

**OGGETTO: U.T.E.T.D. UNIVERSITÀ DELLA TERZA ETÀ E DEL TEMPO DISPONIBILE SEDE DI OSSANA - ANNO ACCADEMICO 2017/2018. APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA 2017/2018.**  
**CIG. ZBA2129754**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale di Ossana n. 25 del 06 ottobre 2017 di approvazione dello schema convenzione da parte del Comune capofila di Ossana per regolarizzare il rapporto con l'attuale Ente gestore dell'iniziativa Fondazione «Franco Demarchi» (subentro in seguito a passaggio giuridico e patrimoniale dal soppresso IRSRS Istituto Regionale di Studi e Ricerca Sociale), validità nuova convenzione per il triennio di anni accademici 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020.

Dato atto che la convenzione è stata approvata da:

Comune di Vermiglio con deliberazione n. 38 di data 29.09.2017;

Comune di Peio con deliberazione n. 52 di data 06 ottobre 2017;

Comune di Pellizzano n. 35 di data 30 ottobre 2017;

Dato atto che la suddetta convenzione sottoscritta tra i vari enti aderenti ha individuato lo stesso comune ente capofila del progetto e all'art. 2 della convenzione prevede: *Il Comune di Ossana assume il ruolo di capofila e provvede a gestire i rapporti economici e amministrativi con la Fondazione "Franco Demarchi". In modo particolare il Comune di Ossana sottoscrive con la Fondazione "Franco Demarchi" apposita convenzione regolante i rapporti, giusta nota di data 21.07.2017 della Fondazione inviata a tutti i Comuni aderenti. Il Comune di Ossana provvede annualmente, sulla base di quanto inviato dalla Fondazione "Franco Demarchi" ad approvare apposito riparto preventivo di spesa, in base al numero di partecipanti residenti nei singoli Comuni. Il Comune di Ossana si impegna a trasmettere il preventivo riparto di spesa ai comuni aderenti alla presente convenzione, i quali assumono impegno di spesa sui rispettivi bilanci per una quota pari ai 2/6 sul bilancio di corrente e per la restante quota dei 4/6 sul bilancio dell'anno successivo e così per gli anni accademici consecutivi. I Comuni si impegnano ad effettuare il versamento di quanto dovuto entro trenta giorni dall'avvenuta ricezione del riparto consuntivo di spesa.*

Dato atto che il Comune di Ossana ha provveduto a sottoscrivere digitalmente la convenzione con la Fondazione Franco Demarchi con sede in Trento, inviata con nota agli atti prot. n. 4156 di data 23.10.2017, in cui all'art. 5 si precisa che *L'Amministrazione Comunale si impegna:*

a) a mettere a disposizione della Fondazione a titolo gratuito, compatibilmente con le proprie disponibilità, locali idonei allo svolgimento delle attività formative culturali e motorie della sede locale, nonché le attrezzature didattiche e di supporto logistico indispensabili per il buon andamento dell'attività;

b) a dare sostegno, eventualmente anche attraverso supporti logistici, organizzativi e strumentali, alla segreteria della sede locale;

c) ad approvare il programma annuale delle attività culturali di cui all'art. 4 lettera b) ed il relativo preventivo dei costi, dandone comunicazione alla Fondazione entro la data di inizio delle attività, provvedendo a versare alla Fondazione a titolo di rimborso spese:

1. entro il 28 febbraio di ciascun anno accademico, un acconto pari ai 2/6 dei costi posti a carico dell'Amministrazione Comunale, indicati nel preventivo;

2. entro il 31 agosto di ciascun anno accademico, il saldo dietro presentazione da parte della Fondazione del consuntivo dei costi effettivamente sostenuti nell'anno accademico e imputabili all'Amministrazione Comunale;

d) a promuovere le attività formative, compatibilmente con le proprie possibilità, attraverso i canali e gli strumenti ritenuti idonei.

Vista la nota di data 29 settembre 2017 - ns. prot. nr. 3836 del 29 settembre 2017 - con la quale la Fondazione Franco Demarchi con sede in Trento ha inviato il preventivo di spesa - anno accademico 2017/2018, che ammonta a complessivi Euro 6.493,84., relativo a tutte le spese sostenute per i compensi ai diversi docenti impegnati nella conduzione dei corsi.

