



COMUNE di OSSANA

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

D.U.P. SEMPLIFICATO

Esercizi 2026-2027-2028

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al 31/12/2021: n. 822

dati demografici	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
popolazione residente	841	835	834	822	816	828	815
maschi	395	392	395	387	389	402	396
femmine	446	443	439	435	427	426	419
famiglie	378	375	379	378	378	382	374
stranieri	52	47	42	35	31	28	29
n. nati (residenti)	3	5	1	9	6	1	8
n. morti (residenti)	7	9	9	13	5	7	9
saldo naturale	-4	-4	-8	-4	1	-6	-1
tasso di natalità	3,6	5,9	1,2	10	7	1,2	9,7
tasso di mortalità	8,3	10,7	10,78	15	6	8,5	10,09
n. immigrati nell'anno	26	18	30	21	17	38	21
n. emigrati nell'anno	18	20	23	29	24	20	33
saldo migratorio	8	-2	7	-8	-7	18	-12

popolazione divisa per fasce d'età	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
popolazione al 31/12	822		816	834	822	828	815
in età prima infanzia (0/2 anni)	8		14	16	14	16	16
in età prescolare (3/6 anni)	27		18	12	18	13	17
in età scuola primaria e secondaria 1° grado (7/14 anni)	74		74	65	67	56	50
in forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	128	128	133	135	131	139	134
in età adulta (30/65 anni)	408		399	399	399	397	388
oltre l'età adulta (oltre 65)	193		189	196	189	207	210

Percentuali di cremazioni registrate nel Comune rispetto alle sepolture tradizionali (inumazione o tumulazione)

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
n. decessi	7	9	9	13	5	7	9
n. cremazioni	1	0	6	5	1	3	6
%	14,28	0,00	66,66	38,46	20	42,86	66,66

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 25,30

Risorse idriche:

laghi n. 0 Fiumi n. 8

Strade:

autostrade Km. 0

strade statali Km. 4

strade provinciale Km. 4

strade comunali Km. 25

vicinali Km. 10

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - approvato
07/04/2015

SI NO Deliberazione Giunta Provinciale n. 549 dd.

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Servizi scolastici:

Asili nido con posti n. --

Scuole dell'infanzia n. 0

Scuole primarie n. 1

Scuole secondarie di primo grado 1

Centro Formazione Professionale ENAIP 1

Strutture residenziali per anziani n. --

Farmacie Comunali n. ---

Depuratori acque reflue n. --

Rete gas Km. ---

Discariche rifiuti n. --

Accordi di programma n. 3

- Protocollo d'intesa per l'organizzazione e gestione del Piano Giovani di Zona Alta Val di Sole (Pellizzano comune capofila);
- Servizio Raccolta Funghi – Azienda per il Turismo delle Valli di Sole, Peio e Rabbi;

Convenzioni n. 9

- Convenzione con i Comuni di Vermiglio, Pellizzano, Peio, Ossana, Mezzana, Commezzadura, Terzolas e Bresimo per l'utenza del Nido d'Infanzia Comunale;
- Comunità della Valle di Sole – Comune di Ossana convenzione per la gestione del Centro Raccolta Materiali (CRM);
- Convenzione con i comuni di Vermiglio, Peio, Pellizzano, Mezzana e Commezzadura per la gestione delle spese dell'edificio Scuola Media secondaria di primo grado di Ossana ai sensi dell'art. 40 della LR 4 gennaio 1993 n. 1 e s.m. (Ossana comune capofila);
- Convenzione con il comune di Pellizzano per la gestione delle spese dell'edificio Scuola elementare di Ossana (Ossana Comune capofila);
- Convenzione per lo svolgimento in modo coordinato del Servizio di Trasporto Pubblico Urbano Turistico Invernale per la Val di Sole;
- Convenzione con i Comuni di Peio, Pellizzano e Vermiglio per l'Università della Terza Età (Ossana comune capofila);
- Convenzione con i Comuni di Pellizzano e Vermiglio per la Gestione Associata Alta Val di Sole per il Servizio di Segreteria, Edilizia, Finanziario, Attività Economiche ed Entrate.
- Convenzione della Gestione Associata e coordinata del Servizio di Vigilanza Boschiva – Alta

Val di Sole tra i comuni di Vermiglio, ente capofila e le ASUC di Celledizzo, Cogolo, Comasine, Peio, Termenago, Castello e Pellizzano;

- Convenzione con la Cooperativa Sociale Tagesmutter del Trentino IL SORRISO per gestione del servizio di nodo familiare – servizio tagesmutter.

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

a) Gestione diretta

Servizio	Programmazione futura
<i>Servizio Idrico Integrato</i>	<i>Gestione diretta</i>
<i>Servizio Polizia Locale</i>	<i>Gestione diretta</i>
<i>Biblioteca</i>	<i>Gestione diretta</i>
<i>Centro Recupero Materiali (parzialmente)</i>	<i>Gestione diretta</i>
<i>Spazzamento strade</i>	<i>Gestione diretta</i>

b) Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi

Servizio	Appaltatore	Scadenza affidamento	Programmazione futura
<i>Sgombero neve</i>	Dapreda Roberto	Annualità 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029 e 2029/20230	Appalto

c) In concessione a terzi:

Servizio	Concessionario	Scadenza concessione	Programmazione futura
<i>Servizio asilo nido</i>	Comune di Pellizzano Comune di Dimaro Folgarida	31/12/2025 2018 e rinnovo tacito	Concessione a terzi - appalto
<i>Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani</i>	Comunità della Valle di Sole		Concessione a terzi
<i>Centro Recupero Materiali</i>	Comunità della Valle di Sole		Concessione a terzi

d) Gestiti attraverso società in house

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
<i>Servizio Skibus invernale</i>	Trentino Trasporti S.p.A.	Affidamento diretto (Ente capofila - Comunità della Valle di Sole)

e) Gestiti attraverso consorzi

Servizio	Soggetto gestore	Scadenza
<i>Scuola media Alta Val di Sole</i>	Consorzio Scuola Media Alta Val di Sole (Comune di Ossana ente capofila)	31/12/2026

f) Gestiti attraverso gestioni associate tra Comuni

Servizio
Segreteria Entrate Finanziario Edilizia pubblica e privata Commercio e attività economiche

Servizio	Soggetto gestore	Ente capofila	Scadenza
<i>Vigilanza Boschiva</i>	Gestione associata tra: Comuni di Vermiglio e le A.S.U.C. di Celedizzo, Cogolo, Comasine, Peio, Termenago, Castello e Pellizzano	Comune di Vermiglio	31/12/2029

g) Partecipazioni detenute dall'Ente:

Partecipazioni dirette

Nome partecipata	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito rilevazione
Consorzio dei Comuni Trentini – società cooperativa	01533550222	0,54	Mantenimento
Azienda Turistica Valli di Sole Peio e Rabbi	01850960228	1,99	Mantenimento
Vermigliana S.r.l.	01544360223	25,00	Mantenimento
Alto Noce S.r.l.	02262370220	33,33	Mantenimento
Trentino Riscossioni S.p.A.	02002380224	0,0077	Mantenimento
Trentino Digitale S.p.a.	00990320228	0,0037	Mantenimento
Trentino Trasporti S.p.A.	01807370224	0,01581	Mantenimento
Dolomiti Energia Holding S.p.A.	01614640223	0,00049	Mantenimento
Dolomiti Energia S.p.A.	01812630224	0,228	Mantenimento

Partecipazioni indirette

Nome partecipata	Esito rilevazione	Tramite
Riva del Garda Fierecongressi S.p.a	Mantenimento	Trentino trasporti esercizio S.p.a.
Distretto Tecnologico Trentino Società consortile a r.l.	Mantenimento	
Car Sharing Trentino Società Cooperativa	Mantenimento	
Caf Interregionale Dipendenti S.r.l.	Mantenimento	
Grandi Eventi S.r.l.	Mantenimento	
Cassa Rurale Val di Sole	Mantenimento	
SET Distribuzione S.p.A.	Mantenimento	Azienda per il Turismo delle valli di Sole, Peio e Rabbi S.c.p.a.
Federazione Trentina Cooperazione s.c.	Mantenimento	Consorzio Comuni Trentini
Cassa Rurale Trento BBC s.c.	Mantenimento	

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente (rendiconti approvati)

Fondo cassa al 31/12 anno precedente (2024)	€	2.231.380,41
Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 1 (2023)	€	1.602.079,01
Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 2 (2022)	€	1.715.825,69

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
anno precedente – (2024)	n. 0	€ 0
anno precedente – 1 (2023)	n. 0	€ 0
anno precedente – 2 (2022)	n. 0	€ 0

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli (rendiconti approvati)

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati (a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3 (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
anno precedente – (2024)	2,12	3.816.443,18	0,00%
anno precedente – (2023)	0,00	3.564.884,63	0,00%
anno precedente – 1 (2022)	0,69	3.529.897,15	0,00%

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
anno precedente – (2024)	0,00
anno precedente – 1 (2023)	0,00
anno precedente – 2 (2022)	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente NON HA RILAVATO un disavanzo di amministrazione.

Ripiano ulteriori disavanzi

Non risultano disavanzi da ripianare.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2024 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	numero	tempo indetermin.	tempo determ.
Cat. B base	1	1	--
Cat. B evoluto	1	1	--
Cat. C base	6	6	--
Cat. C evoluto	4	3	1
Cat. D base	--	--	--
Cat. D evoluto	--	--	--
Segretario comunale	--	--	--
TOTALE	12	11	1

Andamento della spesa di personale nell'ultimo triennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
anno precedente – 2024	12	455.910,02	19 %
anno precedente – 1 – 2023	10	398.549,64	17 %
anno precedente – 2 – 2022	10	361.970,96	18 %

Nota: i dati esposti non sono esaustivi in quanto devono essere analizzati anche i trasferimenti reciproci fra i 3 Comuni di Pellizzano, Vermiglio e Ossana dalla gestione associata Alta Val di Sole.

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il mantenimento nel tempo dell'equilibrio nei conti della finanza pubblica è un obiettivo primario dello Stato a cui concorrono tutti gli enti. In sede di bilancio, il vincolo consiste nel raggiungimento di un saldo di competenza non negativo (obiettivo di saldo) tra le entrate e le spese finali, con alcuni correttivi validi per i singoli esercizi del triennio (deroghe specifiche). Lo stesso obiettivo deve essere poi garantito anche a rendiconto.

L'Ente nel quinquennio precedente HA RISPETTATO i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

Non ricorre la fattispecie.



COMUNE di OSSANA

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

D.U.P. SEMPLIFICATO

Esercizi 2026-2027-2028

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti principi ed indirizzi generali. Si evidenzia che la durata temporale del D.U.P. non coincide con la durata del mandato dell'Amministrazione e che pertanto i contenuti del presente documento avente durata triennale, coprono l'arco temporale prossimo, mentre il programma di mandato avente durata quinquennale troverà applicazione per l'intero lustro.

**Si riporta di seguito il programma amministrativo della Lista
*VERGOT PER CUSIANO, FUCINE E OSSANA.***

PROGRAMMA AMMINISTRATIVO VERGOT PER CUSIANO, FUCINE E OSSANA

AMBITI DI INTERVENTO

- MANTENIMENTO EFFICIENZA DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA
- COMUNICAZIONE E RAPPORTO CON I CITTADINI
- NUOVO PIANO REGOLATORE
- SICUREZZA DELLE FRAZIONI
- QUALITA' DELL'AMBIENTE
- OPERE PUBBLICHE DA AVVIARE E COMPLETARE
- GESTIONE DEL TERRITORIO
- SOLUZIONI INNOVATIVE PER ENERGIA E AMBIENTE
- PREVENZIONE RISCHI E GESTIONE CALAMITA' NATURALI
- TURISMO DI QUALITA'
- ALLEANZE TRA GENERAZIONI – RETI DI SOLIDARIETA'
- VALPIANA – VALLE INCONTAMINATA CHE NON VA ABBANDONATA

ORGANIZZAZIONE EFFICIENTE DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA

Massima attenzione all'organizzazione del personale al fine di migliorare ulteriormente i servizi e le risposte alla cittadinanza.

COMUNICAZIONE E RAPPORTO CON I CITTADINI

Mantenimento consigli comunali e presentazione progetti in streaming e comunicazione delle attività comunali online ma anche attenzione al mantenimento dei metodi tradizionali (bacheche e albi nelle frazioni).

Sistema di messaggistica istantanea per aggiornamenti ed eventi.

Continuazione dello sportello di ascolto settimanale "il martedì del sindaco".

Attivazione all'occorrenza di processi partecipati come fatto per il progetto "Immaginiamo".

Attenzione a mantenere i servizi sul territorio (es. negozio di Fucine).

Organizzazione di incontri annuali con la popolazione.

