

COPIA



Comune di Ossana
PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 117/16
della
GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO BANDO DI MOBILITA' PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO PRESSO IL SERVIZIO FINANZIARIO DEL COMUNE DI OSSANA DI UN ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA C LIVELLO BASE ATTRAVERSO MOBILITÀ PER PASSAGGIO DIRETTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 78 DEL CONTRATTO COLLETTIVO PROVINCIALE DI LAVORO 20/10/2003 DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI

L'anno **duemilasedici**, il giorno **quindici** del mese di **dicembre** alle ore **16.00**, presso il Municipio comunale, a seguito di convocazione disposta con avviso agli Assessori, si è riunita la

GIUNTA COMUNALE

Sono presenti:

Assenti				
			giust.	ingiust.
DELL'EVA	Luciano	Sindaco		
COSTANZI	Sandro	Vicesindaco	x	
MARINELLI	Laura	Ass.		

Assiste il Vice Segretario comunale **dott.ssa Giovanna Loiotila**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor DELL'EVA LUCIANO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO BANDO DI MOBILITA' PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO PRESSO IL SERVIZIO FINANZIARIO DEL COMUNE DI OSSANA DI UN ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA C LIVELLO BASE ATTRAVERSO MOBILITÀ PER PASSAGGIO DIRETTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 78 DEL CONTRATTO COLLETTIVO PROVINCIALE DI LAVORO 20/10/2003 DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione della giunta comunale n. 107 del 30.11.2016 è stato disposto il trasferimento, con decorrenza 15 febbraio 2017, al Comune di Dimaro-folgarida mediante mobilità volontaria del dipendente di ruolo responsabile del servizio finanziario del comune di Ossana, sig. Andreotti Paride, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di collaboratore amministrativo, cat.c liv. evoluto, pos.4^a retr. a 36 ore settimanali;

Preso atto che il quadro normativo di riferimento per le assunzioni a tempo indeterminato e determinato dei comuni è rappresentato l.p. 30 dicembre 2015 n. 21, che modifica l'art. 8 della legge provinciale 27 dicembre 2010 n. 27 in materia di contenimento e razionalizzazione delle spese degli enti locali e dei loro enti strumentali, dispone che è sempre ammessa l'assunzione per mobilità di personale del comparto autonomie locali, in deroga al blocco delle assunzioni;

Dato atto inoltre che l'art. 8, comma 3, lett. a) punto 1), della l.p. 27.12.2010 n. 27 e ss.mm.ii., in attuazione di quanto previsto dal "protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2016", prevede: "è sempre ammessa l'assunzione per mobilità di personale del comparto autonomie locali, fermo restando che i posti lasciati liberi per mobilità non possono essere conteggiati ai fini del calcolo del risparmio di spesa dovuto a cessazione dal servizio".

Ritenuto di procedere alla copertura del posto che si renderà vacante mediante l'istituto della mobilità di cui all'art. 78 comma 2 del contratto collettivo di lavoro 2002 – 2005, sottoscritto il 20.10.2003 "passaggio diretto di personale", nel quale al secondo comma è prevista la possibilità per le amministrazioni di ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa categoria, in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento previo consenso dell'amministrazione di appartenenza;

Vista la bozza dell'avviso di disponibilità per la copertura di un posto di assistente amministrativo contabile della categoria C livello Base, a tempo pieno (36 ore settimanali), presso il servizio finanziario, mediante procedure di mobilità per passaggio diretto ai sensi dell'art. 78 comma 2 del ccpl del 20.10.2003 e ss.mm., predisposto dall'ufficio segreteria, agli atti istruttori.

Precisato che la sede di lavoro potrà essere indistintamente uno dei quattro comuni della realizzanda gestione associata del servizio finanziario, ossia Ossana, Peio, Vermiglio o Pellizzano, anche su mezze giornate, mentre il rapporto di lavoro sarà instaurato con il Comune di Ossana.

Ritenuto quindi che sarà necessario anche il possesso della patente di guida almeno di tipo B e la disponibilità a spostarsi tra le quattro sedi della gestione associata Alta Val di Sole, anche con mezzo proprio salvo rimborso delle indennità chilometriche, secondo normativa di settore e se dovuta.

Visto il t.u.l.r. sull'ordinamento del personale dei comuni della regione autonoma trentino alto-adige, approvato con d.p.reg. 01.02.2005 nr. 2/l.

Visto il ccpl del personale del comparto autonomie locali 2002-2005, sottoscritto il 20.10.2003 e ss. mm.ii;

Vista la deliberazione della giunta comunale n. 27 di data 18.03.2016, con cui è stato adottato l'atto programmatico di indirizzo per l'anno 2016, individuando gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi ed affidando agli stessi le competenze di cui al d.p.reg. 01.02.2005 n. 2/l.

