

PROGETTO DI LAVORO SOCIALMENTE UTILE

(Art. 1, comma 2, lett. d) del D.Lgs 1.12.1997 n. 468)

SEZIONE 1

ENTE PROMOTORE: COMUNE DI OSSANA

INDIRIZZO: VIA VENEZIA N. 1, OSSANA (TN)

N. TEL.: 0463/751363

N. FAX:0463/751909

INDIRIZZO PEC: comune@pec.comune.ossana.tn.it

NOMINATIVO REFERENTE RESPONSABILE:

Segretario comunale: dott.ssa Giovanna Loiotila

**TIPO, DATA E NUMERO DELL'ATTO DELIBERATIVO: DELIBERAZIONE DALLA
GIUNTA COMUNALE N. 63 DI DATA 30.07.2015**

SEZIONE 2

CENTRO PER L'IMPIEGO COMPETENTE: AGENZIA DI MALE'

SEZIONE 3

- a) **DENOMINAZIONE INIZIATIVA:**
b) **MANUTENZIONE ACQUEDOTTO/FOGNATURE, IMMOBILI DEL COMUNE- TENUTA E GESTIONE DEL MAGAZZINO – MANUTENZIONE STRADE COMUNALI E FORESTALI**
- c) **DURATA DELL'INIZIATIVA: mesi 12**
d) **DATA INIZIO PRESUNTA 01.09.2015**
d) **DATA TERMINE 31.08.2016**
- e) **DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA:** ASSUNZIONE E SCOLIMENTO SERVIZI DI MANUTENZIONE VARIE IN PARTICOLARE ACQUEDOTTO COMUNALE E GESTIONE MAGAZZINO
- f) **OBIETTIVI E FINALITÀ CHE SI INTENDONO PERSEGUIRE:** AFFIANCARE IL PERSONALE COMUNALE NELLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ ORDINARIE DI MANUTENZIONI VARIE DEL PATRIMONIO COMUNALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ACQUEDOTTO/FOGNATURA GESTITO IN ECONOMIA E MANUTENZIONE VARIA DELLE STRADE COMUNALI E FORESTALI. L'ATTIVITÀ SARA' DI SUPPORTO ALLA FORZA LAVORO OPERAI DEL COMUNE DI OSSANA.
- g) **OGGETTO DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA E SUE MODALITÀ D'ESPLETAMENTO:**
- ORARIO DI SERVIZIO OPERAI A 36 ORE.

Dal lunedì al Venerdì.

FASCIA FLESSIBILE	(con possibilità di entrata)	dalle 08.00 alle 08.30
FASCIA RIGIDA	(con obbligo di presenza)	dalle 08.30 alle 12.00
FASCIA FLESSIBILE	(con possibilità di uscita)	dalle 12.00 alle 13.00
FASCIA RIGIDA	(con obbligo di presenza)	dalle 13.00 alle 16.30
FASCIA FLESSIBILE	(con possibilità di uscita)	dalle 16.30 alle 17.00

PAUSA MENSA OBBLIGATORIA DI ALMENO 30 MINUTI.

Orario teorico giornaliero = 7 ore (3,5 il mattino e 3,5 il pomeriggio);
Orario minimo = 7 ore;
Orario massimo = 9 ore;

LUOGO DI LAVORO: TERRITORIO COMUNE DI OSSANA

OGGETTO: LAVORO DA SVOLGERE UNITAMENTE AL PERSONALE COMUNALE

SEZIONE 4

REQUISITI RICHIESTI:

OPERAIO

TITOLO DI STUDIO: SCUOLA MEDIA INFERIORE

LIVELLO RETRIBUTIVO DI RIFERIMENTO: B BASE I POSIZIONE RETRIBUTIVA

TRATTANDOSI DI MANSIONI GENERICHE, NON E' RICHIESTO TITOLO DI STUDIO SPECIFICO, MA CAPACITA' FISICA E BUONA VOLONTA'.

SEZIONE 5

EVENTUALI ATTIVITÀ FORMATIVE O DI ORIENTAMENTO PREDISPOSTE PER I LAVORATORI

- a) **Obiettivi formativi:** vedi punto sub b)
- b) **Contenuti e modalità di attuazione delle attività formative:** E' prevista una attività formativa generica derivante dallo stretto contatto dei candidati con il personale comunale. Sarà cura dell'Amministrazione fornire formazione, attraverso corsi con operatori qualificati, in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e per l'uso di attrezzature particolari.
- c) **Tutor e Coordinatore delle attività formative:** UFFICIO TECNICO COMUNALE

SEZIONE 6

STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE PREVISTI IN RELAZIONE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PROGETTO:

Il raggiungimento dell'obiettivo sarà valutato con la verifica dell'effettuazione di tutte le operazioni previste, dando importanza all'apporto personale e alla diligenza del rispettare i compiti affidati.