NUOVO PIANO REGOLATORE

Realizzazione del nuovo piano regolatore PRG e del nuovo piano generale insediamenti storici

FRAZIONI, SPAZI COMUNI E SALUTE DEI CITTADINI

**ATTENZIONE ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA E ALLA SICUREZZA DELLE
FRAZIONI**

Mantenimento servizio di sgombero neve con assessore dedicato e appalto.
Continuazione sistema video-sorveglianza contro l'abbandono dei rifiuti e il degrado urbano.
Prosecuzione cura dell'arredo urbano (es. panchine, staccionate, cestini...) e nella messa in sicurezza dei percorsi pedonali (già stanziati per quest'anno 80.000 euro per rifacimento marciapiedi).
Completamento della riqualificazione parco giochi Cusiano con fermata autobus.
Riqualificazioni parco giochi di Fucine all'interno del progetto Teatro-Biblioteca.
Riqualificazione parco giochi del campo sportivo con strutture legate allo sport (es. ginnastica a corpo libero).
Messa in sicurezza degli attraversamenti pedonali di Cusiano sulla SS42 con interventi risolutivi.
Sensibilizzazione al senso civico.
Miglioramento della visibilità del bivio della Val Martina.
Individuazione di un luogo idoneo da dedicare ad "area cani".
Semplificazione regole della Ztl di Ossana e della gestione delle aree di sosta.

QUALITÀ DELL'AMBIENTE

Attuazione, in collaborazione con la Provincia, di programmi di monitoraggio periodici e di informazione per prevenire danni alla popolazione causati da inquinamento dell'aria, elettromagnetismo, metalli pesanti e amianto.
Stazione di fecondazione di api regine in collaborazione con gli Apicoltori Solandri e altre iniziative di sensibilizzazione ambientale sul ruolo dell'apicoltura.

OPERE PUBBLICHE

Interventi sulla rete acquedottistica per risolvere perdite e problema "acqua rossa".
Realizzazione parcheggio di Cusiano Alta (17 posti auto scoperti).
Restauro della Casa degli Affreschi.
Completamento lavori allargamento della strada fino al CRM e posa di un nuovo ramo di acquedotto.
Conclusione lavori per centrale teleriscaldamento e primo lotto di rete.
Realizzazione attraversamenti pedonali sicuri contestualmente alla realizzazione della rotonda per la Val di Peio.
Realizzazione marciapiede da Fucine a Ioc. Poja contestualmente alla messa in sicurezza della SS42 su incrocio SP 202.
Realizzazione nuovo centro giovanile al posto della ex cassa Rurale.
Riqualificazione del centro storico di Cusiano (rif. progetto Immaginiamo).
Riqualificazione area ex Terminal (rif. Progetto Immaginiamo).
Riqualificazione area ex scuole elementari (rif. progetto Immaginiamo).
Realizzazione ponte ciclo-pedonale su Vermigliana per collegare area ex Terminal all'area sportiva e valutazione fattibilità ripristino del ponte in loc. Castra.
Messa in sicurezza e cura dell'area del Cimitero con realizzazione "muro del ricordo".
Riqualificazione del parco sensoriale nei dintorni della Vecchia Canonica.
Futuro ampliamento della rete del teleriscaldamento.
Riqualificazione del teatro biblioteca e del parco giochi di Fucine.
Valutazione area idonea per realizzazione struttura permanente per eventi e sagre.
Valutazione della fattibilità per un bacino idrico sopra Valpiana.
Messa in sicurezza percorsi pedonali a Cusiano.

GESTIONE DEL TERRITORIO

Azioni di sollecito nei confronti delle istituzioni provinciali ed europee sul contenimento dei grandi carnivori.
Progetto di riqualificazione ambientale con bonifica in zona Fill.
Piano di manutenzione straordinaria e ordinaria della rete sentieristica con squadre dedicate e miglioramento della segnaletica con indicazioni toponomastiche, riqualificazione sentieri abbandonati
Manutenzione delle strade forestali di tipo B (pulizia canalette, sfalcio e taglio alberi).
Elaborazione nuovo piano forestale volto alla valorizzazione della risorsa legno e al contenimento del

bostrico.

Ampliamento pascolo in Valpiana dalla malga verso il Sas Pisador e in zona malga del Doss.

Recupero e messa in sicurezza degli antichi terrazzamenti di Cusiano trovando soluzioni che ne mantengano le coltivazioni.

Dialogo con l'associazione allevatori per avviare/incentivare pratiche di agricoltura sostenibile e per la manutenzione del territorio.

Ripristino dei luoghi in località Caldura e valutazione fattibilità rifacimento del relativo bait.

Azioni di contenimento delle piante aliene come il poligono giapponese.

SOLUZIONI INNOVATIVE PER ENERGIA E AMBIENTE

Difesa delle concessioni idroelettriche comunali. Impegno nei confronti delle istituzioni provinciali per assicurare al Comune il mantenimento della concessione della centrale sul Rio Foce Valpiana.

Individuazione di soluzioni innovative e partner per realizzazione impianto idroelettrico Vermigliana 2.

Valutazione della fattibilità delle Comunità Energetiche per far ricadere direttamente sui cittadini e imprese i guadagni derivanti dalle centrali

Completamento efficientamento energetico degli edifici comunali e della pubblica illuminazione.

Favorire mobilità verde verso Valpiana (piedi, bici, bus navetta).

Migliorare ulteriormente la raccolta differenziata con azioni di sensibilizzazione della cittadinanza in collaborazione con la comunità di valle.

Attenzione massima al nuovo piano provinciale centralizzato per i rifiuti e valutazione degli impatti sulla gestione attuale.

Aperture CRM straordinarie per lo smaltimento del "verde" privato.

Collaborazione con Vermigliana srl e Alto Noce srl per attività di ricerca e sperimentazione nel campo dell'idrologia per ottimizzare produzione elettrica e prevenire alluvioni.

Ampliamento della rete di teleriscaldamento con fornitura di cippato a filiera corta.

Installazione di un container multimateriale funzionante h 24 che consenta la raccolta differenziata tutti i giorni.

PREVENZIONE RISCHI E GESTIONE CALAMITA' NATURALI

Lavori di miglioramento dei sottopassi dei Rii di Cusiano per evitare l'ostruzione dei canali in caso di piena.

Tavolo di incontro con i dirigenti provinciali per individuare soluzioni volte a migliorare la sicurezza del territorio.

Revisione e potenziamento del Piano di Protezione Civile.

Ricerca di sistemi sperimentali per il monitoraggio e l'allerta precoce.

Azioni costanti volte a stimolare l'intervento deciso e continuo del Servizio Bacini Montani nella manutenzione ordinaria e straordinaria sulle opere idrauliche di competenza.

Lavori di messa in sicurezza con il drenaggio delle acque in loc. Selva per prevenire danni sul versante della Vermigliana.

Elaborazione di piani specifici di gestione calamità per aree ad alta intensità turistica (piani di emergenza specifici in collaborazione con i proprietari delle strutture ricettive).

Informazione alla cittadinanza e agli operatori coinvolti nella gestione dell'emergenza sulla conoscenza del piano di protezione civile e dei corretti comportamenti da tenere in caso di pericolo, con particolare attenzione alle zone rosse di Cusiano.

Individuazione nuovi sistemi idrici antincendio.

TURISMO DI QUALITA'

Eventi ed attività, tesi a valorizzare l'unicità del nostro territorio in termini storici, agricoli, naturalistici e di mobilità sostenibile.

Restauro della Casa degli Affreschi.

Apertura gratuita in primavera ed autunno del castello San Michele.

Rivitalizzazione della fiera di San Michele come fiera dell'artigianato.
Istituzione dell'iniziativa Lunedì al Castello con il mercato contadino e artigiano.
Visite guidate al borgo di Ossana e alla Chiesa di Cusiano.
Sostegno economico per la riapertura del cinema, dopo anni di chiusura
Attivazione di uno spazio di confronto stabile con gli operatori turistici.
Valutazione di iniziative private per la realizzazione e gestione di impianti ricreativo- sportivi.
Realizzazione progetti di visita innovativi (come fatto per il gioco digitale Volpe Raimondo) per il completamento del percorso storico-culturale delle frazioni per temi (es. centrali idroelettriche, storia delle rogge, ...) creando, altresì, occasioni di impiego per i giovani.
Iniziative per l'apertura di botteghe artigianali.
Massimo focus su iniziative culturali, quali ad esempio quelle per il cinquantesimo della morte di Maria Unterrichter Jervolino, donna della Costituente, nata a Fucine.
Sollecito agli enti competenti volto all'interramento dell'elettrodotto

ALLEANZE TRA GENERAZIONI - RETI DI SOLIDARIETÀ

Sport e sani stili di vita.

Potenziamento delle attività di prevenzione (es. dipendenze, cyberbullismo, truffe agli anziani, violenza di genere,...).
Valorizzazione delle idee e delle aspirazioni dei ragazzi attraverso progetti di sostegno e di formazione.
Supporto alle scuole del territorio per iniziative educative rivolte a ragazzi e alle famiglie.

Giovani e famiglie.

Sostegno ai genitori nelle sfide educative attraverso servizi di conciliazione per le diverse età (0-13), benefici economici e percorsi formativi (es. Tagesmutter, soggiorni estivi, spazi aggregativi, sconti su tariffe sportive...).
Sostegno anche economico alle associazioni e ai gruppi che supportano le famiglie a diversi livelli per la realizzazione di progetti culturali e sportivi.
Potenziamento dei posti disponibili negli asili nido e nelle case di riposo di Valle. Kit di benvenuto per i nuovi nati.
Avvio del laboratorio sociale di ceramica.

Terza età e reti di solidarietà.

Potenziamento delle attività rivolte alla terza età (es. Centro Servizio, Circoli pensionati, Università della terza età,...).
Realizzazione progetti per mettere a disposizione della comunità le competenze delle diverse generazioni (es. nonni vigili, sportello digitale, ...).
Pianificazione di soluzioni di coabitazione per residenti soli di diverse generazioni.
Attenzione alle persone fragili.

Biblioteca centro di socialità.

Realizzazione di progetti dentro e fuori la biblioteca come già in corso con Scuole e con la Casa di Riposo.
Realizzazione centro ascolto vinili.

VALPIANA - VALLE INCONTAMINATA CHE NON VA ABBANDONATA

Ripristino a prato dell'area in sinistra orografica dove c'era un nucleo di bosco colpito dal bostrico.
Promozione di una mobilità sostenibile con la creazione anche di circuiti sovracomunali.
Incentivazione di un turismo "lento e autentico" destagionalizzato grazie ad eventi socioculturali e a diverse altre attività: osservazione astronomica, esperienze con gli apicoltori, arrampicata, sci da fondo, attività naturalistiche.
Realizzazione del rifugio/ristoro sui ruderi della "Malga de Cusian", valutando collaborazioni con investitori privati (project financing).

Segue il PROSPETTO DELLE OPERE PUBBLICHE

PIANO DELLE OPERE PUBBLICHE 2026 - 2027 - 2028					
Priorità	INVESTIMENTO (Elenco descrittivo dei lavori)	anno 2026	anno 2027	anno 2028	spesa totale
1	RIQUALIFICAZIONE TEATRO - BIBLIOTECA - PIAZZA FUCINE	1.800.000,00			1.800.000,00
1	PROGETTO RIQUALIFICAZIONE URBANA CUSIANO ALTA		2.500.000,00		2.500.000,00
1	PROGETTO CIMITERO	100.000,00			100.000,00
1	REALIZZAZIONE PARCO PUBBLICO			1.000.000,00	1.000.000,00
2	RIFUGIO VALPIANA			1.000.000,00	1.000.000,00
2	MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA PROVINCIALE S.P. 202 IN LOCALITA' CUSIANO TRA LA SS. 42 E LA SCUOLA PROFESSIONALE CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE		505.000,00		505.000,00
3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA INCROCIO FRA LA STRADA COMUNALE VIA DEL DOSSO CON LA STRADA STATALE SS 42 IN LOCALITA' CUSIANO			255.000,00	255.000,00
4	MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA STATALE SS 42 IN LOCALITA' FUCINE DIREZIONE VERMIGLIO FINO AL BIVIO PER LA LOCALITA' FIL			674.000,00	674.000,00
1	CENTRALE IDROELETTRICA VERMIGLIANA 2		6.500.000,00		6.500.000,00
1	RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO EX SCUOLA ELEMENTARE			2.000.000,00	2.000.000,00
2	RESTAURO CASA DEGLI AFFRESCHI - 2° LOTTO		1.000.000,00		1.000.000,00
		1.900.000,00	10.505.000,00	4.929.000,00	17.334.000,00

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.)

La Legge Provinciale n. 14 del 30 dicembre 2014 ha istituito, ai sensi dell'articolo 80, comma 2 dello Statuto speciale, l'Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.).

L'IM.I.S. è applicata obbligatoriamente nei comuni della Provincia Autonoma di Trento a decorrere dal periodo d'imposta 2015 ed ha sostituito le componenti IMUP e TASI della IUC (Imposta Unica Comunale) di cui all'art. 1 commi 639 e seguenti della L. n. 147/2013.

