



COMUNE DI OSSANA

Provincia di Trento



VERBALE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 80 DEL 28.05.2024

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESISTENZA (P.N.R.R.). MISSIONE 1- COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ". MISURA 1.3.1. "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND) – COMUNI" (OTTOBRE 2022) FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU. DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO INCARICO AL CONSORZIO DEI COMUNI TRENТИNI. (CUP: B51F22009840006 - CIG:B1EE3E4DDE)

L'anno Duemilaventiquattro, addì Ventotto, del mese di Maggio, alle ore 16:00, nella sala delle riunioni presso la sede Municipale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

MARINELLI LAURA	SINDACO	Presente
SANTINI ROSA	VICESINDACO	Presente
BEZZI DANILO	ASSESSORE	Presente
DELL'EVA IVAN PETER	ASSESSORE	Presente

Presenti: n. 4

Assenti: n. 0

Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO COMUNALE dott. Gasperini Alberto, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la dott.ssa Marinelli Laura, nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESISTENZA (P.N.R.R.). MISSIONE 1- COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ". MISURA 1.3.1. "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND) – COMUNI" (OTTOBRE 2022) FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU. DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO INCARICO AL CONSORZIO DEI COMUNI TRENТИ. (CUP: B51F22009840006 - CIG: B1EE3E4DDE)

Relazione il Sindaco:

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Italia Domani, approvato dalla Commissione europea il 22 aprile 2021, si inserisce all'interno del programma Next Generation EU (NGEU). Lo stesso prevedeva un pacchetto di 750 miliardi di euro per dare risposta alla crisi pandemica.

Il Comune di Ossana, nella finestra temporale dal 18.02.2023 al 19.05.2023, ha presentato la candidatura a valere sull'Avviso per la Misura 1.3.1 del PNRR "Piattaforma digitale nazionale dati (PDND) – Comuni (Ottobre 2022)".

La Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale – con Decreto di approvazione nr. 152 – 3/2022 - PNRR – 2023 dd. 23.06.2023 ha approvato il finanziamento degli interventi, assegnando al Comune di Ossana l'importo di Euro 10.172,00.=.

Sulla base di quanto previsto dall'avviso 1.3.1 del PNRR, il Comune deve contrattualizzare il rapporto con il fornitore entro e non oltre 3 mesi dalla data di ricezione della notifica del decreto di finanziamento, avvenuta in data 01 agosto 2023, acquisito al protocollo comunale nella stessa data al n.3621.

Con decreto 63/2023 - PNRR del 17.04.2023 è stato differito di trenta giorni il termine per la contrattualizzazione dei fornitori previsto nell'Allegato 2 dell'Avviso pubblico sopradetto.

Con decreto 109/2023 - PNRR del 17.07.2023, è stato nuovamente differito di sessanta giorni il termine per la contrattualizzazione dei fornitori previsto nell'Allegato 2 dell'Avviso pubblico sopradetto.

Con ulteriore decreto 164/2023 - PNRR del 18/10/2023, è stato differito di novanta giorni il termine per la contrattualizzazione dei fornitori previsto nell'Allegato 2 dell'Avviso pubblico sopradetto.

In data 24.01.2024 è stata fatta richiesta di proroga di 90 giorni dei termini di scadenza della contrattualizzazione, accolta con decreto n. 18/2024 – PNRR.

Deve poi concludere la realizzazione delle attività entro e non oltre 6 mesi dalla data di contrattualizzazione con il fornitore.

Invita quindi, la Giunta Comunale a deliberare in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita ed approvata la relazione di cui sopra.

Condivisa la volontà di affidare al Consorzio dei Comuni Trentini l'attività prevista nella richiesta richiamata nella relazione.

Atteso che il progetto è finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU.

Vista la nota dd. 23 maggio 2024, ns. prot. 2500 dd. 24 maggio 2024, del Consorzio dei Comuni Trentini, con la quale presenta la proposta tecnico-economica per l'erogazione dei servizi e nello specifico:

- consentire al Comune di onorare gli impegni previsti dalla Misura 1.3.1 del PNRR e di ottenere il finanziamento previsto, una volta completato il ciclo di attività;
- consentire al singolo Comune di avviare un primo caso d'uso concreto di pubblicazione delle proprie banche dati sulla PDND e conseguentemente di onorare, almeno parzialmente, quanto previsto dall'art. 50-ter del Codice dell'Amministrazione Digitale (di cui si veda in particolare il comma 5), assumendo per la prima volta il ruolo di Erogatore di dati sulla PDND;
- fornire al Consorzio dei Comuni Trentini uno strumento operativo per gestire la propria funzione di Capofila dell'iniziativa, in quanto soggetto delegato dal Comune a registrare e mantenere gli e-service nel catalogo delle API della PDND e responsabile del trattamento dei dati.

Visto la condizione economiche indicata:

- Pubblicazione di 3 e-service sulla Piattaforma Nazionale Digitale Dati (PDND): corrispettivo UNA TANTUM per i Comuni con fascia demografica fino ai 1.000 abitanti: Euro 2.604,60.= + IVA 22%;

Ritenuto necessario formalizzare l'incarico al Consorzio dei Comuni per il servizio "Pubblicazione di 3 e-service sulla Piattaforma Nazionale Digitale Dati (PDND)" di cui all'allegato A.2 e B.2, alle condizioni economiche suindicate.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

Precisato che:

- il Consorzio dei Comuni Trentini è una Società Cooperativa degli Enti pubblici locali, il cui scopo mutualistico è l'autoproduzione di beni e servizi, strumentali agli enti Soci o allo svolgimento delle loro funzioni, coerentemente con l'oggetto declinato nel proprio Statuto;
- il Consorzio dei Comuni Trentini opera quale Società in house degli Enti pubblici Soci, i quali costituiscono la totalità della compagine Sociale ed esercitano in forma congiunta il controllo analogo sulla Società medesima, ai sensi delle disposizioni statali e provinciali vigenti in materia di contratti pubblici e di società a partecipazione pubblica;
- il Consorzio dei Comuni Trentini può erogare i propri servizi anche ad enti non soci nei limiti previsti dalla normativa vigente per le società in house.

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 7 del d. lgs. 36/2023, gli Enti soci possono affidare direttamente a società in house l'esecuzione di un contratto, nel rispetto del principio di risultato, del principio di fiducia e del principio dell'accesso al mercato di cui agli artt. 1, 2 e 3 del medesimo d.lgs., adottando un provvedimento motivato che, in caso di prestazioni strumentali, si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguitamento di interessi strategici;

• a tal proposito si evidenzia che:

- in termini di economicità, i corrispettivi richiesti dal Consorzio dei Comuni Trentini risultano più convenienti, o comunque in linea, con i prezzi praticati sul mercato di riferimento, come si può evincere dall'attività di benchmark effettuata dal Consorzio prendendo a riferimento i dati reperiti in rete, attraverso la consultazione di un numero significativo di determinate / delibere adottate dai Comuni a livello nazionale per l'adozione di analoghe piattaforme informative e l'affidamento di servizi a valere su analoghe Misure PNRR;

- in termini di manutenzione del software, di celerità e di perseguitamento di interessi strategici, l'affidamento al Consorzio dei Comuni Trentini garantisce l'adozione di piattaforme informative (Comunweb – Mycomunweb) che, coerentemente con le linee guida e le direttive emanate dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) e codificate nel Piano Triennale per l'Informatica nella PA, consentono al Comune di:

