



**COPIA**

**Comune di Ossana**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 32/2017**  
**della**  
**GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO :** Approvazione dei lavori connessi con il Progetto “ Intervento 19 /2017 riordino archivi (PROGETTO BIBLIOTECA) del Comune di Ossana e contestuale affidamento degli stessi alla Cooperativa Sociale Onlus Il Lavoro con sede in Bresimo (TN) Codice Fiscale e Partita I.V.A. n° 01611040229.  
**CIG: 7042216C79**  
**CUP: B43D17000530003**  
**TRASPARENZA L.190/2012**

L'anno **duemiladiciasette**, il giorno **dodici** del mese di **aprile** alle ore **23,00**, presso il Municipio comunale, a seguito di convocazione disposta con avviso agli Assessori, si è riunita la

**GIUNTA COMUNALE**

Sono presenti:

			Assenti	
			giust.	ingiust.
DELL'EVA	Luciano	Sindaco		
COSTANZI	Sandro	Vicesindaco		
MARINELLI	Laura	Ass.		

Assiste il Vice Segretario comunale **dott.ssa Giovanna Loiotila**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor DELL'EVA LUCIANO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

**OGGETTO :** Approvazione dei lavori connessi con il Progetto “ Intervento 19 /2017 riordino archivi (PROGETTO BIBLIOTECA) del Comune di Ossana e contestuale affidamento degli stessi alla Cooperativa Sociale Onlus Il Lavoro con sede in Bresimo (TN) Codice Fiscale e Partita I.V.A. n° 01611040229.

**CIG: 7042216C79**

**CUP: B43D17000530003**

**TRASPARENZA L.190/2012**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la deliberazione della giunta comunale n. 29 dd. 12.04.2017, con cui è stato adottato l'atto programmatico di indirizzo per l'anno 2017, individuando gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi ed affidando agli stessi le competenze di cui al D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L

**Considerato che** l'atto di indirizzo sopra richiamato attribuisce alla Giunta comunale la competenza in materia di adesione a servizi di incentivo all'occupazione.

**Ricordato che** già dal 1993 l'Amministrazione comunale, nell'intento di attuare un piano di interventi di politica del lavoro, predispose e diede attuazione ad un apposito progetto “intervento per l'occupazione temporanee in lavori socialmente utili” al fine di creare occasioni di lavoro per disoccupati iscritti nelle liste di collocamento e lavoratori in situazione di svantaggio sociale.

**Ricordato altresì** che da allora, in considerazione della buona riuscita dell'esperimento, si ritenne opportuno ripeterlo anche negli anni successivi, gestendo il progetto tramite cooperative di servizio.

**Evidenziato** che anche quest'anno, visto l'esito positivo e i risultati ottenuti, l'Amministrazione comunale di Ossana intende continuare con l'iniziativa suddetta in maniera autonoma, in considerazione del fatto che si può contare sulla collaborazione dell'Ufficio Tecnico comunale, il quale ha predisposto il progetto identificando le finalità sociali dell'intervento, i soggetti interessati e le opere di pubblica utilità che si intendono realizzare, affidando la gestione dei lavoratori e la direzione di cantiere ad una cooperativa di produzione lavoro e servizi, regolandone i rapporti giuridici con apposita convenzione, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

**Dato atto** che a tal proposito è stato incaricato l'Ufficio Tecnico Comunale di predisporre un progetto in forma sommaria dei lavori da eseguire nell'anno 2017, mediante l'impiego di una lavoratrice socialmente svantaggiata da impegnare in lavori socialmente utili, finanziati con i contributi previsti dall'Agenzia del Lavoro della P.A.T.

**Visto** il progetto predisposto dall'Ufficio Tecnico comunale, nel quale vengono puntualmente descritti gli interventi che la lavoratrice coinvolta nel progetto “ **Intervento 19/2017 – RIORDINO ARCHIVI – PROGETTO BIBLIOTECA**”, che consistono nella collaborazione con i dipendenti della sede municipale, coadiuvandoli e affiancandoli nelle operazioni di riordino degli archivi comunali e/o recupero di lavori arretrati di tipo tecnico o amministrativo.