Il Comune, con deliberazione n. 6 di data 17 marzo 2015 e ss. mm., ha adottato il proprio Regolamento IM.I.S. per la disciplina di dettaglio, nei limiti e per le materie previste dalla medesima L.P. n.14/2014.

L'Imposta Immobiliare Semplice rappresenta per gettito la principale imposta iscritta nel titolo I° del bilancio di previsione 2026/2028.

Si confermano per l'anno 2025 le aliquote di seguito indicate, come da ultima deliberazione n.4 del 22/03/2023:

TIPOLOGIA DI IMMOBILE	ALIQUOTA	DETRAZIONE D'IMPOSTA	DEDUZIONE D'IMPONIBILE
Abitazione principale per le sole categorie catastali A1, A8 ed A9, e relative pertinenze	0,00%		
Abitazione principale per le categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9, e relative pertinenze	0,00%		
Fattispecie assimilate per legge (art. 5 comma 2 lettera b) della L.P. n. 14/2014) ad abitazione principale e relative pertinenze, per le categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9	0,00%		
Altri fabbricati ad uso abitativo	0,85%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali A10, C1, C3 , D2	0,55%		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita inferiore o uguale ad € 75.000,00=	0,55%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita inferiore o uguale ad € 50.000,00=	0,55%		
Fabbricati destinati ad uso come "scuola paritaria"	0,00%		
Fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale.	0,00%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D3, D4,D6, D9	0,79%		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita superiore ad € 75.000,00=	0,79%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita superiore ad € 50.000,00=	0,79%		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D5	0,895%		
Fabbricati strumentali all'attività agricola con	0,00%		

rendita catastale uguale o inferiore ad € 25.000,00=			
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale superiore ad € 25.000,00=	0,10%		€ 1.500,00
Aree edificabili e fattispecie assimilate	0,78%		
Altri immobili non comprese nelle categorie precedenti	0,85%		

Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Legge 160/2019 – articolo 1, commi da 816 a 836).

La Legge n. 160 di data 27 dicembre 2019 (legge di bilancio per il 2020) all'art. 1 comma 816 e seguenti, ha previsto l'introduzione, a decorrere dal 1° gennaio 2021, del cosiddetto "Canone Unico", in luogo dei precedenti prelievi rientranti in una serie di entrate minori di diversa natura, vale a dire la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP), il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni (ICPDPA), il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP) e il canone di cui all'art. 27, commi 7 e 8, del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (codice della strada).

Con deliberazione consiliare n. 10 del 29/03/2021 veniva approvato il Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Legge 160/2019 - articolo 1, commi da 816 a 836), avente decorrenza a far data dal 1° gennaio 2021, Regolamento modificato con deliberazione consiliare n. 9 di data 31/03/2022.

Con delibera della Giunta Comunale n. 52 di data 27 aprile 2021 è stato affidato in concessione alla ditta ICA Srl il servizio di accertamento e riscossione del canone per le esposizioni pubblicitarie, delle pubbliche affissioni e del canone per le aree pubbliche e spazi mercatali di cui alla Legge 160/2019 art. 1 commi 816 e seguenti, per il periodo 01/01/2021–31/12/2025.

Successivamente, con delibera della Giunta Comunale n. 197 di data 17 novembre 2025 è stato prorogato l'affidamento alla ditta ICA Srl per il periodo 01/01/2026–31/12/2027.

Addizionale sul consumo di energia elettrica

Il D.L. n. 201 dd. 6 dicembre 2011 convertito dalla L. n. 214 dd. 22 dicembre 2011 ha stabilito che l'introito di tale imposta sia incassato dalla stato. La Provincia Autonoma di Trento con il protocollo d'intesa in materia di finanza locale sottoscritto in data 8 novembre 2019, ha garantito che le diminuzioni dell'introito connesse alle riduzioni delle addizionali all'accisa sull'energia elettrica sono compensate con maggiori trasferimenti a valere sul fondo perequativo. I comuni sono autorizzati a prevedere un importo pari a quello previsto per l'anno 2025.

Servizio Idrico Integrato

Con le deliberazioni della Giunta Provinciale n. 2516 e n. 2517 del 28 novembre 2005 la PAT d'intesa con gli organi rappresentativi dei comuni, ha approvato alcune modifiche al sistema di tariffazione dei servizi di acquedotto e fognatura ulteriormente rivisitate con deliberazioni n. 2436 e n. 2437 del 9 novembre 2007.

Il modello tariffario del servizio di acquedotto prevede:

- la soppressione delle quote di consumo denominate "minimi garantiti";
- la soppressione della quota fissa in precedenza denominata "nolo contatore";
- l'individuazione dei costi comunque presenti indipendentemente dalla quantità di acqua corrisposta agli utenti (costi fissi - massimo 45% del totale);
- la loro separazione dai costi direttamente connessi con tali quantità (costi variabili);
- la conseguente individuazione di una quota fissa di tariffa da applicarsi a tutte le utenze.

Il modello tariffario del servizio di fognatura prevede:

- la soppressione delle quote di consumo denominate "minimi garantiti";

- l'individuazione dei costi comunque presenti indipendentemente dalla quantità di acqua corrisposta agli utenti (costi fissi - massimo 35% del totale);
- la loro separazione dai costi direttamente connessi con tali quantità (costi variabili);
- la conseguente individuazione di una quota fissa di tariffa da applicarsi a tutte le utenze.

Per salvaguardare la progressività della tariffa è stato posto un limite massimo del 45% (acquedotto) e 35% (fognatura) di incidenza dei costi fissi rispetto al totale dei costi.

Anche per questo servizio con l'introito previsto viene garantita la copertura totale dei costi (personale, quota ammortamento di esercizio e costi vari di gestione e manutenzione della rete fognaria ed acquedottistica).

Il comune fattura ed incassa per conto della Provincia Autonoma di Trento la tariffa di depurazione in base ai consumi idrici delle varie utenze. La relativa tariffa viene deliberata annualmente dalla Giunta Provinciale.

Tariffa Rifiuti Corrispettiva

Il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani viene effettuato, da circa 30 anni, nei Comuni rientranti nella Valle di Sole, dall'Ente Gestore – Comunità della Valle di Sole, su delega dei Comuni.

A partire dall'esercizio 2022 la tariffa rifiuti corrispettiva - TARIP (tariffa corrispettiva prevista dall'art. 1, comma 668, della L. 27 dicembre 2013, n. 147) sostituisce la TARI – tassa rifiuti in vigore fino al 31 dicembre 2021.

L'obiettivo preminente dell'amministrazione comunale è stato quello di introdurre un sistema tariffario che rispetti il principio «chi inquina paga», che è uno dei principi della politica comunitaria in materia ambientale.

Con delibera del Consiglio Comunale n. 48 del 23/12/2021 è stato approvato il Regolamento della tariffa rifiuti, Regolamento successivamente modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 69 di data 29/12/2022, e con delibera consigliere n. 49 di data 23/12/2021 è stato approvato lo schema di convenzione relativa al servizio di applicazione della tariffa rifiuti, successivamente modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 27 di data 17/06/2025.

Con tale tariffa viene applicato un sistema di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico attraverso apposita strumentazione applicata alle calotte dei contenitori di raccolta dei rifiuti implementato dall'Ente Gestore del servizio integrato di raccolta dei rifiuti, Comunità della Valle di Sole.

Il sistema di misurazione puntuale del rifiuto permette l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva.

Il Servizio di raccolta viene svolto in proprio dalla Comunità della Valle di Sole.

Il comma 527, dell'art. 1, della legge 27 dicembre 2017, n. 205 attribuisce all'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) la competenza in merito alla predisposizione e all'aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti.

Nel territorio in cui opera il Comune di Ossana non è presente e operante l'Ente di Governo dell'ambito, previsto ai sensi del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito dalla Legge 14 settembre 2011, n. 148, e pertanto le funzioni di Ente territorialmente competente previste dalla deliberazione ARERA 443/2019 sono esercitate dal Comune medesimo.

Il Comune ha approvato del Piano Economico Finanziario (PEF) biennale 2024-2025 con delibera di Giunta n.59 del 16 aprile 2024 e successivamente revisionato per l'annualità 2025 con delibera n.75 del 30/04/2025.

Ad oggi la tariffa per l'anno 2025 non è ancora stata approvata: la conversione in legge del decreto Milleproroghe 2022 ha previsto che a decorrere dall'anno 2022 i Comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della Legge 27.12.2013, n. 147 possono approvare i Piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno (art. 3,5-quinquies).

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà far riferimento ai contributi provinciali riconosciuti ai sensi della L.P. 36/1993, sui contributi concessi dalla P.A.T. su "Leggi di settore", sui contributi concessi dal B.I.M. dell'Adige, su canoni aggiuntivi, sui trasferimenti statali e attraverso l'impiego di Avanzo di amministrazione (al bilancio 2026-27-28 non è stato applicato avanzo di amministrazione presunto).

Sono previste nel bilancio le risorse quali:

Quota integrativa del Fondo di cui all'art. 16, comma 3 bis della L.P. n. 36/1993 e ss.mm..

Contributo concesso Euro 1.226.866,29 a finanziamento dei lavori di "Restauro conservativo, consolidamento strutturale e proposta di destinazione d'uso di "Casa degli Affreschi di Ossana" PP.EDD. 30, 31, 32/1 – C.C. Ossana – Lotto 1".

Quota residua del Piano 2025 straordinario per l'efficienza idrica ed energetica (piano per la sostenibilità ambientale dei comuni).

Il contributo residuo di Euro 39.061,60 è stato previsto a finanziamento di lavori di manutenzione straordinaria dell'acquedotto comunale.

Contributi da famiglie ed imprese per allacciamenti all'impianto di teleriscaldamento.

E' previsto a bilancio l'importo di Euro 34.680.

Inoltre l'amministrazione dovrà sforzarsi di diversificare ulteriormente le entrate recuperando finanziamenti specifici da investire nelle opere pubbliche e in politiche di sviluppo socio-culturale. In considerazione delle diverse opportunità di finanziamento che andranno ricercate a livello provinciale, nazionale ed europeo potrebbe essere rivisto l'ordine prioritario delle opere programmate. Si dovrà avviare un proficuo lavoro con il Servizio Europa della Provincia per cercare di accedere a fondi strutturali Europei soprattutto in prospettiva del nuovo settennio di programmazione europeo 2022-2029. Non si dovrà tralasciare la possibilità di partecipare anche agli ultimi bandi del settennio che si va a concludere e in particolare con il Piano di Sviluppo Rurale. Nonostante la situazione economica incerta che si rifletterà sulla disponibilità di risorse pubbliche la presente amministrazione intende lavorare sodo per razionalizzare il bilancio e reperire nuove risorse.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente NON ha programmato il ricorso a tale tipologia di entrata per il finanziamento delle spese inerenti opere pubbliche.

B) SPESE

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La programmazione e la definizione del proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi, permette di distribuire la capacità assunzionale in base alle priorità strategiche.

In base a quanto riportato nella deliberazione della Giunta Provinciale n. 726 dd. 28 aprile 2023 secondo quanto stabilito dal comma 3.2 dell'art. 8 della L.P.27/2010, come introdotto dall'art. 12 della L.P. 16/2010, i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti la cui dotazione di personale non raggiunge lo standard di personale definito d'intesa tra la Provincia e il Consiglio delle autonomie locali, possono assumere personale secondo quanto previsto dalla medesima intesa". In attuazione di tale disposizione normativa si individua di seguito la dotazione standard di unità di personale dei Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, definendo nel contempo l'assunzione teorica potenziale, nell'ambito della quale i Comuni possono procedere.

Comune	dotazione effettiva	dotazione standard	differenza	Assunzioni Teoriche potenziali
OSSANA	8,0	9,1	1,2	1,5

In ragione della ridotta dimensione in valore assoluto delle dotazioni organiche dei Comuni con popolazione fino a 1000 abitanti e della necessità di assicurare comunque una dotazione organica di presidio a tali comuni, ai fini della determinazione delle assunzioni teoriche potenziali per i comuni con popolazione fino a 1000 abitanti si considera comunque la quota di differenza positiva fra dotazione standard e dotazione effettiva con arrotondamento per eccesso alla mezza unità superiore.

La medesima deliberazione stabilisce inoltre la possibilità di assunzione purchè il volume complessivo della spesa del personale dell'anno di assunzione non superi quella del 2019 e definisce delle deroghe relativamente all'assunzione di personale.