- affrontare il tema della digitalizzazione condividendo l'approccio promosso dal Consorzio all'interno della "community Comunweb", ovvero partecipando ad un modello di gestione incentrato sui paradigmi della co-progettazione e del riuso del software, che possono favorire e abilitare processi di trasformazione digitale su scala territoriale, con particolare attenzione rivolta ai piccoli Comuni;
- ottenere una riduzione sensibile dei costi di progettazione, implementazione e gestione di nuove soluzioni digitali, che sono richieste nell'ambito del processo di miglioramento continuo ed evoluzione delle piattaforme informative in oggetto;
- avere certezza del puntuale adeguamento tecnologico e normativo delle due piattaforme informative rispetto alle modifiche introdotte dalle normative di settore nazionali ed europee, che il Consorzio tiene costantemente monitorate;
- adottare in riuso soluzioni digitali consolidate e oggetto di best practice, già progettate e realizzate dal Consorzio con l'obiettivo di promuoverne il trasferimento su tutti i Comuni che aderiscono alla "community Comunweb";
- valorizzare le iniziative di sistema (nazionali e locali): P.I.Tre, CIE, SPID, ANPR, AppIO, PagoPA, MyPay.

- in termini di gestione dei servizi, l'affidamento al Consorzio dei Comuni Trentini garantisce inoltre al Comune un alto livello di competenza, di completezza e di qualità, sotto il profilo operativo, gestionale e dell'assistenza utente, in ragione soprattutto dell'esperienza ultra decennale maturata nella gestione delle piattaforme informative (Comunweb e Mycomunweb), installate in 162 Comuni su 166 e in 13 Comunità di Valle su 14.

- le prestazioni affidate al Consorzio dei Comuni Trentini non sono soggette a tracciabilità dei flussi finanziari. Infatti, come precisato dall'ANAC nella delibera n. 556 del 31 maggio 2017, sono "escluse dall'ambito di applicazione della legge n. 136/2010 le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house); ciò in quanto, come affermato da un orientamento giurisprudenziale ormai consolidato, in tal caso assume rilievo la modalità organizzativa dell'ente pubblico, risultando non integrati gli elementi costitutivi del contratto d'appalto per difetto del requisito della terzietà";

- è in ogni caso richiesta da ANAC l'acquisizione del CIG relativamente al presente affidamento, ai fini dell'assolvimento degli obblighi informativi previsti dall'art. 23, comma 5, del d.lgs. 36/2023;

- il contratto non è soggetto all'applicazione dell'imposta di bollo, in quanto di importo inferiore ai 40.000 Euro.

Ritenuto di procedere con l'affidamento dell'incarico, visti i tempi particolarmente ristretti per dare inizio tutti gli atti necessari e dovuti per il concretizzarsi di quanto contenuto nel presente atto, attribuendo l'immediata esecutività al presente provvedimento.

Considerato che dal 01 gennaio 2016 è entrata in vigore la riforma sull'armonizzazione contabile degli enti territoriali e dei loro enti strumentali prevista dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. e i..

Visto l'articolo 183 del T.U.E.L. così come modificato con D.Lgs. 126/2014, relativo agli impegni di spesa.

Visto l'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2001 e s.m. e i. contenente il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

Visto inoltre il D.Lgs. 118/2011 e s.m. e i..

Preso atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 di data 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, nota integrativa e nota di aggiornamento al documento unico di programmazione e viste le successive modifiche.

Visti i successivi provvedimenti di variazione.

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 di data 30 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato l'atto di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione 2024/2026 e degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei Servizi e viste le successive modifiche.

Visto il Decreto Sindacale n. 1 di data 01 febbraio 2024 relativo alla nomina dei Responsabili dei Servizi per l'anno 2024.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione:

- il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa reso dal Segretario Comunale;
- il parere in ordine alla regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario;
entrambi espressi ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2.

Vista l'attestazione di copertura finanziaria resa dal Responsabile del Servizio Finanziario, espressa ai sensi dell'articolo 187 comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2.

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 di data 22 ottobre 2014 e s.m. e i..

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 di data 22 febbraio 2019 e s.m. e i..

Vista la Legge Regionale di data 29 ottobre 2014, n. 10 e s.m. e i., con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge di data 06 novembre 2012, n. 190 e dal Decreto Legislativo di data 14 marzo 2013, n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2.

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di affidare, per le motivazioni meglio esposte in premessa, l'incarico al Consorzio dei Comuni Trentini, con sede in Trento - C.F. 01533550222, il servizio di Pubblicazione di 3 e-service sulla Piattaforma Nazionale Digitale Dati (PDND) previsto nell'allegato 2 all'Avviso per la Misura 1.3.1 del PNRR **“PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND) – COMUNI” (OTTOBRE 2022)**, alle condizioni di cui all'offerta di data 23 maggio 2024, ns. prot. 2500 di data 24 maggio 2024, come di seguito specificato:
 - Pubblicazione di 3 e-service sulla Piattaforma Nazionale Digitale Dati (PDND): corrispettivo UNA TANTUM per i Comuni con fascia demografica fino ai 1.000 abitanti: Euro 2.604,60.= + IVA 22%.
2. Di dare atto che al progetto di attuazione della misura 1.3.1 è stato assegnato il **CUP: B51F22009840006**.
3. Di dare atto e dichiarare che il progetto è finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU, nell'ambito del PNRR, Missione M1C1, Misura 1.3.1., così come evidenziato nel decreto di approvazione nr. 152 – 3/2022 - PNRR – 2023 dd. 23.06.2023 assegnando al Comune di Ossana un finanziamento dell'importo di Euro 10.172,00.=.
4. Di accertare l'entrata a finanziamento, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m. e i., pari ad Euro 10.172,00.= al capitolo 1214 PCF E 4.02.01.01.001 del bilancio 2024/2026 – esercizio 2024, che presente adeguata disponibilità.
5. Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della proposta contrattuale: allegato A.2 Pubblicazione di 3 e-service sulla Piattaforma Nazionale Digitale Dati (PDND), nonché B.2 relativo alla nomina di responsabile esterno del trattamento dati – art. 28 Regolamento UE 2016/679, nei confronti del Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop..
6. Di impegnare, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m. e i., la spesa di cui al punto 1 quantificata in complessivi Euro 3.177,61.= al capitolo 3009 PF U 2.02.03.02.001 missione 1 programma 1 del bilancio



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

2024/2026 – esercizio 2024, che presenta adeguata disponibilità.