**Vista** la nota dell'Agenzia del Lavoro della P.A.T., agli atti prot. n. 1145 di data 15.03.2017, con la quale comunica che in data 02.03.2017 con determinazione n. 244, il Dirigente dell'Agenzia del Lavoro ha approvato il progetto presentato dal Comune di Ossana;

**Vista** la circolare del Consorzio dei Comuni Trentini di data 18.03.2015, agli atti prot. n. 1161/2015 di data 19.03.2015, con la quale veniva comunicata la modifica introdotta con il comma 610 dell'articolo unico della legge n. 190/2014 (legge di stabilità) introducendo così un ulteriore periodo al comma 1 art. 5 della legge 381 del 1991 di seguito riportato “1. Gli enti pubblici, compresi quelli economici, e le società di capitali a partecipazione pubblica, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione, possono stipulare convenzioni con le cooperative che svolgono le attività di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), ovvero con analoghi organismi aventi sede negli altri Stati membri della Comunità europea, per la fornitura di beni e servizi diversi da quelli socio-sanitari ed educativi il cui importo stimato al netto dell'IVA sia inferiore agli importi stabiliti dalle direttive comunitarie in materia di appalti pubblici, purché tali convenzioni siano finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'articolo 4, comma 1”.

**Evidenziato che** per l'esecuzione dei lavori previsti nel citato progetto Azione 10/2017 – intervento 19 – RIORDINO ARCHIVI – PROGETTO BIBLIOTECA si è proceduto, valutata la specificità dello stesso e sulla scorta della positiva esperienza degli anni precedenti, ad interpellare direttamente la Cooperativa Sociale Il Lavoro, con sede a Bresimo, per la stipula della relativa convenzione ai sensi dell'art. 5 della l. 08.11.1991, n. 381 e ss.mm., la cui norma prevede, in deroga alla disciplina in materia di contratti della Pubblica Amministrazione, la possibilità di stipulare convenzioni con cooperative sociali che svolgono le attività di cui all'art. 1, lett. b) della medesima legge, per la fornitura di beni e servizi diversi da quelli socio-sanitari ed educativi, il cui importo stimato al netto di IVA sia inferiore agli importi stabiliti dalle direttive comunitarie in materia di appalti pubblici e purché tali convenzioni siano finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate, di cui all'art. 4, comma 1, L. 381/91;

**Vista** la L.R. 01.11.1993, n. 15, che ha recepito la normativa e la procedura di cui alla sopra citata L. 381/91, ulteriormente confermata all'art. 20 della L. 06.02.1996, n. 52, recante “Disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alla Comunità Europea” – legge comunitaria 1994, nonché al d. lgs. 17.03.1995, n. 157 “Attuazione della Direttiva 92/50 CEE in materia di appalti pubblici di servizi”, che stabilisce all'art. 1 l'importo per l'aggiudicazione di servizi in E 200.000,00 IVA esclusa;

**Rilevato che** l'Intervento 19, di cui al presente provvedimento, è esplicitamente finalizzata all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati, in coerenza al finanziamento che per tale scopo eroga l'Agenzia del Lavoro, e che la Società Cooperativa Sociale ONLUS “Il Lavoro” ha le medesime finalità, ai sensi della L. 381/91 e della L.P. 14/91, ed è altresì dotata di specifica professionalità in ordine alla cura degli aspetti formativi, in particolare del caposquadra, di monitoraggio dei singoli inserimenti, di valutazione dei risultati e sostegno dell'utenza per intraprendere ulteriori percorsi lavorativi, nonché, in quanto Cooperativa Sociale di inserimento lavorativo, nonché che la stessa, beneficiaria dello sgravio degli oneri previdenziali, ha la possibilità di praticare una riduzione del costo del progetto a carico del Comune, oltre che garantire una maggiore retribuzione all'utenza inserita;