Nel dettaglio tutti i comuni possono assumere in deroga al limite di spesa anno 2019:

- Personale a tempo indeterminato e determinato a seguito di cessazione del servizio di personale necessario per l'assolvimento di adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali o per assicurare lo svolgimento di un servizio pubblico essenziale o di un servizio i cui oneri sono completamente coperti dalle relative entrate tariffarie a condizione che ciò non determini aumenti di imposte, tasse e tributi, o se il relativo onere è interamente sostenuto attraverso finanziamenti provinciali, dello Stato o dell'Unione Europea, nella misura consentita dal finanziamento. Sono sempre ammesse le assunzioni obbligatorie a tutela di categorie protette;
- Personale a tempo determinato per la sostituzione di personale assente che ha diritto alla conservazione del posto per colmare le frazioni di orario non coperte da personale che ha ottenuto la riduzione dell'orario di servizio;
- Personale per cui la normativa provinciale prevede dotazioni definite da appositi provvedimenti (custodi forestali, personale inservienti, cuochi, bibliotecari) nell'ambito dei contingenti minimi previsti dalle normative di settore;
- Al solo fine di consentire l'attuazione dei progetti previsti dal piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) gli enti locali che provvedono alla realizzazione degli interventi previsti dai progetti, possono assumere con contratto a tempo determinato personale con qualifica non dirigenziale in possesso di specifiche professionalità, in conformità con quanto disposto dall'art. 31 bis del decreto – legge 6 novembre 2021 n. 152 convertito, con modificazioni, dalla legge 29

dicembre 2021 n. 233 in deroga ai limiti di spesa stabiliti, nel limite di una spesa aggiuntiva non superiore al valore dato dal prodotto della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato a bilancio, per la percentuale distinta per fascia demografica indicata nella tabella 1 del decreto – legge n. 152/2021. Le predette assunzioni sono subordinate all’asseverazione da parte dell’organo di revisione del rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio.

I comuni che, in attuazione di quanto previsto dalla lettera b) del comma 3.2.1. dell’art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 e del comma 3.2 bis del medesimo articolo, continuano ad aderire volontariamente ad una gestione associata o che costituiscono una gestione associata con almeno un altro comune o comunità possono assumere personale incrementale indipendentemente dalla dimensione demografica.

Nel caso di gestione associata composta solo da comuni, l’assunzione di personale è consentita a condizione che gli stessi costituiscano forma di gestione associata sulla base di una o più convenzioni con il medesimo comune, che abbiano durata residua almeno quadriennale dal momento dell’approvazione del provvedimento di assunzione e che riguardano tre fra i seguenti compiti/attività:

- segreteria generale, personale e organizzazione;
- patrimonio e lavori pubblici;
- urbanistica e gestione del territorio;
- anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico;
- servizi relativi al commercio;
- servizi informatici e ICT;
- servizio appalti;

o due nel caso in cui nella gestione associata uno dei compiti sia:

- ✓ gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione;
- ✓ gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;

Il limite assunzionale è stabilito nella misura di un’unità per ogni comune aderente e con il vincolo di adibire il personale neoassunto ad almeno uno dei compiti/attività in convenzione.

I comuni sempre in deroga al limite si spesa anno 2019, possono, in applicazione dell’art. 8 comma 3.2.4. della L.P. 27 dicembre 2010 n. 27, compatibilmente alle proprie disponibilità di bilancio assumere personale di polizia locale a tempo determinato o indeterminato nei limiti definiti dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 410/2010, tabella B.

I contingenti indicati da detta tabella B. sono riferiti alle ore di servizio effettivo su strada alle quali dovrà essere aggiunta la quantità di ore necessarie per lo svolgimento dell’attività amministrativa che scaturisce dagli interventi effettuati che le parti condividono di determinare nella misura massima del 40%.

E’ in ogni caso ammessa, in aggiunta ai contingenti sopra indicati, l’ulteriore assunzione da parte dei comuni:

- 1) della figura di comandante del corpo di polizia locale come previsto dall’art. 13 della L.P. 27 giugno 2015 n. 8;
- 2) di ulteriore personale stagionale a tempo determinato nei periodi di maggior afflusso turistico, in deroga ai limiti individuati dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 410/2010 come aggiornata dalla tabella B;
- 3) di personale di polizia locale ulteriore rispetto ai limiti individuati nella tabella B, utilizzando eventuali margini rispetto alla spesa per il personale impegnata nel 2019 o utilizzando eventuali margini rispetto alle dotazioni standard di unità di personale dei comuni con popolazione inferiore

ai 5000 abitanti.

Comune	Popolazione residente	Presenze turistiche 2019	Popolazione equivalente	Standard minimo assegnato	Pari a personale polizia locale (ore assegnate)
OSSANA	834	173.030	1308,05	700	0,44

Nel corso del triennio 2026/2028 l'amministrazione, garantirà, secondo quanto stabilito dall'art. 28 del C.C.P.L. sottoscritto in data 01 ottobre 2018, le trasformazioni del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale per soddisfare transitorie necessità familiari o personali dei dipendenti e pertanto in forza di quanto stabilito dalla già richiamata disciplina provinciale provvederà alle conseguenti sostituzioni con contratto a termine.

L'amministrazione nelle annualità 2026/2028 provvederà alla sostituzione, nel rispetto della normativa vigente, di personale cessato dal servizio o di personale assente che ha diritto alla conservazione del posto.

Nei periodi di maggior afflusso turistico si provvederà all'assunzione di un vigile stagionale o in alternativa, utilizzando la professionalità acquisita dal personale già assunto, si provvederà ad un aumento d'orario di quest'ultimo.

Nell'ottica di prosecuzione di almeno alcuni dei servizi attualmente in Gestione Associata è intenzione dell'Amministrazione prevedere in pianta organica ed assumere l'unità di personale concessa dall'attuale normativa da destinare al Servizio Finanziario. Azione propedeutica a detta assunzione è la proroga dell'attuale gestione associata al fine di rendere la sua durata residua almeno quadriennale.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Nel corso del 2023 è stato approvato il nuovo Codice dei contratti pubblici con D.Lgs. n. 36/2023 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 77 del 31/03/2023. La Provincia di Trento ha adeguato l'ordinamento provinciale ai contenuti del nuovo Codice con L.P. n. 9/2023 sezione V, decreti del Presidente della Provincia 16 agosto 2023 n. 19-95/Leg e n. 20-96/Leg. La L.P. 23/90 all'esito delle modifiche legislative detta esclusivamente disposizioni organizzative per l'attività contrattuale, rimandando per quanto concerne i contratti di appalto alla normativa di settore. Anche la legge provinciale n. 2/2016 risulta modificata, ma continua a trovare applicazione. Ai sensi dell'art. 105 dello Statuto speciale, per quanto non diversamente disposto dall'ordinamento provinciale in materia di contratti pubblici, si applicano il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e le altre leggi statali. L'art. 37 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 prevede la necessità di predisporre il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicando gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) (€ 140.000,00).

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2026/2028

COMUNE DI OSSANA

SPESE DI INVESTIMENTO E MEZZI DI FINANZIAMENTO ANNO 2026 - PREVISIONE

MIS.	PROG.	PCF	CAP. DI	ELENCO DELLE SPESE	SPESA	CONTRIBUTO	CONTRIBUTO	CONTRIBUTO	CONTRIBUTO	ONERI	ALLACCIAMENTI	ALLACCIAMENTI	TRASFERIMENTI	TRASFERIMENTI	CANONI
			BILANCIO		PREVISTA	PROVINCIALE RESTAURO CONSERVATIVO E CONSOLIDAMEN TO STRUTTURALE "CASA DEGLI AFFRESCHI DI OSSANA" - 1° LOTTO CAP. 11110	FONDO INVESTIMENTI PROGRAMMATI DAI COMUNI 2929-2927 CAP. 1102	FONDO INVESTIMENTI PROGRAMMATI DAI COMUNI CAP. 1100	PIANO 2025 - EFFICIENZA IDRICA ED ENERGETICA - BIM - CAP. 1062/0	URBANIZZ. SANZION I - CAP. 122/0	CONTRIBUTI DA FAMIGLIE PER ALLACCIAMENTI ALL'IMPIANTO DI TELERISCALDAME NTO CAP. 150/0/0	CONTRIBUTI DA IMPRESE PER ALLACCIAMENTI ALL'IMPIANTO DI TELERISCALDAME NTO CAP. 150/0/0	TRASFERIMENTI COMUNI CONSORZIATI SCUOLA MEDIA PER RIPARTO SPESE STRAORDINARIO - CAP. 1175	TRASFERIMENTI COMUNI SCUOLA ELEMENTARE - CAP. 1177	IDROELETTRIC I AGGIUNTIVI - CAP. 1482
						1.227.000,00	285.320,00	50.000,00	39.100,00	10.000,00	17.820,00	16.860,00	28.000,00	10.000,00	145.000,00
1	11	2.02.0107.000	30200	ACQUISTO HARDWARE PER UFFICI	4.000,00										4.000,00
1	11	2.02.0103.000	30330	ACQUISTO MOBILI ED ARREDI PER UFFICI	4.000,00										4.000,00
1	6	2.02.03.05.001	30500	SPESE TECNICHE PER OPERE PUBBLICHE ED INCARICHI AD ACTA.	155.000,00		145.000,00			10.000,00					
1	5	2.02.0109.000	30300	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	60.000,00		25.320,00				17.820,00	16.860,00			
1	11	2.02.0101.001	31100	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AUTOMEZZI COMUNALI	5.000,00										5.000,00
4	2	2.02.0109.003	31190	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	22.500,00									10.000,00	12.500,00
4	1	2.03.0102.003	31400	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI PELLIZZANO PER SPESE STRAORDINARIE SCUOLA MATERNA	2.000,00										2.000,00
9	2	2.03.0102.003	31700	PROGETTO DI RECUPERO PAESAGGISTICO IN LOC. FILLISPLAZ DEI SPIN	43.000,00		43.000,00								
90	2	2.03.0102.003	31800	CONCORSO SPESE STRAORDINARIA CONSORZIO FORESTALE MEDIA VAL DI SOLE	4.600,00										4.600,00
4	2	2.02.0103.000	32550	ACQUISTI MOBILI E ARREDI STRAORDINARI SCUOLE MEDIE	5.000,00								4.000,00		1.000,00
4	2	2.02.0105.000	32560	ACQUISTI ATTREZZATURA STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	5.000,00								4.000,00		1.000,00
4	2	2.02.0109.003	32570	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	25.000,00								20.000,00		5.000,00
8	1	2.02.0103.999	34000	ARREDO URBANO: PARCHEGGI - PIAZZE - FONTANE	20.000,00			20.000,00							
5	1	2.02.01.0.999	34270	RESTAURO CONSERVATIVO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE "CASA DEGLI AFFRESCHI DI OSSANA" - 1° LOTTO	1.230.000,00	1.227.000,00	3.000,00								
9	4	2.02.0109.010	34700	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA COMUNALE	8.000,00		8.000,00								
9	4	2.02.0109.010	34850	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO COMUNALE	40.000,00		900,00	39.100,00							
10	2	2.02.0109.012	37050	SEGNALETICA STRADALE URBANA	5.000,00										5.000,00
10	5	2.02.0109.012	37250	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E PIAZZE COMUNALI	30.000,00			30.000,00							
10	5	2.02.0109.012	37450	MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA COMUNALE	8.000,00		8.000,00								
17	1	2.02.0109.004	38000	CENTRALE ELETTRICA - MANUTENZIONI STRAORDINARIE	8.000,00		8.000,00								
11	1	2.03.04.01.001	32250	CONTRIBUTO STRAORDINARIO VV.FF.	145.000,00		44.100,00								100.900,00
				TOTALE	1.829.100,00	1.227.000,00	285.320,00	50.000,00	39.100,00	10.000,00	17.820,00	16.860,00	28.000,00	10.000,00	145.000,00