7. Di dare atto inoltre che a seguito di presentazione di regolare richiesta, previa verifica della regolarità della prestazione e la corrispondenza del titolo di spesa alla qualità, alla quantità, ai prezzi, ai termini ed alle altre condizioni pattuite, si provvederà alla liquidazione della spesa derivante dal presente provvedimento, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di contabilità.
8. Di dare atto che il contratto non è soggetto a tracciabilità dei pagamenti di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm. di data 13.08.2010.
9. Di dare atto che per effetto del D.M. n. 55 di data 03 aprile 2013, il quale introduce l'obbligo dell'utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione a partire dal 31 marzo 2015, il contraente dovrà indicare nella fattura il Codice Univoco Ufficio UFVTBI e quale codice fiscale del Servizio di fatturazione elettronica il 00159240225.
10. Di dare evidenza che ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
 - opposizione, da parte di ogni cittadino, alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'articolo 183 comma 5 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;
ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. del 24 novembre 1971, n. 1199, entro 120 giorni.Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ai sensi degli articoli 119 I° comma lettera a) e 120 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, nonché degli articoli 244 e 245 del D.Lgs. 12 aprile 2010, n. 163 e s.m..
11. Di disporre la comunicazione del presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'Albo Comunale, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 183 comma 2 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2.

S U C C E S S I V A M E N T E

Stante l'urgenza di provvedere in merito.

Visto l'articolo 183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2.

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi della su richiamata normativa dando atto che ad esso va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10 e s.m. e i., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 06 novembre 2012, n. 190.

**PARERI OBBLIGATORI ESPRESI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 185 E 187 DEL
CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTO ALTO
ADIGE APPROVATO CON LEGGE REGIONALE DD. 3 MAGGIO 2018, N. 2**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Istruita ed esaminata la proposta di deliberazione in oggetto, come richiesto dagli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dell'atto.

Ossana, 28/05/2024

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Gasperini dott. Alberto

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali, che ad essa ineriscono, ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile dell'atto e si attesta la relativa copertura finanziaria.

Ossana, 28/05/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Gasperini dott. Alberto

Impegno di spesa / accertamento:

E / U	Esercizio	Capitolo	Articolo	PDC Finanziario	Anno	Importo	Codice
E	2024	1214	0	E.4.02.01.01.001	2024	10.172,00	080GC/1
U	2024	3009	0	U.2.02.03.02.001	2024	3.177,61	080GC/1

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Marinelli dott.ssa Laura

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Gasperini dott. Alberto

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 183 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo comunale ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **29/05/2024** al giorno **08/06/2024**.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Gasperini dott. Alberto

CERTIFICAZIONE ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata, per l'urgenza, ai sensi dell'art. 183 comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, **immediatamente eseguibile**.

IL SEGRETARIO GENERALE

Gasperini dott. Alberto

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Ossana, lì

IL SEGRETARIO GENERALE

Gasperini dott. Alberto



Trento, 23 maggio 2024

Ai Comuni
 destinatari della Notifica del
 Decreto di approvazione del
 finanziamento degli
 interventi di cui alla Misura
 1.3.1 del PNRR

alla c.a. del Sindaco
 del Segretario Generale

**OGGETTO: proposta progettuale tecnico-economica per la pubblicazione di 3 e-service
 sulla Piattaforma Nazionale Digitale Dati (PDND) per i Comuni, in conformità ai
 requisiti previsti dalla Misura 1.3.1 del PNRR**

Con riferimento alla candidatura presentata dal Comune nell'ambito della Missione M1C1 - a valere sulla Misura 1.3.1 del PNRR, con la presente abbiamo il piacere di sottoporVi, con gli allegati A.2) e B.2) alla presente, la nostra miglior offerta per l'erogazione dei servizi in oggetto.

L'offerta tecnico-economica riguarda l'affidamento al Consorzio dei Comuni Trentini dei servizi finalizzati alla realizzazione, in stretta sinergia con il Comune, degli interventi necessari per la pubblicazione di 3 e-service nel catalogo disponibile all'interno della Piattaforma Nazionale Digitale Dati (PDND). Pubblicazione che consentirà al Comune di raggiungere gli obiettivi fissati dal PNRR in conformità ai requisiti previsti dalla Misura 1.3.1.

Nello specifico l'offerta tecnico-economica riguarda la l'attivazione delle 3 API (application programming interface), che consentiranno al Comune di esporre sulla PDND i dati relativi a *Eventi, Luoghi e Servizi* pubblicati sul sito web istituzionale, strutturati secondo gli standard pubblicati sul "Catalogo nazionale per lo scambio di dati e informazioni tra pubbliche amministrazioni" (schema.gov.it).

Le API esposte nella Piattaforma saranno conformi ai requisiti previsti dalle Linee guida Tecnologie e standard per la sicurezza dell'interoperabilità tramite API dei sistemi informatici; dalle Linee guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni; dalle Linee Guida sull'infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati; dalla Misura 1.3.1 PNRR per i Comuni "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" - Ottobre 2022; dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI), anche alla luce del *Parere sullo schema di "Linee Guida sull'infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati"* - 16 dicembre 2021 [9732758] espresso dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Per quanto riguarda le condizioni economiche, si tratta di un corrispettivo una tantum richiesto dal Consorzio dei Comuni Trentini al termine del ciclo implementativo delle attività progettuali.

RISPETTO DEGLI OBBLIGHI FORMALI PER LA REDAZIONE DEGLI ATTI



Ai fini del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, il Comune, nella sua qualità di Soggetto Attuatore, deve obbligatoriamente riportare, su qualsiasi documento, sito web, comunicazione (a valenza esterna) riguardante il progetto finanziato, un'indicazione da cui risulti che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR con una esplicita dichiarazione di finanziamento che reciti "*finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU*" e valorizzando l'emblema (logo) dell'Unione Europea.

Nel provvedimento a contrarre (delibera di affidamento dei servizi in oggetto al Consorzio dei Comuni), il Comune deve pertanto:

- **dare atto che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR, Missione M1C1, Misura 1.3.1, dando evidenza data di notifica del decreto di finanziamento e dell'importo concesso;**
- **riportare la dichiarazione "finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU";**
- **riportare il CUP già acquisito;**
- **inserire il seguente LOGO predisposto ad hoc per il PNRR dall'Unione Europea.**



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

In merito a quanto previsto dall'Avviso 1.3.1 del PNRR in relazione al termine fissato per la conclusione delle attività progettuali, ricordiamo che l'iter di contrattualizzazione con il fornitore previsto all'interno della piattaforma PAdigitale2026 dovrà essere chiuso entro il 26 giugno 2024.

In caso di accettazione della proposta, Vi preghiamo pertanto di restituire all'indirizzo info@comunitrentini.it, debitamente compilati e sottoscritti, i moduli allegato A.2) e allegato B.2) alla presente, entro e non oltre il 10 giugno 2024. Nei giorni successivi, così come avvenuto per l'Avviso 1.4.1, vi supporteremo nello svolgimento delle attività previste per l'inserimento dei dati e delle informazioni richieste all'interno della piattaforma PAdigitale2026.

Per ulteriori informazioni e approfondimenti potete contattare l'Area Innovazione e per la Transizione al Digitale del Consorzio dei Comuni Trentini ai seguenti recapiti: telefono 0461-1920717, email innovazione@comunitrentini.it.

Cordiali saluti.

Su delega del Direttore Generale

Il Responsabile
dell'Area Innovazione e
per la Transizione al Digitale
Walter Merler
[documento firmato
digitalmente]



Questo documento, se inviato in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente conservato dal nostro Ente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 (artt. 3-bis e 71). La firma autografa è sostituita dal nominativo del responsabile ai sensi del D. Lgs. 39/1993 (art. 3)."