Considerato che l'atto di indirizzo sopra richiamato attribuisce alla Giunta comunale la competenza sulla dotazione dei posti in organico ed al Segretario comunale tutti gli atti gestionali, con il presente provvedimento si approva l'atto di indirizzo per la copertura del posto in organico.

Precisato che a seconda dell'esito della procedura di mobilità, si procederà alla modifica del regolamento organico del personale in particolare in riferimento all'allegato A, in quanto si è previsto che possano partecipare anche i dipendenti inquadrati con livello superiore a quello oggetto della mobilità, quindi anche i dipendenti inquadrati al livello C evoluto, purché in possesso dei requisiti richiesti.

Dato atto che:

ai sensi dell'art. 81 del D.P.Reg. 1.02.2005 n. 3/L, sulla presente proposta di deliberazione il segretario comunale ha espresso parere di regolarità tecnico-amministrativa;

ai sensi dell'art. 81 del D.P.Reg. 1.02.2005 n. 3/L e dell'articolo 19, comma 1 del D.P.Reg. 28.05.1999 n. 4/L, come modificato dal D.P.Reg. 1.02.2005 n. 4/L, sulla medesima proposta di deliberazione lo stesso responsabile dell'ufficio di ragioneria ha espresso parere di regolarità contabile.

Ritenuto di attribuire l'immediata esecutività al presente provvedimento, al fine di procedere quanto prima con la copertura del posto, in quanto dai prossimi giorni sarà di fatto vacante, per consentire al dipendente di fruire delle ferie non godute.

Visto il T.U.L.L.R.R.O.C. approvato con D.P. Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

Visto il Regolamento di contabilità.

Visto lo Statuto comunale.

Ad unanimità di voti legalmente espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. Di dare atto che con il presente atto di indirizzo si demandano al Segretario comunale tutti gli atti conseguenti per procedere alla copertura di un posto di Assistente amministrativo/contabile (C base) a tempo pieno presso il Servizio Finanziario mediante l'avvio di una procedura di mobilità per passaggio diretto ai sensi dell'art. 78 comma 2 del CCPL del 20.10.2003 e ss.mm;

2. Di precisare che a seconda dell'esito della procedura di mobilità, si procederà alla modifica del regolamento organico del personale, in particolare in riferimento all'allegato A, in quanto alla procedura potranno partecipare anche i dipendenti che appartengono al livello superiore (C Evoluto) purchè in possesso dei requisiti richiesti;

3. Di precisare che la sede di lavoro potrà essere indistintamente uno dei quattro comuni della realizzanda gestione associata del servizio finanziario, ossia Ossana, Peio, Vermiglio o Pellizzano, anche su mezze giornate, mentre il rapporto di lavoro sarà instaurato con il Comune di Ossana.

4. Di precisare inoltre che sarà necessario anche il possesso della patente di guida, almeno di tipo B e la disponibilità a spostarsi tra le quattro sedi della gestione associata Alta Val di Sole, anche con mezzo proprio salvo rimborso delle indennità chilometriche, secondo normativa di settore e se dovuto;

5. Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato nel rispetto di quanto previsto dalla legge provinciale 30 dicembre 2015 n. 21 (legge finanziaria provinciale per il 2016) e dal Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per l'anno 2016, sottoscritto fra Provincia Autonoma di Trento e Consiglio delle Autonomie Locali in data 9 novembre 2015.

6. Di comunicare la presente deliberazione, contestualmente alla sua affissione all'albo pretorio telematico, ai Capigruppo Consiliari, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 79, comma 2, del T.U.LL.RR.O.C. approvato 7. Di dichiarare il presente provvedimento, per le motivazioni esposte in premessa, con voti unanimi favorevoli, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 79 comma 4 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPR. 01.02.2005 n. 3/L con DPR. 01.02.2005 n. 3/L, al fine di dare copertura quanto prima al posto vacante.

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) opposizione, da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
- b) Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.01.1971 n. 1199;
- c) Ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi della legge 06.12.0971 n. 1034 e s.m. e i.

I ricorsi b) e c) sono alternativi.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Luciano Dell'Eva
F.TO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Giovanna Loiotila
F.TO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Si esprime, ai sensi dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con D.P. Reg. 01.02.2005 n. 3/L, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa.

Lì 15.12.2016

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Giovanna Loiotila

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime, ai sensi dell'art. 17, comma 27, della L.R.23.10.1998 n. 10, dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con D.P. Reg. 01.02.2005 n. 3/L e dell'art. 4 del Regolamento di contabilità, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Lì 15.12.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. Paride Andreotti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 79 T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che copia del presente verbale è in pubblicazione per 10 giorni consecutivi dal giorno **19.12.2016** all'Albo Pretorio, senza opposizioni, denunce di vizi di illegittimità od incompetenza.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Giovanna Loiotila

Deliberazione dichiarata per l'urgenza immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 79 comma 4, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Giovanna Loiotila

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Lì 19.12.2016

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Giovanna Loiotila