con studio in Taio assunto a prot. comunale in data 12.12.2014 al n. 5307, per un importo totale del preventivo di €. 29.524,92 oltre cassa ed iva, inerente la revisione del piano d'assestamento dei beni silvo pastorali del Comune di Ossana e contestualmente veniva autorizzato il sindaco pro tempore a inoltrare la domanda contributiva alla Provincia Autonoma di Trento in riferimento alla L.P.n. 48 del 23 novembre 1978, nonché agli atti conseguenti e necessari per il perfezionamento della pratica.

Considerato che con nota assunta a prot. comunale in data 23.06.2015 al n. 2384 la PAT Servizio Foreste e Fauna, comunicava che con determinazione del dirigente n. 198 di data 27.05.2015 veniva concesso un contributo di €. 15.251,60 a valere sulla L-P- 48/78, fissando il termine del 31.12.2019 per la rendicontazione dei lavori.

Sentito, al riguardo, e condiviso l'intervento degli amministratori che propongono pertanto di affidare formalmente l'incarico al Dott. Forestale Daniele Lubello con studio in Taio sulla base del preventivo di spesa approvato con deliberazione giuntale n. 138 di data 29.12.2014.

Preso atto che il Dott. Forestale Daniele Lubello con studio in Taio, appositamente contattato dall'Amministrazione comunale, si è già dichiarato disponibile ad eseguire la redazione del piano silvo pastorale secondo quanto indicato in convenzione.

Richiamati gli artt. 8 e 9 del Regolamento di attuazione della L.P. 26/93, come modificati dal D.P.P. 15-17/Leg del 22/07/2009, ed accertata la possibilità di procedere a conferire l'incarico in oggetto tramite affido diretto, in quanto l'importo del corrispettivo non eccede l'importo indicato dalla legge provinciale in materia di attività contrattuale per la trattativa diretta (attualmente Euro 46.000,00).

Dato atto che nel caso concreto la spesa che il Comune dovrà sostenere è nettamente al di sotto della soglia della quale è ammesso il ricorso all'istituto della trattativa diretta.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione.

Visto ed esaminato nel dettaglio il preventivo di spesa redatto dal Dott. Forestale Daniele Lubello con studio in Taio il quale evidenzia una spesa complessiva di € 29.524,92 oltre all'IVA 22% e quindi a complessivi lordi Euro 36.020,40.

Appurato inoltre che nella stesura del preventivo di spesa il professionista ha tenuto conto delle indicazioni del Servizio Foreste.

Ravvisata conseguentemente l'opportunità di approvare affidare l'incarico

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 81 del D.P.Reg. 1.02.2005 n. 3/L, sulla presente proposta di deliberazione il segretario comunale ha espresso parere di regolarità tecnico-amministrativa;
- ai sensi dell'art. 81 del D.P.Reg. 1.02.2005 n. 3/L e dell'articolo 19, comma 1 del D.P.Reg. 28.05.1999 n. 4/L, come modificato dal D.P.Reg. 1.02.2005 n. 4/L, sulla medesima proposta di deliberazione il responsabile del servizio finanziario ha espresso parere di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Vista la Legge provinciale 10 settembre 1993 n. 26 e s.m. che detta norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale, così come da ultimo modificata dalla Legge provinciale 15 dicembre 2004 n. 10, e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con Decreto del Presidente della Giunta provinciale n. 12-10/Leg. in data 30 settembre 1994;

Visto il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;

Vista la L.P. n. 48 del 23 novembre 1978

Vista la L.R. 04.01.1993 n. 1 e ss.mm..

Visto il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L così come modificato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005 n. 4/L.

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento contabile e finanziario approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999 n. 8/L.

Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento del Personale nei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L.

Vista la LP. n. 23/1990

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P. Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

Visto il Regolamento di contabilità

Visto lo Statuto comunale.