**Viste** le “Linee Guida per l'affidamento alle cooperative sociali di tipo B e per la disciplina dell'obbligo di impiego di persone svantaggiate nei contratti pubblici di forniture di beni e servizi”, approvate dalla Giunta provinciale con delibera n. 2095 d.d. 29 novembre 2014, successivamente modificata con delibera n. 129 d.d. 2 febbraio 2015, per aggiornarsi alla citata modifica introdotta dalla legge di stabilità. Dette linee guida provinciali sono state emanate in attuazione del comma 5 ter dell'articolo 21 della legge provinciale n. 23 del 1990, introdotto dall'art. 39 della legge finanziaria provinciale per il 2011, il quale recita: “La Giunta provinciale, entro novanta giorni dall'approvazione di questo comma, sentite le organizzazioni rappresentative del terzo settore, emana le necessarie direttive alle strutture organizzative e agli enti strumentali affinché, in tutti i casi in cui la natura delle forniture e dei servizi lo consentono, diano concreta applicazione alle disposizioni di cui all'articolo 5 della L. 381/1991 e la circolare del Consorzio dei Comuni sopra citata;

**Considerato che** in questo caso si è al di sotto della soglia per cui è necessario attivare una procedura di confronto concorrenziale, potendo invece procedere all'affidamento diretto considerata l'ottima esperienza degli anni passati.

**Evidenziato che** con nota di data 07.04.2017 prot. 1452/2017, si è provveduto a alla Cooperativa il Lavoro la formulazione della offerta mediante rdo, con scadenza presentazione offerta il giorno 07.04.2017 ore 11.30, mediante procedura prevista dalle regole del sistema Mercurio per la procedura d'acquisto tramite una Rdo aggiudicata al prezzo più basso e apertura il giorno 07.04.2017, secondo la procedura di sistema telematico, con base di gara pari ad €. 7.055,20 oltre iva di legge

**Visto ed esaminato** il preventivo presentato di data 07.04.2017 dalla Cooperativa Sociale ONLUS “Il Lavoro” con sede in Bresimo, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale nel quale specificatamente viene quantificato in maniera esatta il costo di € 6.892,22, per l'occupazione di nr. 1 lavoratrice in situazione di svantaggio sociale part-time (20 ore settimanali), con ribasso percentuale del 2,310 sul prezzo a base di gara.

**Ritenuto**, per quanto sopra descritto, di procedere quindi all'affidamento della gestione alla Società Cooperativa Sociale ONLUS “Il Lavoro” con sede in Bresimo, la quale già in passato ha gestito questi tipi di interventi per il Comune di Ossana e per conto di altre Amministrazioni comunali;

**Visto** lo schema di convenzione che regola i rapporti tra il Comune di Ossana e la Società Cooperativa Sociale ONLUS “Il Lavoro” con sede in Bresimo per l’attuazione del progetto Intervento 19/2017 RIORDINO ARCHIVI – PROGETTO BIBLIOTECA Comune di Ossana, e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

**Dato atto** che i termini principali della convenzione sono schematicamente i seguenti:

- Il Comune di Ossana affida alla Società Cooperativa Sociale ONLUS “Il Lavoro” l’esecuzione dei lavori sopra descritti;
- La Cooperativa Il Lavoro si impegna ad eseguire i lavori mediante l’assunzione di nr. 1 lavoratrice socialmente svantaggiata part – time ( **20 ore settimanali** ) per **8,88 mesi** , avente i requisiti richiesti dalla normativa in materia;
- Il Comune corrisponderà alla Società Cooperativa Sociale ONLUS “Il Lavoro” la somma di **€ 8.408,51** \*\*, comprensiva del costo del personale, delle spese di gestione, della responsabilità sociale e dell’Iva.