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2026/2028

COMUNE DI OSSANA

SPESE DI INVESTIMENTO E MEZZI DI FINANZIAMENTO ANNO 2027 - PREVISIONE

MIS.	PROG.	PCF	CAP. DI	ELENCO DELLE SPESE	SPESA	CONTRIBUTO	CONTRIBUTO	ONERI	AVANZO	TRASFERIMENTI	TRASFERIMENTI	CANONI
			BILANCIO		PREVISTA	PROVINCIALE - FONDO INVESTIMENTI PROGRAMMATI DAI COMUNI CAP. 192	VALLATA CANONE 2IM CAP. 1955	URBANIZZ./SANZIONI - CAP. 1226	ECONOMICO	TRASFERIMENTI COMUNI CONSORZIATI SCUOLA MEDIA PER RIPARTO SPESE STRAORDINARIO - CAP.1975	TRASFERIMENTI COMUNI SCUOLA ELEMENTARE - CAP.1977	IDROELETTRICI AGGIUNTIVI - CAP. 1482
						25.000,00	0,00	12.000,00	0,00	44.000,00	2.000,00	80.000,00
1	11	2.02.01.07.000	3020	ACQUISTO HARDWARE PER UFFICI	5.000,00							5.000,00
1	6	2.02.03.05.001	3050	SPESE TECNICHE PER OPERE PUBBLICHE ED INCARICHI AD ACTA.	20.000,00	20.000,00						
1	5	2.02.01.09.000	3103	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	20.000,00	5.000,00						15.000,00
1	11	2.02.01.01.001	3110	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AUTOMEZZI COMUNALI	2.000,00							2.000,00
4	2	2.02.01.09.003	3111	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	4.000,00						2.000,00	2.000,00
4	2	2.02.01.03.000	3255	ACQUISTI MOBILI E ARREDI STRAORDINARI SCUOLE MEDIE	5.000,00					4.400,00		600,00
4	2	2.02.01.05.000	3256	ACQUISTI ATTREZZATURA STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	5.000,00					4.400,00		600,00
4	2	2.02.01.09.003	3257	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	40.000,00					35.200,00		4.800,00
8	1	2.02.01.03.999	3400	ARREDO URBANO: PARCHEGGI - PIAZZE - FONTANE	10.000,00							10.000,00
9	4	2.02.01.09.010	3470	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA COMUNALE	4.400,00			2.000,00				2.400,00
9	4	2.02.01.09.010	3485	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO COMUNALE	5.000,00			2.000,00				3.000,00
10	5	2.02.01.09.012	3725	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E PIAZZE COMUNALI	19.600,00			4.000,00				15.600,00
10	5	2.02.01.09.012	3745	MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA COMUNALE	6.000,00			3.000,00				3.000,00
17	1	2.02.01.09.004	3860	CENTRALE ELETTRICA - MANUTENZIONI STRAORDINARIE	7.000,00			1.000,00				6.000,00
11	1	2.03.04.01.001	3226	CONTRIBUTO STRAORDINARIO VV.FF.	10.000,00							10.000,00
				TOTALE	163.000,00	25.000,00	0,00	12.000,00	0,00	44.000,00	2.000,00	80.000,00

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2026/2028

COMUNE DI OSSANA

SPESE DI INVESTIMENTO E MEZZI DI FINANZIAMENTO ANNO 2028 - PREVISIONE

MIS.	PROG.	PCF	CAP. DI	ELENCO DELLE SPESE	SPESE	CONTRIBUTO	CONTRIBUTO	ONERI	AVANZO	TRASFERIMENTI	TRASFERIMENTI	CANONI
			BILANCIO		PREVISTA	PROVINCIALE - FONDO INVESTIMENTI PROGRAMMATI DAI COMUNI CAP. 192	VALLATA CANONE BIM CAP. 1955	URBANIZZ./SANZIONI - CAP. 9239	ECONOMICO	TRASFERIMENTI COMUNI CONSORZIATI SCUOLA MEDIA PER RIPARTO SPESE STRAORDINARIO - CAP. 1075	TRASFERIMENTI COMUNI SCUOLA ELEMENTARE - CAP. 1077	IDROELETTRICI AGGIUNTIVI - CAP. 1482
						25.000,00	0,00	14.000,00	0,00	44.000,00	2.000,00	80.000,00
1	11	2.02.01.07.000	3020	ACQUISTO HARDWARE PER UFFICI	5.000,00							5.000,00
1	6	2.02.03.05.001	3050	SPESE TECNICHE PER OPERE PUBBLICHE ED INCARICHI AD ACTA.	20.000,00	20.000,00						
1	5	2.02.01.09.000	3103	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	15.000,00	5.000,00						10.000,00
1	11	2.02.01.01.001	3110	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AUTOMEZZI COMUNALI	2.000,00							2.000,00
4	2	2.02.01.09.003	3111	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	4.000,00						2.000,00	2.000,00
4	2	2.02.01.03.000	3255	ACQUISTI MOBILI E ARREDI STRAORDINARI SCUOLE MEDIE	5.000,00					4.400,00		600,00
4	2	2.02.01.05.000	3256	ACQUISTI ATTREZZATURA STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	5.000,00					4.400,00		600,00
4	2	2.02.01.09.003	3257	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE	40.000,00					35.200,00		4.800,00
8	1	2.02.01.03.999	3400	ARREDO URBANO: PARCHEGGI - PIAZZE - FONTANE	15.000,00							15.000,00
9	4	2.02.01.09.010	3470	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA COMUNALE	3.400,00			2.000,00				1.400,00
9	4	2.02.01.09.010	3485	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO COMUNALE	7.000,00			3.000,00				4.000,00
10	5	2.02.01.09.012	3725	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E PIAZZE COMUNALI	20.600,00			5.000,00				15.600,00
10	5	2.02.01.09.012	3745	MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA COMUNALE	6.000,00			3.000,00				3.000,00
17	1	2.02.01.09.004	3860	CENTRALE ELETTRICA - MANUTENZIONI STRAORDINARIE	7.000,00			1.000,00				6.000,00
11	1	2.03.04.01.001	3226	CONTRIBUTO STRAORDINARIO VV.FF.	10.000,00							10.000,00
				TOTALE	165.000,00	25.000,00	0,00	14.000,00	0,00	44.000,00	2.000,00	80.000,00

Piano Generale delle Opere Pubbliche 2026/2028

SCHEDA N.1

QUADRO DEI LAVORI E DEGLI INTERVENTI NECESSARI SULLA BASE DEL PROGRAMMA DEL SINDACO

Tip.	Cat.	OGGETTO DEI LAVORI	IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA DELL'OPERA	EVENTUALE DISPONIBILITA' FINANZIARIA
3	12	RESTAURO CONSERVATIVO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE "CASA DEGLI AFFRESCHI DI OSSNA" - 1° LOTTO	1.230.000,00	1.230.000,00
3	99	PROGETTO DI RECUPERO PAESAGGISTICO IN LOC. FILL/SPLAZ DEI SPINI	43.000,00	43.000,00
01	01	REALIZZAZIONE TUNNEL DI ACCESSO A SERVIZIO DEL PIANO INTERRATO DELL'EDIFICIO P.ED. 552 DEL C.C. DI OSSANA	325.000,00	
01	04	CENTRALE IDROELETTRICA VERMIGLIANA 2	5.700.000,00	
1	1	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO COMUNALE CUSIANO NEI PRESSI DEL PARCO DELLA PACE	200.000,00	
4	11	RIQUALIFICAZIONE TEATRO - BIBLIOTECA - PIAZZA FUCINE	1.800.000,00	
08	18	PROGETTO RIQUALIFICAZIONE URBANA CUSIANO ALTA	2.500.000,00	
08	21	PROGETTO CIMITERO	100.000,00	
01	18	REALIZZAZIONE PARCO PUBBLICO	1.000.000,00	
01	18	RIFUGIO VALPIANA	1.000.000,00	
08	01	MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA PROVINCIALE S.P. 202 IN LOCALITA' CUSIANO TRA LA SS. 42 E LA SCUOLA PROFESSIONALE CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE	505.000,00	
08	01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA INCROCIO FRA LA STRADA COMUNALE VIA DEL DOSSO CON LA STRADA STATALE SS 42 IN LOCALITA' CUSIANO	255.000,00	
08	01	MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA STATALE SS 42 IN LOCALITA' FUCINE DIREZIONE VERMIGLIO FINO AL BIVIO PER LA LOCALITA' FIL	674.000,00	
03	17	RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO EX SCUOLA ELEMENTARE	2.000.000,00	
03	12	RESTAURO CASA DEGLI AFFRESCHI - 2° LOTTO	1.000.000,00	

SCHEDA N. 2 : QUADRO DELLE DISPONIBILITA' FINANZIARIE PER LE OPERE PUBBLICHE

	RISORSE DISPONIBILI	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA (TRIENNALE)			Disponibilità finanziaria totale (per gli interi investimenti)
		anno 2026	anno 2027	anno 2028	
1	Entrate aventi destinazione vincolata per legge (oneri di urbanizzazione - canoni)				0,00
2	Entrate da trasferimenti:				
	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - Fondo per investimenti comunali: Ex F.Invest.Minori				0,00
	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni - Budget	46.000,00			46.000,00
	Entrate derivanti da trasferimenti provinciali - Fondo di cui all'art. 16, comma 3 bis LP36/1993 - Restauro casa degli affreschi	1.227.000,00			1.220.000,00
3	Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				0,00
4	Stanziameti di bilancio (avanzo di amministrazione - avanzo economico)				0,00
5	Altro: riscossione di crediti - alienazioni - rimborsi -canoni aggiuntivi - contributi allacciamenti				0,00
	TOTALI	1.273.000,00	0,00	0,00	1.273.000,00

(Scheda n. 3 - parte prima) PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE: OPERE CON FINANZIAMENTI

Codifica per categoria e per programma RPP			Priorità per categoria (per i comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, ambientale (altre autorizz. obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione dei lavori	Arco temporale di validità del Programma			
Tip	Cat.	Prg.					Spesa totale	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
								Disponibilità finanziarie	Disponibilità finanziarie	Disponibilità finanziarie
3	12	M04	1	RESTAURO CONSERVATIVO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE "CASA DEGLI AFFRESCHI DI OSSANA" - 1° LOTTO	ottenuta	2028	1.230.000,00	1.230.000,00		
3	99	M09	1	PROGETTO DI RECUPERO PAESAGGISTICO IN LOC. FILL/SPLAZ DEI SPINI	non necessaria	2026	43.000,00	43.000,00		
Totale disponibilità							1.273.000,00	1.273.000,00	0,00	0,00

CODIFICA:

1 cifra = tipologia di intervento prevista dalla delibera G.P. 17 maggio 2002 n.1061

2 cifra = categoria di opere prevista dalla predetta delibera

3 cifra = programma della relazione a cui l'opera appartiene

(Scheda n. 3 - parte seconda): OPERE CON AREA DI INSERIBILITA' MA SENZA FINANZIAMENTI

Codifica per categoria e per programma RPP			Priorità per categoria (per i comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, ambientale (altre autorizz. obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione dei lavori	Arco temporale di validità del Programma			
Tip.	Cat.	Prog.					Spesa totale	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
								Inseribilità	Inseribilità	Inseribilità
01	01	M005	1	REALIZZAZIONE TUNNEL DI ACCESSO A SERVIZIO DEL PIANO INTERRATO DELL'EDIFICIO P.ED. 552 DEL C.C. DI OSSANA	ottenuta	2026	325.000,00	325.000,00		
01	04	M001	1	CENTRALE IDROELETTRICA VERMIGLIANA 2	ottenuta	2027	5.700.000,00	5.700.000,00		
01	01	M005	2	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO COMUNALE CUSIANO NEI PRESSI DEL PARCO DELLA PACE	non ancora ottenuta	2027	200.000,00	200.000,00		
4	11	M002	1	RIQUALIFICAZIONE TEATRO - BIBLIOTECA - PIAZZA FUCINE	ottenuta	2028	1.800.000,00		1.800.000,00	
08	18	M005	1	PROGETTO RIQUALIFICAZIONE URBANA CUSIANO ALTA	non ancora ottenuta	2028	2.500.000,00		2.500.000,00	
08	21	M009	1	PROGETTO CIMITERO	non ancora ottenuta	2027	100.000,00	100.000,00		
01	18	M002	1	REALIZZAZIONE PARCO PUBBLICO	non ancora ottenuta	2029	1.000.000,00			1.000.000,00
01	18	M005	2	RIFUGIO VALPIANA	non ancora ottenuta	2029	1.000.000,00			1.000.000,00
08	01	M005	1	MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA PROVINCIALE S.P. 202 IN LOCALITA' CUSIANO TRA LA SS. 42 E LA SCUOLA PROFESSIONALE CON REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE	non ancora ottenuta	2029	505.000,00			505.000,00
08	01	M001	2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA INCROCIO FRA LA STRADA COMUNALE VIA DEL DOSSO CON LA STRADA STATALE SS 42 IN LOCALITA' CUSIANO	non ancora ottenuta	2028	255.000,00		255.000,00	
08	01	M005	3	MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA STATALE SS 42 IN LOCALITA' FUCINE DIREZIONE VERMIGLIO FINO AL BIVIO PER LA LOCALITA' FIL	non ancora ottenuta	2029	674.000,00			674.000,00
03	17	M005	1	RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO EX SCUOLA ELEMENTARE	non ancora ottenuta	2030	2.000.000,00			2.000.000,00
03	12	M001	2	RESTAURO CASA DEGLI AFFRESCHI - 2° LOTTO	non ancora ottenuta	2029	1.000.000,00			1.000.000,00
Totale disponibilità							17.059.000,00	6.325.000,00	4.555.000,00	6.179.000,00

CODIFICA:

1 cifra = tipologia di intervento prevista dalla delibera G.P. 17 maggio 2002 n.1061

2 cifra = categoria di opere prevista dalla predetta delibera

3 cifra = programma della relazione a cui l'opera appartiene

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

Descrizione principali lavori	Importo iniziale
MESSA IN SICUREZZA STRADA COMUNALE VIA DI SOTTO PILA	188.500,00
INTERVENTI URGENTI DI PREVENZIONE DA EFFETTI IDRAULICI TORRENTIZI RII ROVINAC, CARBONERE E SALIN E MESSA IN SICUREZZA STRADA SOTTO PILA	700.000,00
MESSA IN SICUREZZA ANDITI ESTERNI DEL POLO SCOLASTICO SITO IN LOC. FUCINE	554.000,00
REALIZZAZIONE PARCHEGGIO CUSIANO	485150,61
REALIZZAZIONE ACQUEDOTTO – FOGNATURA – SOTTOSERVIZI IN VIA SOTTO PILA	155.000,00
PROGETTO VALORIZZAZIONE VALPIANA	74.500,00
PNRR M2 C3 INV. 3.1 CAP. F47J23000010004 - REALIZZAZIONE CENTRALE DI TELERISCALDAMENTO E I° LOTTO RETI FR. FUCINE - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXT GENERATION EU	2.774.000,00

Interventi PNRR

L'attività di ricognizione, monitoraggio e rendicontazione viene effettuata tramite il sistema ReGis che deve essere alimentato periodicamente, per l'erogazione dei contributi e per dimostrare il raggiungimento dei target e dei milestone.