ALLEGATO A.2

**Proposta progettuale tecnico-economica per la pubblicazione
di 3 e-service sulla Piattaforma Nazionale Digitale Dati (PDND) per i
Comuni, in conformità ai requisiti previsti dalla Misura 1.3.1 del PNRR**

Premesso che:

- il Consorzio dei Comuni Trentini è una Società Cooperativa degli Enti pubblici locali, il cui scopo mutualistico è l'autoproduzione di beni e servizi, strumentali agli enti Soci o allo svolgimento delle loro funzioni, coerentemente con l'oggetto declinato nel proprio Statuto;
- il Consorzio dei Comuni Trentini opera quale Società in house degli Enti pubblici Soci, i quali costituiscono la totalità della compagine Sociale ed esercitano in forma congiunta il controllo analogo sulla Società medesima, ai sensi delle disposizioni statali e provinciali vigenti in materia di contratti pubblici e di società a partecipazione pubblica;
- il Consorzio dei Comuni Trentini può erogare i propri servizi anche ad enti non soci nei limiti previsti dalla normativa vigente per le società in house.

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 7 del d. lgs. 36/2023, gli Enti soci possono affidare direttamente a società in house l'esecuzione di un contratto, nel rispetto del principio di risultato, del principio di fiducia e del principio dell'accesso al mercato di cui agli artt. 1, 2 e 3 del medesimo d.lgs., adottando un provvedimento motivato che, in caso di prestazioni strumentali, si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguitamento di interessi strategici;
- a tal proposito si evidenzia che:
 - in termini di economicità, i corrispettivi richiesti dal Consorzio dei Comuni Trentini risultano più convenienti, o comunque in linea, con i prezzi praticati sul mercato di riferimento, come si può evincere dall'attività di benchmark effettuata dal Consorzio prendendo a riferimento i dati reperiti in rete, attraverso la consultazione di un numero significativo di determinate / delibere adottate dai Comuni a livello nazionale per l'adozione di analoghe piattaforme informative e l'affidamento di servizi a valere su analoghe Misure PNRR;
 - in termini di manutenzione del software, di celerità e di perseguitamento di interessi strategici, l'affidamento al Consorzio dei Comuni Trentini garantisce l'adozione di piattaforme informative (Comunweb – Mycomunweb) che, coerentemente con le linee guida e le direttive emanate dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) e codificate nel Piano Triennale per l'Informatica nella PA, consentono al Comune di:
 - affrontare il tema della digitalizzazione condividendo l'approccio promosso dal Consorzio all'interno della "community Comunweb", ovvero partecipando ad un modello di gestione incentrato sui paradigmi della co-progettazione e del riuso del software, che possono favorire e abilitare processi di trasformazione digitale su scala territoriale, con particolare attenzione rivolta ai piccoli Comuni;
 - ottenere una riduzione sensibile dei costi di progettazione, implementazione e gestione di nuove soluzioni digitali, che sono richieste nell'ambito del processo di miglioramento continuo ed evoluzione delle piattaforme informative in oggetto;
 - avere certezza del puntuale adeguamento tecnologico e normativo delle due piattaforme informative rispetto alle modifiche introdotte dalle normative di settore nazionali ed europee, che il Consorzio tiene costantemente monitorate;



- adottare in riuso soluzioni digitali consolidate e oggetto di best practice, già progettate e realizzate dal Consorzio con l'obiettivo di promuoverne il trasferimento su tutti i Comuni che aderiscono alla "community Comunweb";
- valorizzare le iniziative di sistema (nazionali e locali): P.I.Tre, CIE, SPID, ANPR, ApplO, PagoPA, MyPay.
- in termini di gestione dei servizi, l'affidamento al Consorzio dei Comuni Trentini garantisce inoltre al Comune un alto livello di competenza, di completezza e di qualità, sotto il profilo operativo, gestionale e dell'assistenza utente, in ragione soprattutto dell'esperienza ultra decennale maturata nella gestione delle piattaforme informative (Comunweb e Mycomunweb), installate in 162 Comuni su 166 e in 13 Comunità di Valle su 14.
- le prestazioni affidate al Consorzio dei Comuni Trentini non sono soggette a tracciabilità dei flussi finanziari. Infatti, come precisato dall'ANAC nella delibera n. 556 del 31 maggio 2017, sono "escluse dall'ambito di applicazione della legge n. 136/2010 le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house); ciò in quanto, come affermato da un orientamento giurisprudenziale ormai consolidato, in tal caso assume rilievo la modalità organizzativa dell'ente pubblico, risultando non integrati gli elementi costitutivi del contratto d'appalto per difetto del requisito della terzietà";
- è in ogni caso richiesta da ANAC l'acquisizione del CIG relativamente al presente affidamento, ai fini dell'assolvimento degli obblighi informativi previsti dall'art. 23, comma 5, del d.lgs. 36/2023;
- il contratto non è soggetto all'applicazione dell'imposta di bollo, in quanto di importo inferiore ai 40.000 euro.

Abbiamo il piacere di sottoporVi la nostra migliore offerta per la pubblicazione di 3 e-service sulla Piattaforma Nazionale Digitale Dati (PDND) per i Comuni, in conformità ai requisiti previsti dalla Misura 1.3.1 del PNRR

1. PREMESSA

Con il presente documento si intende illustrare la proposta progettuale e l'offerta tecnico-economica relativa alla realizzazione, in stretta sinergia con il Comune, degli interventi necessari per la pubblicazione di 3 e-service nel catalogo disponibile all'interno della Piattaforma Nazionale Digitale Dati (PDND); pubblicazione che consentirà al Comune di raggiungere gli obiettivi fissati dal PNRR in conformità ai requisiti previsti dalla Misura 1.3.1. Nello specifico per l'attivazione delle 3 API (application programming interface), che consentiranno al Comune di esporre sulla PDND i dati relativi a *Eventi*, *Luoghi* e *Servizi* pubblicati sul sito web istituzionale, strutturati secondo gli standard pubblicati sul "Catalogo nazionale per lo scambio di dati e informazioni tra pubbliche amministrazioni" (schema.gov.it).

1.1 La Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)

La Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) è lo strumento di cui gli enti pubblici si avvalgono al fine di favorire la conoscenza e l'utilizzo del patrimonio informativo detenuto per finalità istituzionali nelle banche dati a loro riferibili, nonché la condivisione dei dati con i soggetti che hanno diritto di accedervi per la semplificazione degli adempimenti dei cittadini e delle imprese.



Il Decreto 22 settembre 2022 della Presidenza del Consiglio, contiene gli obblighi e termini di accreditamento alla PDND e individua i termini entro i quali i soggetti, di cui all'art. 2, comma 2, del CAD (Pubbliche Amministrazioni) sono tenuti ad accreditarsi, a sviluppare le interfacce di programmazione (API) ed a rendere disponibili le proprie basi dati sulla PDND, in attuazione degli obblighi di cui agli articoli 18-bis, 50 e 50-ter del CAD.

1.2 Integrazione del Comune con la PDND

I dati pubblici sono un bene comune e una risorsa per il Paese, in grado di produrre valore migliorando i servizi esistenti, creandone di innovativi e contribuendo a creare nuove opportunità di sviluppo, competenze e posti di lavoro. Se strutturate in modo standard e rese interoperabili, le informazioni gestite dagli enti pubblici possono incrementare l'efficienza amministrativa e semplificare la vita di cittadini e imprese.