**Dato atto che:**

ai sensi dell’art. 81 del D.P.Reg. 1.02.2005 n. 3/L, sulla presente proposta di deliberazione il vice segretario comunale ha espresso parere di regolarità tecnico-amministrativa;

ai sensi dell’art. 81 del D.P.Reg. 1.02.2005 n. 3/L e dell’articolo 19, comma 1 del D.P.Reg. 28.05.1999 n. 4/L, come modificato dal D.P.Reg. 1.02.2005 n. 4/L, sulla medesima proposta di deliberazione il responsabile dell’ufficio di ragioneria, funzione svolta dal vice segretario comunale, ha espresso parere di regolarità contabile, con attestazione della copertura finanziaria .

**Ravvisata** la necessità di attribuire l’immediata esecutività al presente provvedimento.

**Vista** la disponibilità di bilancio a U 2.02.03.01.09.000 (cap. 3397) del bilancio di previsione relativo all’esercizio in corso 2017, giusto impegno n. inter 19/BIBL/2017.

**Visto** il D.P.G.R. 27.02.1995 n. 4/L e s.m. e i..

**Vista** la L.R. 04.01.1993 n. 1 e ss.mm.

**Visto** il D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L - T.U. delle LL.RR. sull’Ordinamento Contabile e Finanziario nei comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, come modificato dal DPR 1.02.2005 n. 4/L.

**Visto** il Testo Unico delle Leggi Regionali sull’Ordinamento del Personale nei Comuni della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con D.P.Reg 1.02.2005 n. 2/L.

**Visto** il Regolamento di attuazione dell’ordinamento contabile e finanziario approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999 n. 8/L.

**Visto** il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg 1.02.2005 n. 3/L.

**Visto** il Regolamento di contabilità.

**Visto** lo Statuto comunale.

**Ad unanimità** di voti legalmente espressi per alzata di mano

## **DELIBERA**

1. Di approvare, per quanto espresso in premessa, il progetto dei lavori relativi al progetto “ Intervento 19 /2017 – RIORDINO ARCHIVI – PROGETTO BIBLIOTECA ”, che consistono nella collaborazione con i dipendenti della sede municipale, coadiuvandoli e affiancandoli nelle operazioni di riordino degli archivi comunali e/o recupero di lavori arretrati di tipo tecnico o amministrativo.
2. Di affidare alla Società Cooperativa Sociale ONLUS “Il Lavoro” con sede in Bresimo la realizzazione dei lavori connessi al progetto “Intervento 19/2017 RIORDINO ARCHIVI - PROGETTO BIBLIOTECA ” , come da offerta presentata mediante mercurio e secondo le modalità previste dallo schema di convenzione, che contestualmente si approva e si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. Di approvare, per quanto espresso in premessa, la spesa relativa al progetto Intervento 19/2017 così di seguito quantificata:

Costo lavoratrice	€	5.427,08
Coordinatore di cantiere 13%	€	705,52
Spese di gestione 14%	€	759,62
TOTALE	€	6.892,22
Iva 22%	€	1.516,29
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>8.408,51</b>

4. Di dare atto che i lavori inerenti il progetto “ Intervento 19/2017 RIORDINO ARCHIVI – BIBLIOTECA” hanno avuto inizio con il giorno **10.04.2017**.
5. Di dare atto che la spesa di cui al punto 3 di complessive **€ 8.408,51**. (i.v.a. compresa) risulta finanziata con contributo provinciale pari ad €. 7.481,78 e con mezzi propri dell'Amministrazione pari ad €.926,94;
6. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova imputazione U 2.02.03.01.09.000 (cap. 3397) del bilancio di previsione relativo all'esercizio in corso 2017, giusto impegno n. inter 19/BIBL/2017, che presenta adeguato stanziamento e sufficiente disponibilità, precisando che l'obbligazione è esigibile al 31.12.2017
7. Di dare atto che la direzione di cantiere è affidata alla Società Cooperativa Sociale ONLUS “Il Lavoro” con sede in Bresimo, che a tale scopo dovrà mettere a disposizione dell'Amministrazione una persona dotata di idonea professionalità;
8. Di dare atto che nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, il bonifico bancario riporterà, in relazione a ciascuna transazione, i codici CIG e CUP riportati in oggetto.
9. Di riconoscere il presente atto soggetto a comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 79, comma 2, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.
10. Di dichiarare, con separata votazione ad unanimità di voti, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 79 comma 4 del D.P.Reg 1.02.2005 n. 3/L, dando atto che il progetto è stato attivato a partire dal giorno 10.04.2017.