Si riportano nella tabella sottostante gli interventi che ad oggi risultano finanziati con le risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

CUP	INTERVENTO	ATTIVATO / DA ATTIVARE	MISSIONE	COMPONENTE	LINEA INTERVENTO	TITOLARITA'	TERMINE PREVISTO	IMPORTO (FIN.PNRR)	FASE ATTUAZIONE
C51C22001260006	NRR M1 C1 INV 1.2 CUP C51C22001260006 - MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE	ATTIVATO	1	1	1.2	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE (MITD)	31/12/2024	19.752,00	CONCLUSO LIQUIDATO
B41F22001090000	PNRR M1 C1 INV 1.4 CUP B41F22001090006 - MIGLIORAMENTO DELLE ESPERIENZE D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE - MISURA 1.4.1	ATTIVATO	1	1	1.4.1	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE (MITD)	31/12/2024	79.922,00	CONCLUSO LIQUIDATO
B41F22002230006	PNRR M1 C1 INV 1.4 CUP B41F22002230006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLAE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE - SPID CIE - MISURA 1.4.4	DA ATTIVARE	1	1	1.4.4	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE (MITD)	31/12/2025	14.000,00	CONCLUSO LIQUIDATO
B41F22002550006	PNRR M1 C1 INV 1.4 CUP B41F22002550006 - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE ADOZIONE APP IO - MISURA 1.4.3	DA ATTIVARE	1	1	1.4.3	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE (MITD)	08/01/2025	2.673,00	CONCLUSO LIQUIDATO
B51F22009840006	PNRR M1 C1 INV 1.3.1 CUP B51F22009840006 - PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND)	DA ATTIVARE	1	1	1.3.1	PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE (MITD)	31/12/2024	10.172,00	CONCLUSO LIQUIDATO
B41F22005460006	PNRR M1C1 INV. 1.4 - CUP H11F22005270006 -SERVIZIO E CITTADINANZA DIGITALI - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALE (PND) - MISURA 1.4.5	DA AVVIARE	1	1	1.4	MINISTERO DELL'INTERNO	14/03/2025 SCADENZA CONTRATTO	PND	CONCLUSO LIQUIDATO
B51F24006100006	PNRR M1C1 INV. 1.4 - SERVIZIO E CITTADINANZA DIGITALE - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELL'ANAGARAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR) - ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC) - MISURA 1.4.4	DA AVVIARE	1	1	1.4	MINISTERO DELL'INTERNO	31/03/2026	3.928,40	IN ESECUZIONE
B49J20000820005	LAVORI DI ADEGUAMENTO CON NUOVA TECNOLOGIA A LED CORPI ILLUMINANTI LUNGO LA SP. 202 TRATTI FUCINE - OSSANA, CUSIANO - OSSANA - ANNO 2020	ATTIVATO	2	4	2.2	MINISTERO DELL'INTERNO	31/12/2021	50.000,00	CONCLUSO LIQUIDATO
B49J21006730005	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA FRAZIONI ANNO 2021	ATTIVATO	2	4	2.2	MINISTERO DELL'INTERNO	31/12/2022	100.000,00	CONCLUSO
B44H22000640004	PNRR M2 C4 INV 2.2 - CUP B44H22000640004 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA FUCINE ANNO 2022	ATTIVATO	2	4	2.2	MINISTERO DELL'INTERNO	31/12/2023	50.000,00	CONCLUSO LIQUIDATO
B44H23000270001	PNRR M2 C4 INV 2.2 - CUP B44H23000270001 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CORPI ILLUMINANTI VIA AL MOLIN, TAIADON, CAMPO SPORTIVO, MONUMENTI ANNO 2023	ATTIVATO	2	4	2.2	MINISTERO DELL'INTERNO	31/12/2024	50.000,00	CONCLUSO LIQUIDATO
B42E24001200000	PNRR M2 C4 INV 2.2 - CUP - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CORPI ILLUMINANTI VIE VARIE E MONUMENTI ANNO 2024	ATTIVATO	2	4	2.2	MINISTERO DELL'INTERNO	31/12/2025	50.000,00	CONCLUSO
F24J23000010004	PNRR M2 C3 INV. 3.1 CAP. F47J23000010004 - REALIZZAZIONE CENTRALE DI TELERISCALDAMENTO E I° LOTTO RETI FR. FUCINE - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXT GENERATION EU	ATTIVATO	2	3	3.1	MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA	31/03/2026	968.102,07	IN ESECUZIONE

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà attenersi rigorosamente a quanto stabilito dai Principi Generali previsti dall'art. 3 comma 1 Allegato 1 al D.Lgs. 118/2011 così come aggiornati al DM 30 marzo 2016.

In particolare il punto 15 Principio dell'equilibrio di bilancio che recita: *“Le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo del bilancio di previsione l'equilibrio di bilancio. L'osservanza di tale principio riguarda il pareggio complessivo di competenza e di cassa attraverso una rigorosa valutazione di tutti i flussi di entrata e di spesa. Il rispetto del principio di pareggio finanziario invero non basta per soddisfare il principio generale dell'equilibrio del sistema di bilancio di ogni pubblica amministrazione. L'equilibrio di bilancio infatti comporta anche la corretta applicazione di tutti gli altri equilibri finanziari, economici e patrimoniali che sono da verificare non solo in sede di previsione, ma anche durante la gestione in modo concomitante con lo svolgersi delle operazioni di esercizio, e quindi nei risultati complessivi dell'esercizio che si riflettono nei documenti contabili di rendicontazione. Nel sistema di bilancio di un'amministrazione pubblica, gli equilibri stabiliti in bilancio devono essere rispettati considerando non solo la fase di previsione, ma anche la fase di rendicontazione come prima forma del controllo interno, concernente tutti i flussi finanziari generati dalla produzione, diretta o indiretta e quindi effettuata anche attraverso le altre forme di gestione dei servizi erogati e di altre attività svolte. Il principio dell'equilibrio di bilancio quindi è più ampio del normato principio del pareggio finanziario di competenza nel bilancio di previsione autorizzatorio. Anche la realizzazione dell'equilibrio economico (sia nei documenti contabili di programmazione e previsione e quindi con riferimento al budget ed al preventivo economico sia nei documenti contabili di rendicontazione e quindi nel conto economico di fine esercizio) è garanzia della capacità di perseguire le finalità istituzionali ed innovative di un'amministrazione pubblica in un mercato dinamico. L'equilibrio finanziario del bilancio non comporta necessariamente una stabilità anche di carattere economico e patrimoniale. Il principio dell'equilibrio di bilancio quindi deve essere inteso in una versione complessiva ed analitica del pareggio economico, finanziario e patrimoniale che ogni amministrazione pubblica pone strategicamente di dover realizzare nel suo continuo operare nella comunità amministrata.”*

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al costante monitoraggio del saldo tra entrate ed uscite al fine di non dover ricorrere ad anticipazioni di cassa con conseguente aggravio della spesa corrente.

I documenti di bilancio saranno predisposti rispettando le norme che impongono il pareggio tra gli stanziamenti complessivi in termini di competenza e cassa, quest'ultima relativa al solo primo anno del triennio. Questa corrispondenza sarà ottenuta attraverso la valutazione sia dei principali flussi di risorse in entrata che delle corrispondenti previsioni di spesa (rispetto del principio n.15 - Equilibrio di bilancio).

Gli stanziamenti del bilancio, avendo carattere autorizzatorio ed identificando il limite per l'assunzione degli impegni durante la gestione, saranno dimensionati in modo da garantire l'imputazione delle obbligazioni, sia attive che passive, nei rispettivi esercizi. Le corrispondenti previsioni terranno conto del fatto che, per obbligo di legge, le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere imputate nell'esercizio in cui l'obbligazione andrà poi a scadere (rispetto del principio n. 16 - Competenza finanziaria).

Per quanto riguarda infine il controllo sulla veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa avanzate dai servizi, di competenza del responsabile finanziario e finalizzato alla possibile iscrizione di queste poste negli stanziamenti di bilancio, si dà atto che la verifica sarà effettuata tenendo conto delle informazioni al momento disponibili.

Questa situazione di iniziale equilibrio tra entrate e uscite sarà poi oggetto di un costante

monitoraggio tecnico in modo da garantire che durante la gestione, come nelle variazioni di bilancio, vengano conservati gli equilibri di bilancio e mantenuta la copertura delle spese correnti e il finanziamento degli investimenti.

In sede di approvazione del bilancio, come per altro anche nelle successive variazioni, è consentito l'utilizzo della quota presunta del risultato di amministrazione costituita dai fondi vincolati e dalle somme accantonate risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o dal pre-consuntivo di chiusura, mentre l'applicazione a bilancio delle altre componenti del risultato è consentita solo dopo l'avvenuta approvazione del rendiconto.

Il pareggio di bilancio sarà ottenuto tuttavia senza applicazione di avanzo in considerazione dei ristretti limiti dettati dalla normativa relative al vincolo di finanza pubblica.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
----------	----	---

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

Oggetto del presente programma della Missione 1 è il regolare funzionamento dell’attività amministrativa propria dell’ente, garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi, migliorare l’attività di coordinamento tra le varie unità operative, migliorare il rapporto, divenuto più complicato dopo l’avvento delle gestioni associate, tra l’ente comunale e gli utenti dei servizi con le risorse proprie dell’ente e le dotazioni strumentali in essere. Sarà curata l’attività di comunicazione del comune verso la cittadinanza utilizzando a tal fine il sito istituzionale e il notiziario comunale. E’ previsto l’intervento di “Trasformazione digitale” finanziato dai fondi PNRR.

MISSIONE	02	Giustizia
----------	----	-----------

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
----------	----	-----------------------------

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
----------	----	----------------------------------

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

L'Amministrazione ha completato il nuovo padiglione scolastico per la scuola elementare nel Comune di Ossana che ha partire dall'anno scolastico 2022-2023 è entrato in funzione ospitando i bambini di Ossana e del vicino Comune di Pellizzano. Il comune di Pellizzano rimborsa al comune di Ossana le spese di gestione dell'edificio a seguito di presentazione di apposito rendiconto.

La scuola media presente sul territorio comunale è gestita tramite consorzio con i comuni di Peio, Vermiglio, Pellizzano, Mezzana e Commezzadura. Il comune di Ossana è l'ente capofila, sostiene la spesa ed elabora i preventivi ed i consuntivi annuali per i riparti tra i vari comuni.

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
----------	----	---

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

Si intende incentivare e promuovere l'attività culturale comunale al fine di favorire e sostenere l'aggregazione in particolare dei giovani e degli anziani in funzione anche di un approccio verso la conoscenza delle tradizioni storiche culturali del territorio.

Si intende inoltre potenziare la biblioteca, come un servizio di qualità e punto di riferimento socio culturale della comunità anche attraverso collaborazioni con altri comuni.

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
----------	----	---

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

L'amministrazione come nel passato intende partecipare economicamente alle spese di organizzazione di manifestazioni ed eventi organizzati.

Sul nostro territorio inoltre sono presenti associazioni di volontariato con finalità sportive, rivolte ai bambini/ragazzi che l'amministrazione intende sostenere erogando contributi economici al fine di avvicinare i giovani negli sport praticabili sul territorio (calcio, ginnastica acrobatica, sci, bicicletta, tennis, ecc.).

Il comune di Ossana partecipa, tramite una convenzione con la Comunità della Val di Sole alla gestione dei centri aggregativi giovanili e in particolare per l'apertura settimanale del centro aggregativo di Ossana aperto ai ragazzi tra gli 11 e i 18 anni dove è prevista la presenza di un educatore.