Ad unanimità di voti legalmente espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1.di affidare, per i motivi di cui in premessa, al Dott. Forestale Daniele Lubello con studio in Taio, iscritto all'ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Trento al n. 454 l'incarico inerente la revisione del piano d'assestamento dei beni silvo pastorali con validità 2016-2025 del Comune di Ossana come da preventivo agli atti prot. comunale in data 12.12.2014 al n. 5307, per un importo totale del preventivo di € 29.524,92 oltre all'IVA 22% e quindi a complessivi lordi Euro 36.020,40.

2. di approvare lo schema di convenzione allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, autorizzando al contempo il Segretario comunale pro tempore alla sottoscrizione.

3. Di dare atto che il contraente, a pena di nullità assoluta del contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 ss.mm.. Le parti stabiliscono che il contratto è risolto di diritto (art. 1456 C.C.) in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane spa (art. 3 co. 8 L. 136/2010) attraverso bonifici su conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari, in ingresso ed in uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal presente contratto. A tal fine, il contraente dovrà comunicare al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche. La comunicazione al Comune dovrà avvenire entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati e nello stesso termine il contraente dovrà comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le medesime prescrizioni valgono anche per i conti bancari o postali preesistenti, dedicati successivamente alle commesse pubbliche. In tal caso il termine decorre dalla dichiarazione della data di destinazione del conto alle commesse pubbliche. Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il **CIG SOPRA RIPORTATO**. Le parti convengono che qualsiasi pagamento inerente il presente contratto rimarrà sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente la controparte ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori.

4.Di impegnare l'importo di euro 36.020,40.- all'intervento. 2010506 Cap. 3160 del bilancio 2015 imp 238/2015, che presenta adeguata disponibilità, che risulta finanziato, per €. 15.251,60 con contributo PAT e per la restante parte con fondi propri.

5.Di riconoscere il presente atto soggetto a comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 79, comma 2, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e ss. mm..

6.Di dichiarare la presente deliberazione eseguibile a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'articolo 79, comma 3,

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) opposizione, da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
- b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199;
- c) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro sessanta (60) giorni ai sensi della legge 06.12.1971, n. 1034 e s.m.;

I ricorsi b) e c) sono alternativi

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.TO *Dell'Eva Luciano*

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO *dott.ssa Giovanna Loiotila*

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Si esprime, ai sensi dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con D.P. Reg. 01.02.2005 n. 3/L, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Lì 22.06.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO *dott.ssa Giovanna Loiotila*

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime, ai sensi dell'art. 17, comma 27, della L.R.23.10.1998 n. 10, dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con D.P. Reg. 01.02.2005 n. 3/L e dell'art. 4 del Regolamento di contabilità, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, con attestazione copertura finanziaria.

Lì 22.06.2015

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO *Rag. Paride Andreotti*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 79 T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che copia del presente verbale è in pubblicazione per 10 giorni consecutivi dal giorno **01.07.2015** all'Albo Pretorio, senza opposizioni, denunce di vizi di illegittimità od incompetenza.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO *dott.ssa Giovanna Loiotila*

Deliberazione esecutiva il 12.07.2015 ai sensi dell'art. 79 comma 3, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO *dott.ssa Giovanna Loiotila*

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Lì 13.07.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Giovanna Loiotila

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Giovanna Loiotila

COMUNE DI OSSANA

PROVINCIA DI TRENTO

CONVENZIONE

Contenente le norme e le condizioni per il conferimento dell'**incarico di “Revisione del Piano di gestione forestale aziendale dei beni silvo-pastorali del Comune di Ossana e relativi rilievi di campagna”**.