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- Opposizione, da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
- Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.01.1971 n. 1199;
- Ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi della legge 06.12.0971 n. 1034 e s.m. e i.
- I ricorsi b) e c) sono alternativi.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
*Luciano Dell'Eva*  
F.TO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
*dott.ssa Giovanna Loiotila*  
F.TO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Si esprime, ai sensi dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con D.P. Reg. 01.02.2005 n. 3/L, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Lì 12.04.2017

VICE SEGRETARIO COMUNALE  
*dott.ssa Giovanna Loiotila*  
F.TO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime, ai sensi dell'art. 17, comma 27, della L.R.23.10.1998 n. 10, dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con D.P. Reg. 01.02.2005 n. 3/L e dell'art. 4 del Regolamento di contabilità, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria.

Lì 12.04.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
VICE SEGRETARIO COMUNALE  
*dott.ssa Giovanna Loiotila*  
F.TO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 79 T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che copia del presente verbale è in pubblicazione per 10 giorni consecutivi dal giorno **13.04.2017** all'Albo Pretorio, senza opposizioni, denunce di vizi di illegittimità od incompetenza.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
*dott.ssa Giovanna Loiotila*  
F.TO

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79 comma 4, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
*dott.ssa Giovanna Loiotila*

F.TO

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Lì 13.04.2017

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
*dott.ssa Giovanna Loiotila*

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE GIUNTALE N. 32 DI DATA 12.04.2017

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

*dott.ssa Giovanna Loiotila*

**COMUNE DI OSSANA**

**PROVINCIA DI TRENTO**

**CONVENZIONE PER L'ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO**

**19/2017 FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DI LAVORI SOCIALMENTE UTILI -**

**( RIORDINO ARCHIVI – BIBLIOTECA )**

**CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE: UFVTBI**

**cup. B43D17000530003**

**CIG: 7042216C79**

Addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno duemiladiciassette, nella sede legale di OSSANA  
, Via VENEZIA n.1

Tra

**Il Comune di OSSANA** , rappresentato dal Sign. Luciano Dell'Eva, che agisce nella sua qualità di Sindaco  
Protempore del Comune di Ossana , di seguito nominato Comune

e

**“IL LAVORO ” Società Cooperativa Sociale ONLUS** con sede legale in Bresimo (TN), Frazione Fontana Nuova n° 17 e sede amministrativa in Revò (TN), Via C.A.Martini n° 30 – Codice Fiscale e Partita I.V.A. n° 01611040229, rappresentata dal Signor Montanari Severino, nato a Trento il 26.11.1971, nella Sua qualità di presidente e legale rappresentante, che interviene nel presente atto in forza dello statuto de “IL LAVORO” Società Cooperativa Sociale ONLUS (registrata alla C.C.I.A.A. Ufficio Registro Imprese al n. 01611040229 del 14.08.1998), di seguito nominata “IL LAVORO ”,

**SI STIPULA LA SEGUENTE CONVENZIONE**

**Art.1**

Il Comune, come sopra rappresentato, affida a “IL LAVORO ” che accetta e assume a mezzo del Suo legale Rappresentante, l'esecuzione degli interventi di cui alla allegata Deliberazione Giunta n. 32 d.d. 12.04.2017, che riguardano “INTERVENTO 19/2017 RIORDINO ARCHIVI – BIBLIOTECA ” attraverso l'attuazione di un progetto di inserimento lavorativo di lavoratori deboli, denominato “INTERVENTO 19/2017, che prevede l'assunzione di n° 1 addetto part time ( 20 ore settimanali ),da impiegare per di n°

8,88 mesi lavorativi. I lavoratori assunti sono inquadrabili negli Istituti di Previdenza ed Assicurativi I.N.P.S., I.N.P.S. ex S.C.A.U. , I.N.A.I.L. dando atto che detto rapporto di lavoro è di carattere straordinario e particolare, volto a fini di pubblica utilità e, in quanto tale, deroga alla normativa e al trattamento economico previsto dalla contrattazione collettiva di settore.