Per favorire l'inserimento lavorativo dei giovani nel mercato del lavoro, il Comune da più di 10 anni mette a disposizione dei progetti di tirocini formativi estivi per studenti. Anche nel prossimo triennio il Comune intende favorire le competenze professionali per il mondo del lavoro tra i propri giovani, attivando collaborazioni con aziende locali, Piano Giovani e Agenzia del Lavoro. È inoltre intenzione del comune realizzare dei bandi di borse di studio per particolari studi universitari fatti a favore della conoscenza della storia, della cultura, dell'economia e dell'ambiente locale.

MISSIONE	07	Turismo
----------	----	---------

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

Sul nostro territorio è garantita l’apertura di un ufficio di informazione ed accoglienza del turista in collaborazione con l’APT Azienda per il turismo delle valli di Sole, Peio e Rabbi e con la Proloco di Pellizzano. È intenzione dell’amministrazione stimolare sinergie tra il volontariato e le imprese del settore turistico in modo da creare nuovi progetti immateriali e materiali che stimolino un turismo sostenibile e innovativo con particolare attenzione alla Cultura e al suo patrimonio storico e alla manifestazione storica legata ai presepi che ha assunto ormai importanza nazionale e internazionale. Come per gli anni passati, il Comune sostiene la spesa per il servizio di trasporto turistico invernale chiamato “Skibus”.

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
----------	----	--

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

Si prevede di aggiornare il Piano Regolatore Comunale ai riferimenti normativi nonché di avviare il formale procedimento di aggiornamento sostanziale del Piano, attivando in collaborazione con la Provincia un processo partecipativo.

L’auspicio è quello di dotare il comune di uno strumento che possa favorire la ripresa dell’attività edilizia con risvolti positivi per l’economia locale in maniera sostenibile nel medio lungo periodo.

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
----------	----	--

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

Si conferma la volontà di mantenere a livelli elevati la cura e la manutenzione del territorio utilizzando a tal fine risorse umane interne all’ente, ed affidando altri servizi, quali la manutenzione del servizio idrico, ecc., a operatori economici esterni.

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
----------	----	-----------------------------------

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l’erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

Oggetto del presente programma della Missione 10 è il regolare funzionamento della viabilità locale, composta da strade, parcheggi, illuminazione.

Il Comune comprende una rete stradale di competenza comunale che richiede una manutenzione annuale. Per adempiere a questo il comune si è dotato di una specifica attrezzatura che verrà utilizzata dagli operai comunali e affiderà a terzi alcuni servizi di manutenzione vie, piazze e strade.

Il servizio di sgombero neve è stato affidato a ditta esterna, in quanto il comune non dispone di sufficienti idonei mezzi necessari.

MISSIONE	11	Soccorso civile
----------	----	-----------------

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

Il Comune partecipa finanziariamente al sostentamento del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Ossana, corpo che riveste un ruolo fondamentale per il nostro territorio e per la nostra comunità.

È previsto un contributo di parte corrente e un trasferimento straordinario per spese di investimento.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
----------	----	---

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

Asilo nido

Il Comune ha attivato presso il comune di Pellizzano e il comune di Dimaro-Folgarida convenzioni per il Servizio Nido d’Infanzia. Parteciperà alla spesa dello stesso sulla base di riparti trasmessi dal Comune erogatore del servizio.

Tagesmutter

Il comune ha adottato il regolamento per la gestione del Servizio.

Progetto di accompagnamento all’occupabilità, abbellimento urbano e rurale e servizi di custodia e riordino archivi

L’amministrazione intende continuare ad aderire ai progetti per l’accompagnamento all’occupabilità proposti dall’Agenzia del Lavoro della Provincia Autonoma di Trento, affidando la manutenzione del verde e il riordino degli archivi del Comune attraverso lavori socialmente utili come negli anni precedenti. Il comune ha attivato un progetto sovracomunale di riordino archivi in ambito personale e ragioneria della Gestione Associata Alta Val di Sole.

MISSIONE	13	Tutela della salute
----------	----	---------------------

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio

delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
----------	----	------------------------------------

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

Nella missione 14 sono comprese le spese per la gestione del Servizio attività economiche e commercio. Il servizio è gestito in forma associata con i comuni della Gestione Associata Alta Val di Sole (Vermiglio, Pellizzano e Ossana).

MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
----------	----	---

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
----------	----	---

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

Nell’ambito delle iniziative per la promozione turistica del territorio non si mancherà di favorire la diffusione delle tradizioni agricole del territorio locale e la promozione dei prodotti tipici.

MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
----------	----	--

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

“DISTRIBUZIONE DEL GAS”

Per effetto del combinato disposto del d.lgs n. 164/2000 e del D.M. n. 226/2011, il servizio pubblico comunale di distribuzione del gas naturale dovrà essere affidato esclusivamente tramite gara pubblica per ambito di distribuzione. Ai sensi degli artt. 34 e 39 della L.P. 20/2012, la Provincia svolge le funzioni di stazione appaltante e le altre funzioni che la normativa statale demanda al comune capoluogo in relazione alla gara per lo svolgimento del servizio di distribuzione nell'ambito che, come stabilito con la deliberazione 27 gennaio 2012 n. 73 della Giunta provinciale, corrisponde all'intera provincia di Trento, oltre al Comune di Bagolino (BS). Il servizio avrà durata di 12 anni dall'avvenuta aggiudicazione al nuovo gestore. Il Piano energetico ambientale, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 775/2013, prevede che i possibili tratti di estensione delle reti del gas e le modalità di valutazione delle proposte saranno definiti in una specifica intesa tra la Giunta provinciale e il Consiglio delle autonomie locali.

Per i restanti agglomerati privi di connessione alla rete del gas naturale si potranno prevedere specifici incentivi anche volti a favorire l'utilizzo termico delle fonti rinnovabili (specialmente con l'impiego della biomassa legnosa) e per la realizzazione di interventi di efficienza energetica.

Con propria nota 9 agosto 2016, il MISE ha fornito alcuni orientamenti tecnici rispetto alla situazione dei Comuni ad oggi non metanizzati sottolineando l'importanza delle prossime gare d'ambito come occasione per la metanizzazione dei Comuni non serviti con la conseguenza che il progetto di nuova metanizzazione debba essere incluso nel piano di sviluppo delle reti dell'ambito, ferma restando la necessaria verifica della copertura in tariffa di tali interventi di metanizzazione che potrebbero essere non ritenuti congrui sotto il profilo dell'analisi costi-benefici.

Nella missione 17 sono comprese le spese per la gestione dell'impianto di produzione energia elettrica denominato Gesie di completa proprietà del Comune di Ossana e i lavori di realizzazione impianto di teleriscaldamento.

LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTO DI TELERISCALDAMENTO DI OSSANA NELL'AMBITO DEL PNRR MISSIONE 2: RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA – COMPONENTE 3: EFFICIENZA ENERGETICA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI – INVESTIMENTO 3.1: PROMOZIONE DI UN TELERISCALDAMENTO EFFICIENTE. FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA-NEXTGENERATIONEU. CUP F47J23000010004.

Importo della spesa Euro 2.773.533,16

Importo del contributo PNRR Euro 968.102,07

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
----------	----	--

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	19	Relazioni internazionali
----------	----	--------------------------

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
----------	----	------------------------

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.”

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente i seguenti Fondi:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo accantonamenti indennità
- Fondo di garanzia debiti commerciali (FGDC).

Lo stanziamento del Fondo di riserva di competenza deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti.

Lo stanziamento del Fondo di riserva di cassa deve essere almeno pari allo 0,2% degli stanziamenti di cassa - spese finali.

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e per gli anni 2026-2027-2028 deve essere pari al 100%.

MISSIONE	50	Debito pubblico
----------	----	-----------------

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

Con provvedimento n. 708 di data 4 maggio 2015, la Giunta Provinciale, ha definito i criteri e le modalità per l’operazione di estinzione anticipata dei mutui dei comuni trentini.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 dd. 25.05.2015 si è provveduto all’estinzione anticipata di n. 6 mutui in essere, di cui n. 3 con il Consorzio dei Comuni BIM Adige, 2 con Sparkasse e n. 1 con Cassa Depositi e Prestiti.

Il costo derivante dall’operazione di estinzione anticipata mutui è stato inizialmente anticipato dalla Provincia Autonoma di Trento e verrà recuperato in rate decennali a partire dall’esercizio finanziario 2018 e fino al 2032 a valere sulle assegnazioni dell’ex Fondo Investimenti Minori secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1035 dd. 17.06.2016. Per il Comune detto recupero ammonta ad € 122.675,03 annui.

Non si prevede l’assunzione di nuovi mutui.

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
----------	----	---------------------------

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

Nella missione 60 è compresa la spesa per l’eventuale “anticipazione di cassa” dal Tesoriere comunale.

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
----------	----	-------------------------

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

L'intera attività programmatoria illustrata nel presente documento trova presupposto e riscontro negli strumenti urbanistici operativi a livello territoriale, comunale e di ambito, quali: il Piano Regolatore Generale o Piano Urbanistico Comunale, i Piani settoriali (Piano Comunale dei Trasporti, Piano Urbano del Traffico, Programma Urbano dei Parcheggi, ecc.), gli eventuali piani attuativi e programmi complessi.

Gli strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti nel nostro ente sono i seguenti:

Piano Regolatore Generale approvato con Deliberazione della Giunta provinciale;

Programma di fabbricazione: non adottato;

Piano di edilizia economica: non adottato;

Piani degli insediamenti industriali e artigianali: adottato;

Piano del commercio: comprensivo del Piano Regolatore Generale.

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

NON SONO PREVISTE DISMISSIONI

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Società partecipate:

- TRENTINO TRASPORTI S.P.A. gestione del Servizio di Trasporto Pubblico Urbano Turistico Invernale per la Val di Sole;
- AZIENDA PER IL TURISMO DELLE VALLI DI SOLE, PEIO E RABBI Società Consortile S.p.A. gestione del Servizio Raccolta Funghi.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritto in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell'incertezza degli effetti dell'emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese.

Alla luce del perdurare della situazione di emergenza sanitaria, tenuto conto dei rilevanti riflessi finanziari che tale emergenza genera sia sulle entrate, in termini di minor gettito, sia sull'andamento delle spese e considerato altresì che le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo l'equilibrio di bilancio, le parti concordano di proseguire la sospensione anche per il 2021 e 2022 dell'obiettivo di qualificazione della spesa e nello specifico quindi stabiliscono di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1 come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024.

Contestualmente le parti concordano che l'individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa saranno definiti a partire dall'esercizio 2023 tenuto conto dell'evoluzione dello scenario finanziario conseguente all'andamento della pandemia.

Anche i successivi protocolli d'intesa per il 2022 sottoscritto in data 16/11/2021 e per il 2023 sottoscritto il 28/11/2022 hanno sospeso l'obiettivo di riqualificazione della spesa.

Il protocollo d'intesa per l'esercizio 2025 sottoscritto il 18 novembre 2024 non fornisce alcuna indicazione in merito.

Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	691.096,72	679.460,51	638.300,00	638.300,00	638.300,00	638.300,00	0,00
Trasferimenti correnti Extratributarie	646.847,47	602.948,10	586.751,51	619.876,00	592.476,00	592.476,00	5,65
	2.226.940,44	2.534.034,57	2.272.907,31	1.852.442,00	1.827.047,00	1.773.097,00	-18,50
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.564.884,63	3.816.443,18	3.497.958,82	3.110.618,00	3.057.823,00	3.003.873,00	-11,07
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	0,00	0,00	39.300,98	44.086,62	32.100,00	32.100,00	12,18
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.564.884,63	3.816.443,18	3.537.259,80	3.154.704,62	3.089.923,00	3.035.973,00	-10,82

Quadro Riassuntivo (continua)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	1.286.874,18	514.871,99	4.420.083,27	1.819.100,00	151.000,00	151.000,00	-58,84
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	31.165,22	29.248,00	10.000,00	10.000,00	12.000,00	14.000,00	0,00
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	2.271.711,01	0,00	0,00	0,00	-100,00
Avanzo di amministrazione applicato per:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	1.318.039,40	544.119,99	6.701.794,28	1.829.100,00	163.000,00	165.000,00	-72,71
Riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	4.882.924,03	4.360.563,17	10.739.054,08	5.483.804,62	3.752.923,00	3.700.973,00	-48,94

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			7
	1	2	3	4	5	6	
	Imposte tasse e proventi assimilati	691.096,72	679.460,51	638.300,00	638.300,00	638.300,00	
Compartecipazione di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	691.096,72	679.460,51	638.300,00	638.300,00	638.300,00	638.300,00	0,00

Trasferimenti correnti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	646.347,47	602.448,10	586.651,51	619.776,00	592.376,00	592.376,00	5,65
Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da Imprese	500,00	500,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	646.847,47	602.948,10	586.751,51	619.876,00	592.476,00	592.476,00	5,65