L’anno duemilaquindici, il giorno ventiquattro del mese di giugno in Ossana, presso la Sede Municipale, tra i signori:

- LOIOTILA dott.ssa GIOVANNA, nata a Chivasso (TO) il 17 agosto 1975, Segretario del Comune di Ossana, domiciliato per la carica in Ossana presso la Sede comunale, il quale interviene ed agisce in rappresentanza del Comune di Ossana (C.F. e P.I. 00159240225), di seguito denominato anche “Amministrazione comunale” o “Committente”;
- LUBELLO dott. DANIELE, nato a Camposampiero (PD) il 25.03.1980, residente a Predaia – fraz. Taio (TN), via a Gorc’ n. 7 (C.F. LB LD NL 80 C25 B563F), iscritto all’Ordine dei Dottori Forestali della Provincia di Trento. al n. 454, di seguito denominato anche “professionista”;

PREMESSO

che in conformità alla deliberazione giuntale n. 56 dd. 22.06.2015, divenuta esecutiva, è stata autorizzata la stipulazione della presente convenzione;

che il Professionista risulta in regola ai fini della regolarità contributiva come da certificazione rilasciata dall’EPAP;

ciò premesso si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1

Il dott. Daniele Lubello svolgerà l’incarico di revisione del Piano di gestione forestale aziendale dei beni silvo-pastorali del Comune di Ossana per il decennio 2016-2025 in collaborazione con il Servizio Foreste della Provincia Autonoma di Trento, ai sensi della L.P. 23 novembre 1978, n. 48.

Nel corso dell'elaborazione il tecnico incaricato è tenuto a stabilire gli opportuni contatti con gli organi competenti al fine di ottenere successivamente il rapido collaudo del Piano da parte del Servizio Foreste della P.A.T..

Il costo dell'incarico, come da preventivo assunto a prot comunale in data 12.12.2014 al n. 5307, ammonta ad euro 29.524,92 oltre all'IVA 22% e quindi a complessivi lordi Euro 36.020,40. Gli importi saranno soggetti a revisione in funzione di modifiche nelle classificazioni culturali riscontrate nell'ambito della revisione.

ART. 2

Le operazioni di revisione del Piano dovranno essere eseguite entro il termine di 12 (dodici) mesi, esclusi i tempi di attesa per i collaudi da parte del Servizio Foreste Provinciale, determinati nel modo seguente:

- a) rilievo dei confini e ripasso colore entro mesi 4 (quattro) dalla stipula della presente convenzione;
- b) creazione unità forestali entro mesi 2 (due) dalla data della comunicazione di avvenuto collaudo dei confini da parte della P.A.T.;
- c) rilievi relascopici entro mesi 3 (tre) dalla data di consegna dei punti da parte della P.A.T.;
- d) redazione della relazione di piano, completa di valutazione di incidenza e cartografie per collaudo PAT e Biotopi entro mesi 3 (tre) dalla comunicazione di avvenuto collaudo dei rilievi relascopici da parte della P.A.T.

Il professionista si obbliga a redigere il Piano in modo da ottenere sollecitamente il prescritto visto da parte del Servizio Forestale.

Il piano economico completo e rilegato unitamente alla documentazione cartografica di rito, sarà consegnato in numero di 5 (cinque) copie cartacee in formata A4 e di numero 1 (una) copia su supporto informatico entro i 60 (sessanta) giorni di calendario successivi alla data di collaudo del Piano stesso da parte del Servizio Foreste. Il professionista si impegna a eseguire tutte le indicazioni richiesta da parte degli uffici provinciali competenti, senza pretendere altro compenso.

Qualora la consegna del Piano completo non avvenga entro i suddetti termini, sarà applicata, per ogni giorno di ritardo, una penale di € 25,00 (Euro venticinque/00), che sarà trattenuta sul saldo del compenso di cui al successivo art. 4.

Per motivi validi e giustificati, l'Amministrazione potrà concedere proroghe su motivata richiesta del professionista, da presentare prima della scadenza del termine fissato e sopra menzionato.

Nel caso in cui il ritardo ingiustificato ecceda giorni 90 (novanta) l'Amministrazione resterà libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere alcun compenso ed indennizzo per onorari e per rimborso spese.