Ritenuto doveroso procedere con l'approvazione del preventivo di spesa anno 2017/2018 e procedere con l'impegno di spesa a carico del bilancio comunale ai sensi di quanto indicato nella sopra richiamata convenzione, rinviando il pagamento del saldo alla presentazione del rendiconto di tutte le spese sostenute, impegnando, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011 e s.m. e i., la somma complessiva presunta di Euro 6.493,84, nel modo seguente:

per Euro 2.164,61 pari a 2/6 della spesa presunta missione 12 programma 3 titolo 1 - capitolo 1302 - PCF U.1.03.02.15.000 del bilancio 2017;

per Euro 4.329,23 pari a 4/6 della spesa presunta missione 12 programma 3 titolo 1 - capitolo 1302 - PCF U.1.03.02.15.000 del bilancio 2018;

Vista il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1.02.2005, n. 3/L;

Visto il Regolamento di contabilità

Vista la deliberazione della giunta comunale n. 29 dd. 12.04.2017, con cui è stato adottato l'atto programmatico di indirizzo per l'anno 2017, individuando gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi ed affidando agli stessi le competenze di cui al D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L.

Considerato che l'atto di indirizzo sopra richiamato attribuisce alla Giunta comunale la competenza in materia di adesioni a convenzioni di tal natura.

Verificato che alla Gestione Associata ambito "Alta Val di Sole" sono stati assegnati n. 2 Segretari Comunali con i ruoli di Segretario Generale e Vicesegretario e che in caso di assenza dell'uno o dell'altro le funzioni assegnate ai singoli Segretari devono essere svolte dal Segretario presente.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione:

- il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa reso dal Segretario Comunale;
  - il parere in ordine alla regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- entrambi espressi ai sensi dell'articolo 81 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con DPReg. 01 febbraio 2005, n. 3/L e s.m. e i..

Vista l'attestazione di copertura finanziaria resa dal Responsabile del Servizio Finanziario, espressa ai sensi dell'articolo 19 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento Contabile e Finanziario nei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con DPGR 28 maggio 1999, n. 4/L e s.m. e i..

Visto lo Statuto Comunale .

Visto il Regolamento di Contabilità .

Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con DPReg. 01 febbraio 2005, n. 3/L e s.m. e i..

Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento Contabile e Finanziario nei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con DPGR 28 maggio 1999, n. 4/L e s.m. e i..

Vista la Legge Regionale 29 ottobre 2014, n. 10 e s.m. e i., con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06 novembre 2012, n. 190 e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

## D E L I B E R A

1. Di approvare - per quanto espresso in premessa - il preventivo di spesa, allegato parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, relativo ai corsi dell'Università della terza Età e del tempo disponibile **per l'anno accademico 2017/2018 di complessivi presunti Euro 6.493,84;**
2. Di impegnare la somma complessiva di €. 6.493,84 come segue:  
per Euro 2.164,61 pari a 2/6 della spesa presunta missione 12 programma 3 titolo 1 - capitolo 1302 - PCF U.1.03.02.15.000 del bilancio 2017;  
per Euro 4.329,23 pari a 4/6 della spesa presunta missione 12 programma 3 titolo 1 - capitolo 1302 - PCF U.1.03.02.15.000 del bilancio 2018;
3. Di disporre la liquidazione alla Fondazione Franco De Marchi con sede in Trento secondo quanto disposto all'art. 5 della convenzione sottoscritta.
4. Di rinviare a successivo provvedimento la liquidazione del saldo dietro presentazione di apposito rendiconto con la richiesta di versamento della quota a carico dei Comuni aderenti, suddiviso tra i Comuni partecipanti all'iniziativa in base ai propri partecipanti.
5. Di inviare copia della presente alla Fondazione De Marchi con sede in Trento.
6. Di dare atto che il contraente, a pena di nullità assoluta del contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 ss. Le parti stabiliscono che il contratto è risolto di diritto (art. 1456 C.C.) in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane spa (art. 3 co. 8 L. 136/2010) attraverso bonifici su conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari, in ingresso ed in uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal presente contratto. A tal fine, il contraente dovrà comunicare al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche. La comunicazione al Comune dovrà avvenire entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati e nello stesso termine il contraente dovrà comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le medesime prescrizioni valgono anche per i conti bancari o postali preesistenti, dedicati successivamente alle commesse pubbliche. In tal caso il termine decorre dalla dichiarazione della data di destinazione del conto alle commesse pubbliche. Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il CIG. **SOPRA RIPORTATO**. Le parti convengono che qualsiasi pagamento inerente il presente contratto rimarrà sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente la controparte ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori.
7. Di riconoscere il presente atto soggetto a comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 79,

comma 2, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

8. Di dare atto che il presente provvedimento è stato dichiarato eseguibile a pubblicazione avvenuta, ai sensi dell'articolo 79, comma 3, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) opposizione, da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
- b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199;
- c) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro sessanta (60) giorni ai sensi dell'art. 2 lett. b) della legge 06.12.1971, n. 1034 e s.m..

I ricorsi b) e c) sono alternativi