#### **Art. 2**

Ai lavoratori sarà applicata la disciplina economica e normativa di cui al C.C.P.L. per i lavoratori occupati nelle iniziative di utilità collettiva previste dal documento degli interventi di politica del lavoro per il triennio 2011-2013 sottoscritto a Trento il giorno 17 maggio 2011.

#### **Art. 3**

Allo scopo di dare esecuzione al servizio, così come descritto nella allegata relazione iniziale, “IL LAVORO ” mette a disposizione un responsabile adeguatamente formato, definito coordinatore di cantiere.

#### **Art. 4**

“IL LAVORO ”, per parte Sua, si impegna a garantire ed a fornire al Comune, ogni qualvolta saranno richieste, tutte le informazioni relative all’andamento dei lavori che saranno diretti da un coordinatore di cantiere dipendente de “IL LAVORO ” e in possesso dei necessari requisiti.

#### **Art. 5**

“IL LAVORO ” si impegna ad eseguire con diligenza ed a regola d’arte gli interventi descritti nella relazione richiamata all’art. 3.

#### **Art. 6**

“IL LAVORO “, a fine lavori, produrrà una relazione finale, inerente sia gli aspetti sociali sia gli aspetti tecnici, sul servizio svolto, corredata da eventuali indicazioni ed osservazioni.

#### **Art. 7**

Eventuali variazioni, modifiche o sostituzioni del personale impiegato dovranno essere preventivamente comunicate e motivate al Comune e da questi autorizzate. In caso contrario, il Comune si riserva la facoltà di recedere dalla presente convenzione.

#### **Art. 8**

Il Comune, per la realizzazione del progetto citato, si **impegna a corrispondere alla Cooperativa Sociale “IL LAVORO ” un compenso globale di € 8.408,72** Iva ed oneri di gestione compresi, così come quantificato a preventivo.



L'importo sarà erogato con le seguenti modalità, a presentazione di regolare fattura da parte della ditta con acconto pari al 50% dell'incarico dopo 120 giorni dall'avvio dei lavori e saldo alla conclusione del progetto. Il saldo ad avvenuta approvazione della relazione finale relativa al servizio eseguito, da parte del Comune. Resta inteso che il corrispettivo definitivo da riconoscere a "IL LAVORO " sarà comunque determinato a consuntivo lavori, in rapporto al monte ore effettivamente realizzato, prendendo a base di computo le retribuzioni mensili concordate in sede sindacale e relativi inquadramenti previdenziali tenendo conto di eventuali oneri aggiuntivi documentati e di eventuali rinnovi contrattuali.

#### **Art. 9**

Sia gli acconti che il saldo, sono comunque subordinati alla emissione di apposita fattura.

#### **Art. 10**

Tutte le spese relative al presente atto sono a carico de "IL LAVORO " assuntrice del progetto di cui alla presente convenzione .

#### **Art. 11**

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del D.P.R. 26.10.1972 n. 634.

#### **Art. 12**

Il presente schema di convenzione è impegnativo per "IL LAVORO " mentre diventerà efficace nei confronti del Comune ad avvenuta approvazione degli atti amministrativi obbligatori per Legge.

#### **Art. 13**

Si evidenzia che il presente progetto è cofinanziato dall'Unione Europea Programmazione 2007-2013 con un contributo sul costo lavoro e che rientra nell'Asse 2 – Occupabilità – Obiettivo Specifico Comune e).

**"IL LAVORO "**

**IL COMUNE DI OSSANA**

Società Cooperativa Sociale ONLUS

Il Sindaco

il presidente

***Montanari Severino***

***Luciano Dell'Eva***