Entrate extratributarie

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.617.306,52	2.001.824,35	1.206.930,20	1.458.442,00	1.353.047,00	1.299.097,00	20,84
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	12.170,55	17.039,58	5.600,00	6.600,00	6.600,00	6.600,00	17,86
Interessi attivi	60.861,64	67.144,39	37.587,85	20.300,00	20.300,00	20.300,00	-45,99
Altre entrate da redditi di capitale	409.504,00	259.156,50	730.631,44	228.100,00	308.100,00	308.100,00	-68,78
Rimborsi e altre entrate correnti	127.097,73	188.869,75	292.157,82	139.000,00	139.000,00	139.000,00	-52,42
TOTALE	2.226.940,44	2.534.034,57	2.272.907,31	1.852.442,00	1.827.047,00	1.773.097,00	-18,50

Entrate in conto capitale

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	1.286.874,18	511.211,99	3.180.073,27	592.100,00	151.000,00	151.000,00	-81,38
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	1.220.000,00	1.227.000,00	0,00	0,00	0,57
Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali	0,00	3.660,00	20.010,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Altre entrate in conto capitale	31.165,22	29.248,00	10.000,00	10.000,00	12.000,00	14.000,00	0,00
TOTALE	1.318.039,40	544.119,99	4.430.083,27	1.829.100,00	163.000,00	165.000,00	-58,71

ANALISI DELLE RISORSE

Entrate da riduzione di attività finanziarie e Anticipazioni di cassa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2023 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2024 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
Servizi istituzionali e generali e di gestione			
<i>Servizi istituzionali e generali e di gestione</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	554.236,62	501.450,00	447.300,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	53.192,00	51.142,00	50.542,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	338.355,00	332.460,00	333.260,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	103.130,00	101.130,00	101.130,00
<i>Interessi passivi</i>	2.300,00	2.300,00	2.300,00
<i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>	286.300,00	286.300,00	286.300,00
<i>Altre spese correnti</i>	183.400,00	183.400,00	183.400,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	228.000,00	47.000,00	42.000,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.748.913,62	1.505.182,00	1.446.232,00
Giustizia			
<i>Giustizia</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Giustizia	0,00	0,00	0,00
Ordine pubblico e sicurezza			
<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	35.900,00	33.900,00	33.900,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	2.510,00	2.360,00	2.360,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	3.100,00	3.100,00	3.100,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Totale Ordine pubblico e sicurezza	43.010,00	40.860,00	40.860,00
Istruzione e diritto allo studio			
<i>Istruzione e diritto allo studio</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	122.500,00	122.500,00	122.500,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	28.000,00	28.000,00	28.000,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	57.500,00	54.000,00	54.000,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	2.000,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Istruzione e diritto allo studio	212.000,00	206.500,00	206.500,00

Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	49.100,00	50.500,00	50.500,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	3.700,00	3.900,00	3.900,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	62.450,00	62.450,00	62.450,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<i>Altre spese correnti</i>	4.800,00	4.800,00	4.800,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	1.230.000,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.365.050,00	136.650,00	136.650,00

Politiche giovanili, sport e tempo libero			
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	400,00	400,00	400,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	17.000,00	17.000,00	17.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	9.850,00	9.850,00	9.850,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altri trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero	27.250,00	27.250,00	27.250,00

Turismo			
<i>Turismo</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	52.800,00	52.800,00	52.800,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	36.000,00	34.500,00	34.500,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altri trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Turismo	88.800,00	87.300,00	87.300,00

Assetto del territorio ed edilizia abitativa			
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	116.000,00	116.000,00	116.000,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	20.000,00	10.000,00	15.000,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa	136.000,00	126.000,00	131.000,00

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	300,00	300,00	300,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	180.800,00	180.800,00	180.800,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	19.915,00	19.915,00	19.915,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	48.000,00	9.400,00	10.400,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	47.600,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	296.615,00	210.415,00	211.415,00

Trasporti e diritto alla mobilità			
<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	300,00	300,00	300,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	143.300,00	143.300,00	143.300,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	3.400,00	3.400,00	3.400,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	43.000,00	25.600,00	26.600,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Trasporti e diritto alla mobilità	190.000,00	172.600,00	173.600,00

Soccorso civile			
<i>Soccorso civile</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	600,00	600,00	600,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	9.900,00	9.900,00	9.900,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	145.000,00	10.000,00	10.000,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Soccorso civile	165.500,00	30.500,00	30.500,00

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	50,00	50,00	50,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	179.440,00	179.440,00	179.440,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	49.700,00	49.700,00	49.700,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	229.190,00	229.190,00	229.190,00

Tutela della salute			
<i>Tutela della salute</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Tutela della salute	0,00	0,00	0,00

Sviluppo economico e competitività			
<i>Sviluppo economico e competitività</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	5.900,00	5.900,00	5.900,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Sviluppo economico e competitività	8.900,00	8.900,00	8.900,00

Politiche per il lavoro e la formazione professionale			
<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			
<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00

Energia e diversificazione delle fonti energetiche			
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	30.500,00	30.500,00	30.500,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	179.000,00	179.000,00	179.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	54.400,00	54.400,00	54.400,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	5.800,00	5.800,00	5.800,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	8.000,00	7.000,00	7.000,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisizioni di attività finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese per incremento di attività finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Energia e diversificazione delle fonti energetiche	277.700,00	276.700,00	276.700,00

Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali			
<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00

Relazioni internazionali			
<i>Relazioni internazionali</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00

Fondi e accantonamenti			
<i>Fondi e accantonamenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	72.200,00	72.200,00	72.200,00
Totale Fondi e accantonamenti	72.200,00	72.200,00	72.200,00

Debito pubblico			
<i>Debito pubblico</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>	122.676,00	122.676,00	122.676,00
Totale Debito pubblico	122.676,00	122.676,00	122.676,00

Anticipazioni finanziarie			
<i>Anticipazioni finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</i>	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Totale Anticipazioni finanziarie	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Servizi per conto terzi			
<i>Servizi per conto terzi</i>	1.305.000,00	1.305.000,00	1.305.000,00
Totale Servizi per conto terzi	1.305.000,00	1.305.000,00	1.305.000,00
TOTALE GENERALE	6.788.804,62	5.057.923,00	5.005.973,00

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M001

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	554.236,62	31.69%	501.450,00	33.31%	447.300,00	30.93%
Imposte e tasse a carico dell'ente	53.192,00	3.04%	51.142,00	3.4%	50.542,00	3.49%
Acquisto di beni e servizi	338.355,00	19.35%	332.460,00	22.09%	333.260,00	23.04%
Trasferimenti correnti	103.130,00	5.9%	101.130,00	6.72%	101.130,00	6.99%
Interessi passivi	2.300,00	0.13%	2.300,00	0.15%	2.300,00	0.16%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	286.300,00	16.37%	286.300,00	19.02%	286.300,00	19.8%
Altre spese correnti	183.400,00	10.49%	183.400,00	12.18%	183.400,00	12.68%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	228.000,00	13.04%	47.000,00	3.12%	42.000,00	2.9%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	1.748.913,62		1.505.182,00		1.446.232,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M003

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	35.900,00	83.47%	33.900,00	82.97%	33.900,00	82.97%
Imposte e tasse a carico dell'ente	2.510,00	5.84%	2.360,00	5.78%	2.360,00	5.78%
Acquisto di beni e servizi	3.100,00	7.21%	3.100,00	7.59%	3.100,00	7.59%
Trasferimenti correnti		0%		0%		0%
Altre spese correnti	1.500,00	3.49%	1.500,00	3.67%	1.500,00	3.67%
TOTALE MISSIONE	43.010,00		40.860,00		40.860,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M004

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Imposte e tasse a carico dell'ente	2.000,00	0.94%	2.000,00	0.97%	2.000,00	0.97%
Acquisto di beni e servizi	122.500,00	57.78%	122.500,00	59.32%	122.500,00	59.32%
Trasferimenti correnti	28.000,00	13.21%	28.000,00	13.56%	28.000,00	13.56%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	57.500,00	27.12%	54.000,00	26.15%	54.000,00	26.15%
Contributi agli investimenti	2.000,00	0.94%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	212.000,00		206.500,00		206.500,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M005

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	49.100,00	3.6%	50.500,00	36.96%	50.500,00	36.96%
Imposte e tasse a carico dell'ente	3.700,00	0.27%	3.900,00	2.85%	3.900,00	2.85%
Acquisto di beni e servizi	62.450,00	4.57%	62.450,00	45.7%	62.450,00	45.7%
Trasferimenti correnti	15.000,00	1.1%	15.000,00	10.98%	15.000,00	10.98%
Altre spese correnti	4.800,00	0.35%	4.800,00	3.51%	4.800,00	3.51%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.230.000,00	90.11%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	1.365.050,00		136.650,00		136.650,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M006

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Imposte e tasse a carico dell'ente	400,00	1.47%	400,00	1.47%	400,00	1.47%
Acquisto di beni e servizi	17.000,00	62.39%	17.000,00	62.39%	17.000,00	62.39%
Trasferimenti correnti	9.850,00	36.15%	9.850,00	36.15%	9.850,00	36.15%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altri trasferimenti in conto capitale		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	27.250,00		27.250,00		27.250,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M007

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Imposte e tasse a carico dell'ente		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	52.800,00	59.46%	52.800,00	60.48%	52.800,00	60.48%
Trasferimenti correnti	36.000,00	40.54%	34.500,00	39.52%	34.500,00	39.52%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altri trasferimenti in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	88.800,00		87.300,00		87.300,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M008

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	116.000,00	85.29%	116.000,00	92.06%	116.000,00	88.55%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	20.000,00	14.71%	10.000,00	7.94%	15.000,00	11.45%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	136.000,00		126.000,00		131.000,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M009

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Imposte e tasse a carico dell'ente	300,00	0.1%	300,00	0.14%	300,00	0.14%
Acquisto di beni e servizi	180.800,00	60.95%	180.800,00	85.93%	180.800,00	85.52%
Trasferimenti correnti	19.915,00	6.71%	19.915,00	9.46%	19.915,00	9.42%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	48.000,00	16.18%	9.400,00	4.47%	10.400,00	4.92%
Contributi agli investimenti	47.600,00	16.05%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	296.615,00		210.415,00		211.415,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M010

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Imposte e tasse a carico dell'ente	300,00	0.16%	300,00	0.17%	300,00	0.17%
Acquisto di beni e servizi	143.300,00	75.42%	143.300,00	83.02%	143.300,00	82.55%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti	3.400,00	1.79%	3.400,00	1.97%	3.400,00	1.96%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	43.000,00	22.63%	25.600,00	14.83%	26.600,00	15.32%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	190.000,00		172.600,00		173.600,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M011

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Imposte e tasse a carico dell'ente	600,00	0.36%	600,00	1.97%	600,00	1.97%
Acquisto di beni e servizi	9.900,00	5.98%	9.900,00	32.46%	9.900,00	32.46%
Trasferimenti correnti	10.000,00	6.04%	10.000,00	32.79%	10.000,00	32.79%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti	145.000,00	87.61%	10.000,00	32.79%	10.000,00	32.79%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	165.500,00		30.500,00		30.500,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M012

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Imposte e tasse a carico dell'ente	50,00	0.02%	50,00	0.02%	50,00	0.02%
Acquisto di beni e servizi	179.440,00	78.29%	179.440,00	78.29%	179.440,00	78.29%
Trasferimenti correnti	49.700,00	21.69%	49.700,00	21.69%	49.700,00	21.69%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	229.190,00		229.190,00		229.190,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M014

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	3.000,00	33.71%	3.000,00	33.71%	3.000,00	33.71%
Trasferimenti correnti	5.900,00	66.29%	5.900,00	66.29%	5.900,00	66.29%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	8.900,00		8.900,00		8.900,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M015

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0		0		0
TOTALE MISSIONE						

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M017

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente	30.500,00	10.98%	30.500,00	11.02%	30.500,00	11.02%
Acquisto di beni e servizi	179.000,00	64.46%	179.000,00	64.69%	179.000,00	64.69%
Trasferimenti correnti	54.400,00	19.59%	54.400,00	19.66%	54.400,00	19.66%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti	5.800,00	2.09%	5.800,00	2.1%	5.800,00	2.1%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	8.000,00	2.88%	7.000,00	2.53%	7.000,00	2.53%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
Acquisizioni di attività finanziarie		0%		0%		0%
Altre spese per incremento di attività finanziarie		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	277.700,00		276.700,00		276.700,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M018

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Rimborsi e poste correttive delle entrate		0		0		0
TOTALE MISSIONE						

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M020

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Altre spese correnti	72.200,00	100%	72.200,00	100%	72.200,00	100%
TOTALE MISSIONE	72.200,00		72.200,00		72.200,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M050

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	122.676,00	100%	122.676,00	100%	122.676,00	100%
TOTALE MISSIONE	122.676,00		122.676,00		122.676,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M060

IMPIEGHI

	Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	100%	500.000,00	100%	500.000,00	100%
TOTALE MISSIONE	500.000,00		500.000,00		500.000,00	