Le iniziative del Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, attraverso l'Avviso 1.3.1 del PNRR, mirano a:

- migliorare e standardizzare il modo in cui i dati pubblici sono generati, gestiti e condivisi;
- creare servizi pubblici supportati dall'interoperabilità fra Enti;
- migliorare il processo decisionale attraverso lo scambio di dati di qualità in tempo reale;
- supportare le imprese e la ricerca scientifica, sviluppando una moderna economia dei dati.

Al fine di ottenere questi risultati il Dipartimento ha messo a disposizione di tutte le Pubbliche Amministrazioni la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), che abilita l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di servizi pubblici. Il suo funzionamento è garantito dalle Linee guida e del Modello di Interoperabilità, definiti in collaborazione con l'Agenzia per l'Italia digitale (AgID).

1.3 Vantaggi per la Pubblica Amministrazione

Lo scambio di informazioni e di servizi tra enti, permesso dall'interoperabilità, consente alle amministrazioni di realizzare in modo più efficiente e veloce procedimenti complessi, migliorando costi e tempi di gestione e riducendo i margini di errore. Adeguare i processi amministrativi all'interoperabilità, infatti, permette alle amministrazioni di interrogare, attraverso la piattaforma PDND, le basi dato di altri enti in modo automatizzato, senza interventi manuali da parte di operatori.

Disporre di dati completi e di qualità abilita la PA all'utilizzo di strumenti di analisi che permettono di migliorare il processo decisionale, progettare interventi in modo più efficace e definire e monitorare politiche più efficienti, proattive e personalizzate.

Consente inoltre alla PA di offrire ai cittadini e alle imprese l'accesso a servizi sempre più semplici da usare, efficienti e personalizzati, basati su informazioni costantemente aggiornate, potendo godere a pieno dei propri diritti digitali. L'interoperabilità tra le amministrazioni eviterà, ad esempio, di dover fornire più volte le stesse informazioni ad enti diversi, riducendo la necessità di autocertificazioni e interazioni superflue, secondo il principio *once-only* (solo una volta), con un risparmio di tempo e risorse.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

2.1 Caratteristiche e finalità

Il servizio riguarda la realizzazione degli interventi necessari per la pubblicazione di 3 e-service (servizi disponibili nel catalogo della piattaforma) su PDND per il Comune, conforme ai requisiti previsti dalla Misura 1.3.1 del PNRR. Interventi strettamente connessi con quanto il Consorzio sta già facendo in favore dei Comuni nell'ambito della Misura 1.4.1, ovvero per la



realizzazione dei nuovi siti web istituzionali e la pubblicazione di servizi digitali per il cittadino, in quanto si prevede l'attivazione delle API (*interfacce digitali*, ovvero *"punti di accesso" digitale che permettono di interagire con le banche dati delle amministrazioni*), che consentiranno al Comune di esporre sulla PDND i dati (tre pacchetti) già pubblicati sul sito web istituzionale. Posto che la PDND è una piattaforma che permette ai Comuni di erogare e di fruire di e-service tramite delle schede presenti nel catalogo: <https://www.interop.pagopa.it>. e che prendiamo in esame il caso del Comune come erogatore degli e-service, il servizio è caratterizzato dai seguenti obiettivi:

- consentire al Comune di onorare gli impegni previsti dalla Misura 1.3.1 del PNRR e di ottenere il finanziamento previsto, una volta completato il ciclo di attività;
- consentire al singolo Comune di avviare un primo caso d'uso concreto di pubblicazione delle proprie banche dati sulla PDND e conseguentemente di onorare, almeno parzialmente, quanto previsto dall'art. 50-ter del Codice dell'Amministrazione Digitale (di cui si veda in particolare il comma 5), assumendo per la prima volta il ruolo di Erogatore di dati sulla PDND;
- fornire al Consorzio dei Comuni Trentini uno strumento operativo per gestire la propria funzione di Capofila dell'iniziativa, in quanto soggetto delegato dal Comune a registrare e mantenere gli e-service nel catalogo delle API della PDND e responsabile del trattamento dei dati.

Con riferimento a quest'ultimo punto, come previsto dalle "Linee Guida sull'infrastruttura tecnologica della PDND per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati", il Capofila è il ruolo svolto da un ente delegato da un'altra pubblica amministrazione erogatrice a utilizzare per suo conto le funzionalità dell'infrastruttura medesima per la registrazione e la modifica degli e-service sul Catalogo API. Il Consorzio dei Comuni Trentini, come auspicato dalle linee guida del Dipartimento per la Trasformazione Digitale, garantirà in tal modo l'omogeneità degli e-service pubblicati sulla PDND e in particolare l'omogeneità degli e-service a livello territoriale (provincia di Trento), attraverso l'adozione di un template unico per tutti gli e-service pubblicati dai Comuni.

2.2 Tipologia delle API che verranno esposte su PDND

Premesso che il Comune, nel corso del 2023 ed entro i tempi previsti dalla norma, ha chiuso la procedura di adesione alla PDND, si prevede in fase iniziale l'attivazione delle seguenti 3 API, che consentiranno all'ente di esporre sulla PDND i dati pubblicati sul sito web istituzionale, strutturati secondo gli standard pubblicati sul "Catalogo nazionale per lo scambio di dati e informazioni tra pubbliche amministrazioni" (schema.gov.it):

- EVENTI di qualsiasi genere, strutturati secondo l'ontologia degli eventi pubblici (**CPEV**) e classificati secondo il **vocabolario controllato degli eventi pubblici**;
- LUOGHI, completi di georeferenziazione, strutturati secondo l'ontologia dei luoghi (**CLV_AP_IT**) e classificati secondo il **vocabolario controllato dei luoghi pubblici di interesse culturale**;
- SERVIZI erogati al cittadino, strutturati secondo l'ontologia dei servizi pubblici (**CPSV-AP**) e classificati secondo quanto previsto dal "modello comuni" di Designers Italia.

2.3 Piano delle attività da svolgere

Al fine di poter pubblicare correttamente i 3 e-service sulla PDND, sarà necessario svolgere, d'intesa e in sinergia tra il Consorzio e il suo fornitore, le seguenti attività:

- Delega degli operatori.

Per ciascun ente (già abilitato sulla piattaforma PDND) il Consorzio garantirà che gli operatori del fornitore del Consorzio, incaricati della gestione della piattaforma, siano opportunamente autorizzati e abilitati. Questo processo coinvolge la delega degli operatori



con ruoli specifici, come amministratori o operatori API e sicurezza, nei diversi ambienti della piattaforma PDND.

- **Descrizione degli e-service da pubblicare su PDND.**

Il fornitore del Consorzio, con la collaborazione del Consorzio, predisporrà e pubblicherà la documentazione delle REST API orientate alla PDND, relative al sito web istituzionale basato su OpenCity Italia. Questo materiale viene ospitato direttamente nell'area dedicata alle API del sito web; gli e-service permetteranno ad altri enti di usare le API relative ai contenuti pubblicati dall'ente delle tipologie eventi, luoghi e servizi.