ART. 3

L'onorario al professionista, come quantificato all'art. 1, sarà così liquidato:

- 30 % dell'importo totale all'inizio dei lavori di campagna, previa verifica della regolarità contributiva, assicurativa etc. presso la Cassa di previdenza ed assistenza cui il professionista è iscritto;
- 40% dell'importo totale alla fine dei lavori di campagna, previa verifica della regolarità contributiva, assicurativa etc. presso la Cassa di previdenza ed assistenza cui il professionista è iscritto;
- saldo dopo il collaudo e relativa approvazione da parte del Servizio Foreste e Fauna della PAT, previa verifica della regolarità contributiva, assicurativa etc. presso la Cassa di previdenza ed assistenza cui il professionista è iscritto;

Tutti i pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dall'assunzione al protocollo comunale di regolare parcella.

ART. 4

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alla tariffa professionale dei dottori agronomi e forestali della Provincia Autonoma di Trento.

Con la firma della presente convenzione, il professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in condizioni di incompatibilità, temporanea o definitiva con l'espletamento dell'incarico, a norma delle vigenti disposizioni di legge e di non essere interdetto, neppure in via temporanea, dall'esercizio della professione.

Il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136. A tal fine si obbliga a comunicare al committente, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo 3 citato nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Le medesime prescrizioni valgono anche per i conti bancari o postali preesistenti, dedicati successivamente alle commesse pubbliche. In tal caso il termine decorre dalla dichiarazione della data di destinazione del conto alle commesse pubbliche. Il contratto è comunque risolto, ai sensi del comma 8 dell'articolo 3 citato, in tutti i casi in cui i pagamenti derivanti dall'incarico siano eseguiti senza avvalersi di conti correnti dedicati accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a. .

Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il seguente codice CIG: Z041517B15.

Le parti convengono che qualsiasi pagamento inherente il presente contratto rimane sospeso sino alla comunicazione del "conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori.

ART. 5

Nel caso in cui tra il professionista incaricato della redazione del Piano e l'Amministrazione comunale dovessero insorgere divergenze di carattere tecnico, queste saranno risolte dal competente Servizio Foreste della Provincia Autonoma di Trento, con esclusione di ogni altra procedura.

ART. 6

Il professionista è incaricato di eseguire anche i rilievi di campagna consistenti nelle aree di saggio relascopiche e nella georeferenziazione dei confini con GPS inerenti i lavori di revisione del Piano di assestamento dei beni silvo-pastorali del Comune.

Per il personale necessario allo svolgimento delle operazioni di campagna il professionista potrà avvalersi di personale da lui individuato, con piena responsabilità della qualità del lavoro delle squadre impegnate, e della presentazione del piano completo.

Qualora nel corso della prestazione si rendesse necessario od opportuno introdurre modificazioni o integrazioni, queste dovranno essere preventivamente segnalate all'Amministrazione committente e dalla stessa formalmente autorizzate.

Gli importi saranno soggetti a revisione in funzione di modifiche nelle classificazioni culturali riscontrate nell'ambito della revisione.

ART. 7

È vietato al Professionista subappaltare o cedere tutto o in parte l'opera assunta come pure affidare a cottimo i lavori in esso previsti. È vietata altresì la cessione, del presente contratto a pena di nullità.

ART. 8

Saranno a carico del professionista tutte le spese relative alla stipulazione della presente convenzione.

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso a cura e spese del richiedente, trattandosi di scrittura privata non autenticata relativa a prestazioni soggette ad IVA ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. del 26.04.1986, n.131.

Redatto in unico esemplare, letto, accettato e sottoscritto.

Ossana, 24.06.2015

PER IL COMUNE DI OSSANA

IL PROFESSIONISTA

Il Segretario Loiotila dott.ssa Giovanna

Lubello dott. Daniele

Sottoscrizione separata, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, per specifica approvazione delle condizioni stabilite nella presente convenzione ed in particolare agli artt. 2, 3, 4, 5, 7 e 8.

Ossana, 24.06.2015

PER IL COMUNE DI OSSANA

IL PROFESSIONISTA

Il Segretario Loiotila dott.ssa Giovanna

Lubello dott. Daniele

Allegato:

A) preventivo di parcella dd. 12.12.2014;