- **Caricamento degli e-service.**

Dopo aver completato la documentazione degli e-service e ottenuta la delega per i propri operatori, il fornitore del Consorzio accederà alla piattaforma PDND e procederà con il caricamento dei dati necessari; tale processo verrà svolto per ciascuno dei tre e-service concordati (quindi eventi, luoghi e servizi). Per ogni e-service, è necessario fornire una descrizione dettagliata, la documentazione API e un file in formato YAML delle specifiche OpenAPI.

- **Pubblicazione degli e-service.**

Al termine della procedura di caricamento dei dati, il fornitore del Consorzio effettuerà la pubblicazione effettiva sul catalogo. Tutti gli e-service del Comune saranno così esposti alle richieste di fruizione da parte degli altri operatori abilitati ad accedere alla piattaforma e visibili sul catalogo della PDND: <https://www.interop.pagopa.it/catalogo>.

- **Fase di test.**

Dopo il caricamento e la pubblicazione degli e-service, il fornitore del Consorzio, in collaborazione con il Consorzio, condurrà una fase di test completa e dettagliata; L'obiettivo di questa azione è quello di verificare il corretto funzionamento di ciascun e-service, garantendo che soddisfi gli standard e le aspettative richieste. I test saranno progettati per coprire tutti gli aspetti delle funzionalità offerte dai servizi e per identificare eventuali problemi o discrepanze.

- **Monitoring e mantenimento degli e-service.**

Una volta che tutti i servizi sono stati attivati e sono in funzione, il fornitore del Consorzio, con la collaborazione del Consorzio, istituirà un sistema di monitoraggio automatico continuo per garantire la continuità di servizio degli e-service pubblicati in PDND ed in particolare delle REST API esposte; inoltre, si occuperà della manutenzione delle medesime API, per tutta la durata del contratto Comunweb. Questo processo comprende l'identificazione di eventuali anomalie o problemi di prestazioni, nonché l'applicazione di eventuali aggiornamenti o correzioni necessarie per garantire il corretto funzionamento delle AOU nel tempo.

- **Formazione degli utenti comunali.**

Al fine di garantire l'efficace riuscita del progetto, il Consorzio si renderà disponibile per organizzare eventi di presentazione dell'iniziativa, rivolti ai Comuni aderenti al progetto; incontri e seminari finalizzati a coordinare le operazioni tecniche e a formare agli operatori; elaborazione della documentazione necessaria per documentare il funzionamento della piattaforma e del processo da seguire per abilitare gli e-service.

2.4 Rispetto della conformità normativa

Le API esposte in PDND saranno conformi ai requisiti previsti dai seguenti regolamenti:



- Linee guida Tecnologie e standard per la sicurezza dell'interoperabilità tramite API dei sistemi informatici;
- Linee guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni;
- Linee Guida sull'infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati;
- Misura 1.3.1 PNRR per i Comuni "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" - Ottobre 2022;
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI), anche alla luce del *Parere sullo schema di "Linee Guida sull'infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati"* - 16 dicembre 2021 [9732758] espresso dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

3. LIVELLI E OBIETTIVI DI SERVIZIO

Al fine di garantire una adeguata assistenza all'utente (ovvero, agli operatori preposti ad utilizzare la piattaforma per conto del Comune), il Consorzio dei Comuni mette a disposizione e rende disponibile è un servizio di help-desk tramite piattaforma di ticket <https://opencontent.freshdesk.com/>, che permette di raccogliere segnalazioni e di ottenere informazioni riguardo a dubbi legati all'utilizzo del sistema.

Il medesimo servizio di assistenza all'utente viene garantito dal Consorzio dei Comuni anche via email. I messaggi verranno tracciati e gestiti attraverso il sistema di web ticketing.

4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il Consorzio dei Comuni si impegna a svolgere le attività previste in oggetto (punto 2) con mezzi propri e con personale qualificato, avvalendosi eventualmente della collaborazione di persone fisiche, società o enti terzi.

Il Consorzio dei Comuni comunicherà formalmente al Comune, in sede di riunione di avvio progetto (kick off meeting), i nominativi dei referenti del Consorzio dei Comuni dedicati alle diverse attività. Il Consorzio dei Comuni si impegna ad usare, nell'erogazione del servizio, la diligenza richiesta dalla natura della prestazione, a rispettare le prescrizioni contenute nella presente proposta e della normativa vigente in ordine alle attività oggetto di affidamento, nonché a garantire la stabilità e la continuità del servizio.

Il Responsabile individuato dal Consorzio dei Comuni per l'esecuzione del contratto è il Responsabile dell'Area Innovazione e per la Transizione al Digitale, sig. Walter Merler.

5. OBBLIGHI IN CAPO ALL'ENTE AFFIDANTE

Al fine di consentire la corretta ed ottimale esecuzione dei servizi in oggetto, ovvero il rispetto dei tempi e la piena conformità ai requisiti tecnologico-normativi previsti dalla Misura 1.3.1 del PNRR, il Comune si impegna:

- ad individuare uno o più referenti che dovranno relazionarsi con i referenti del Consorzio dei Comuni;
- a rispettare le scadenze e gli impegni individuati nel piano delle attività e nel relativo cronoprogramma, che verranno definiti congiuntamente tra Comune e Consorzio dei Comuni e approvati in sede di riunione di avvio progetto (kick off meeting);



- a mettere a disposizione del Consorzio dei Comuni tutti i dati e le informazioni necessarie per un avvio e una conduzione ottimale e regolare delle attività progettuali.

6. CONCLUSIONE DELLE ATTIVITA' PROGETTUALI

Considerato quanto previsto dalla Misura 1.3.1 del PNRR in relazione al termine fissato per la conclusione delle attività progettuali di cui al punto 2., Il termine per la contrattualizzazione con il Consorzio e la definizione dell'iter all'interno della piattaforma PAdigitale2026 è fissato per il 26 giugno 2024. I tempi di realizzazione dipendono invece dai termini previsti dalla Misura 1.3.1 del PNRR. Si prevede l'avvio delle attività (previa richiesta di proroga al Dipartimento) entro la fine del corrente anno e la conclusione entro il 30 giugno 2025.

7. DECORRENZA E DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio decorre dalla data di contrattualizzazione, ovvero dalla data di accettazione della presente offerta tecnico-economica e scade il 30 giugno 2025.

8. IMPORTO DEL FINANZIAMENTO PNRR

Il finanziamento previsto dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale è il seguente:

FASCIA DEMOGRAFICA	IMPORTO DEL FINANZIAMENTO
Fino a 1.000	€ 10.171,75
Da 1.001 a 2.000	€ 10.171,75
Da 2.001 a 3.000	€ 10.171,75
Da 3.001 a 5.000	€ 10.171,75
Da 5.001 a 10.000	€ 20.342,50
Da 10.001 a 25.000	€ 20.342,50
Oltre 25.000	€ 30.515,25

9. CONDIZIONI ECONOMICHE

Il corrispettivo **UNA TANTUM** richiesto dal Consorzio dei Comuni per la gestione del servizio, meglio descritto in oggetto (punto 2), è il seguente:

FASCIA DEMOGRAFICA	PREZZO UNITARIO (una tantum)
Fino a 1.000	€ 2.604,60
Da 1.001 a 2.000	€ 2.604,60
Da 2.001 a 3.000	€ 2.604,60
Da 3.001 a 5.000	€ 2.722,70
Da 5.001 a 10.000	€ 2.959,50
Da 10.001 a 25.000	€ 3.077,90
Oltre 25.000	€ 3.196,30

Tutti gli importi sono da intendersi al netto dell'I.V.A.



Le condizioni economiche proposte fanno riferimento a prezzi di listino/tariffe approvati dal Consorzio dei Comuni e non sono pertanto suscettibili di negoziazione.

10. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo verrà fatturato in un'unica soluzione a conclusione delle attività. L'Ente corrisponderà l'importo della fattura entro 30 giorni dalla data di ricezione delle stesse.

11. RESPONSABILITA'

Il Consorzio dei Comuni si impegna a prestare il servizio conformemente a quanto stabilito dalla presente proposta contrattuale ed assume a proprio carico, obbligandosi a tenere manlevato ed indenne l'Ente committente, ogni e più ampia responsabilità per tutti gli eventuali danni a cose o persone che, a seguito della omessa o negligente esecuzione del servizio, la stessa, i suoi dipendenti, o risorse professionali incaricate direttamente o indirettamente, possano arrecare a terzi o all'Ente Committente. Resta esclusa ogni responsabilità per danni, vizi e difetti non imputabili al Consorzio dei Comuni, non riconducibili alla sua sfera di influenza o controllo o che non costituiscano diretta conseguenza di un suo inadempimento. In particolare, il Consorzio dei Comuni non risponde per errori legati all'incompleta o inesatta comunicazione dei dati da parte dell'Ente. Eventuali errori riscontrati dall'Ente dovranno essere tempestivamente segnalati al Consorzio dei Comuni, attraverso le modalità concordate, al fine di consentire i necessari interventi correttivi.

L'Ente committente ha l'obbligo di utilizzare il servizio nel rispetto delle leggi, dei regolamenti vigenti, dei criteri di buona fede e correttezza, dei limiti e delle modalità definite nella Proposta, evitando usi illeciti, abusivi o comunque impropri.

Il Consorzio dei Comuni si attiene inoltre, nello svolgimento del servizio, alle prescrizioni recate dal proprio Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190, del proprio Codice etico e di condotta e conformemente al proprio Modello organizzativo adottato in attuazione del d.lgs. 231/2001: tale documentazione è pubblicata sul sito internet <https://www.comunitrentini.it/Societa-Trasparente/Altri-contenuti2/Prevenzione-della-corruzione>.

12. CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

La formalizzazione del rapporto per l'erogazione del servizio si perfeziona mediante accettazione della presente proposta da parte di soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'Ente, completa dell'eventuale scelta di opzioni e durata.

13. TRATTAMENTO DATI

Il Consorzio dei Comuni si impegna a trattare i dati personali, di cui entra in possesso ai fini dell'esecuzione del presente contratto, unicamente per le attività in esso illustrate e in conformità a quanto disciplinato dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal d.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

A tal fine il Contraente, titolare del trattamento dei dati trasmessi alla Società per l'esecuzione del contratto, nomina con atto separato – allegato parte integrante del contratto - la Società Consorzio dei Comuni Trentini responsabile esterno dei relativi trattamenti.



Ai fini della tutela del trattamento di dati personali, inoltre, il Consorzio dei Comuni tratta i dati personali del contraente, di cui entra in possesso in virtù del presente contratto ai fini degli adempimenti contrattuali e fiscali secondo le modalità descritte nell'informativa privacy allegata per accettazione e pubblicata sulla pagina web www.comunitrentini.it, sotto la voce "Privacy e note legali".

14. ESTERNALIZZAZIONE DEI SERVIZI

L'Ente committente prende atto ed accetta che, per la prestazione e l'esecuzione delle attività oggetto dell'affidamento, il Consorzio dei Comuni si potrà avvalere anche di terzi dalla stessa selezionati in conformità alle vigenti norme in materia di scelta del contraente.

15. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dalla presente Proposta in ordine all'esecuzione del contratto trova applicazione il Codice civile.

Per ogni controversia relativa alle interpretazioni, alla validità, all'efficacia, alla esecuzione ed alla risoluzione del Contratto, sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Trento.

Il Contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Presa visione della sopra estesa proposta

Il sottoscritto _____

C.F. _____

in qualità di _____

del Comune/Ente _____

con sede in _____ a _____

P.IVA/C.F. _____

ADERISCE

al servizio accettandone integralmente le condizioni e **allega** il provvedimento che ha impegnato la relativa spesa.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

Firmato



Consorzio dei
Comuni Trentini

P04-M4
**Nomina CCT responsabile esterno trattamento
dati – art. 28 Regolamento UE 2016/679**

Rev. 01 1
13 dicembre 2019
Rev. 02
13 maggio 2020
Rev. 03
Ottobre 2021

ALLEGATO B.2

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Sig./sig.ra , in qualità di del Comune/Ente con sede in a ,
p.iva/CF (di seguito per brevità "contraente" o "titolare")

NOMINA

il Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop.

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

per i **SERVIZI COMUNWEB e MYCOMUNWEB**

effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi
a decorrere dal 30/06/2024 e fino al 30/06/2025.

Il paragrafo 1 dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 prevede che *"qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato"*.

Il paragrafo 3 dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 prevede che *"i trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il responsabile del trattamento al titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento"*.

Il punto 8) del paragrafo 1 dell'art. 4 del Regolamento UE 2016/679 definisce *«responsabile del trattamento»* la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.

Il contraente, nello svolgimento delle proprie funzioni si avvale delle attività e dei servizi di altri soggetti, che per svolgerli trattano dati personali per conto dello stesso.

Tra il sopracitato contraente e il Consorzio dei Comuni Trentini, soc. coop., è stato stipulato il contratto avente ad oggetto **l'erogazione dei servizi di realizzazione degli interventi per la**



pubblicazione di 3 e-service sulla Piattaforma Nazionale Digitale Dati (PDND) per i Comuni, in conformità ai requisiti previsti dalla Misura 1.3.1 del PNRR. Nello specifico per l'attivazione delle 3 API (application programming interface), che consentiranno al Comune di esporre sulla PDND i dati relativi a *Eventi, Luoghi e Servizi* già pubblicati sul sito web istituzionale, strutturati secondo gli standard pubblicati sul "Catalogo nazionale per lo scambio di dati e informazioni tra pubbliche amministrazioni" (schema.gov.it).

Per lo svolgimento di tale attività e/o servizio, il Consorzio dei Comuni Trentini tratta dati personali di cui è titolare il contraente.

Il Consorzio dei Comuni Trentini, soc. coop., in qualità di Responsabile del trattamento dei dati, ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni della normativa vigente in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto nonché le istruzioni impartite dal Titolare.

Nel Registro delle attività di trattamento del contraente sono specificati i trattamenti consentiti e le relative banche dati.

Il Consorzio dei Comuni Trentini, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati, è autorizzato ad affidare a un altro sub-responsabile specifiche attività di trattamento, prescrivendo gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel presente atto, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento UE 2016/679.

Il Responsabile è inoltre autorizzato ad avvalersi di altri soggetti esterni (Sub-Responsabili) per le attività di assistenza, manutenzione, per garantire l'operatività dei programmi gestionali (invii telematici, archiviazione, ecc.), nonché per i servizi di conservazione sostitutiva dei documenti informatici e/o delle altre prestazioni necessarie all'espletamento del servizio.

Nella fattispecie, è Sub-Responsabile esterno del trattamento: OpenContent Srl.

L'elenco dei Sub-Responsabili, che potrà variare, è conservato presso la sede del Responsabile (tracciato nel Registro dei trattamenti) e sarà esibito al Titolare a semplice richiesta.

Le seguenti prescrizioni e condizioni costituiscono a tutti gli effetti clausole contrattuali, integranti il contratto citato in oggetto.

OGGETTO

I dati personali sono trattati per l'esecuzione del contratto.



TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati esclusivamente per lo svolgimento del servizio oggetto del contratto e in particolare con il fine di gestire le attività di realizzazione, manutenzione, assistenza utente, supporto redazionale, content management e formazione utente, relative alla piattaforma Comunweb (sito comunale) e all'applicazione Mycomunweb (Stanza del Cittadino).

Categorie di dati trattati: dati personali comuni.

Categorie di interessati: cittadini, soggetti con rapporti funzionali o di dipendenza dell'Ente, utenti.

Banche dati: piattaforma ComunWEB su server Amazon in modalità cloud (dentro l'Unione Europea).

Natura del trattamento: è escluso qualsiasi processo decisionale automatizzato.

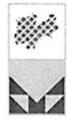
Durata: il trattamento può essere svolto fino al termine della durata contrattuale o, se anteriore, fino alla cessazione di efficacia del contratto.

Trasmissione e cancellazione: i dati saranno conservati dal Consorzio dei Comuni Trentini per il periodo strettamente necessario alla fornitura del servizio. Dopodiché questi saranno cancellati e trasmessi, a richiesta del Titolare, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri ne preveda la conservazione per un periodo diverso. I dati personali saranno restituiti in formato aperto e strutturato (es. .xlsx, .csv, ...).

La mancata trasmissione dei dati personali nei termini sopra indicati o la mancata trasmissione dei dati personali nel formato sopra indicato, in caso di richiesta, costituisce grave inadempimento contrattuale.

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dall'Unione europea e, qualora si renda necessario per lo svolgimento di attività a favore del Consorzio dei Comuni Trentini, ai soggetti (partner informatici) che sono appositamente autorizzati dal medesimo, ferme restando le garanzie e tutele di legge.

Al di là di queste ipotesi, il Consorzio dei Comuni Trentini si impegna a non divulgare notizie o informazioni inerenti ai dati elaborati per conto dell'Ente, dei quali verrà a conoscenza nell'ambito dello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto. Fanno eccezione al divieto di divulgazione i dati pubblicati nella piattaforma come Open-Data, la cui condivisione o riutilizzo può essere effettuato senza alcuna autorizzazione da parte del Titolare.



Sin da ora il Titolare conferisce mandato al Responsabile del trattamento di agire direttamente nei confronti dei sub responsabili esterni sopra indicati (e/o eventuali diversi di cui verrà data notizia nel registro dei trattamenti) per le operazioni di restituzione e/o distruzione dei dati personali e di vigilare affinché le istruzioni siano osservate dai sub responsabili esterni.

OBBLIGHI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare attesta che i dati trasmessi al Responsabile sono stati raccolti nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento europeo 2016/679, dal D.Lgs. 196/2003 e dalla normativa vigente in materia.

OBBLIGHI DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Istruzioni

Il Responsabile ha l'obbligo di osservare le istruzioni che sono e saranno impartite dal Titolare in materia di trattamento dei dati personali con il presente atto e con comunicazioni successive.

Il Responsabile ha l'obbligo di osservare la normativa speciale in materia di trattamento dei dati relativa al servizio oggetto del contratto.

Autorizzati al trattamento

Il Responsabile ha l'obbligo di individuare, secondo idonee modalità, i soggetti autorizzati al trattamento che agiscono sotto la sua autorità.

Il Responsabile ha l'obbligo di impartire le disposizioni organizzative e operative e fornire ai soggetti autorizzati le istruzioni per il corretto, lecito, pertinente e sicuro trattamento dei dati, eseguendo gli opportuni controlli.

Misure di sicurezza

Il Responsabile ha l'obbligo di adottare tutte le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento è effettuato conformemente al Regolamento UE 2016/679.

Il Responsabile ha l'obbligo di provvedere alla formazione e tenuta del registro delle categorie di attività di trattamento svolte per conto del Titolare.

Il Responsabile ha l'obbligo di designare un Responsabile della protezione dei dati, se previsto dall'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 e di comunicarne il nominativo e riferimento al Titolare entro 10 giorni dalla nomina.



Il Responsabile ha l'obbligo di designare un Responsabile della protezione dei dati, se previsto dall'art. 37 del Regolamento UE 2016/679. Il nominativo e i dati di contatto del RPD sono disponibili al seguente link: <https://www.comunitrentini.it/Privacy/Dati-di-contatto-del-Responsabile-per-la-Protezione-dei-Dati-RPD>

Il Responsabile ha l'obbligo di garantire il rispetto delle misure e degli accorgimenti relativi alle attribuzioni degli Amministratori di sistema.

Assistenza

1. **Esercizio dei diritti dell'interessato**

Il Responsabile assicura assistenza al Titolare, qualora venga richiesto, nella predisposizione dell'informativa agli interessati ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 inerente al servizio erogato.

Il Responsabile assicura assistenza al Titolare per soddisfare le richieste di esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del Regolamento UE 2016/679, apprestando le idonee misure tecniche e organizzative relativamente al servizio erogato.

Il Responsabile ha l'obbligo di prestare la propria collaborazione per consentire al Titolare di rispondere in modo esaustivo e tempestivo alle richieste e prescrizioni delle Autorità di controllo e dell'Autorità Giudiziaria.

2. **Misure di sicurezza**

Il Responsabile ha l'obbligo di assistere il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 Regolamento UE 2016/679, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione.

Il Responsabile ha l'obbligo di informare il Titolare di ogni violazione dei dati personali trasmettendo tempestivamente copia della documentazione relativa alla stessa.

3. **Informazioni accountability (responsabilizzazione)**

Il Responsabile ha l'obbligo di mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 e consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto dallo stesso incaricato.

Il Responsabile ha l'obbligo di informare il Titolare del trattamento di ogni comunicazione o attività di controllo o ispettiva dell'Autorità di controllo.



Consorzio dei
Comuni Trentini

P04-M4
**Nomina CCT responsabile esterno trattamento
dati – art. 28 Regolamento UE 2016/679**

Rev. 01 1
13 dicembre 2019
Rev. 02
13 maggio 2020
Rev. 03
Ottobre 2021

Controlli e ispezioni

Il Responsabile ha l'obbligo di permettere al Titolare del trattamento di porre in essere controlli periodici finalizzati ad accertare l'adeguatezza delle misure di sicurezza, l'osservanza delle istruzioni impartite e in generale il rispetto della normativa in materia.

Manleva

Il Responsabile assume l'obbligo di tenere indenne e manlevato il Titolare del trattamento da ogni responsabilità o danno anche nei confronti di terzi che derivi dal trattamento di dati personali svolto nell'ambito del servizio affidato.

Luogo e data

IL TITOLARE

Il legale rappresentante dell'Ente

IL CONTRAENTE

Il Direttore Generale
del Consorzio dei Comuni Trentini