

## IL SEGRETARIO

Via Venezia, nr. 1

38026 - OSSANA

☎ 0463/751363

☎ 0463/751909

✉ [comune@comune.ossana.tn.it](mailto:comune@comune.ossana.tn.it)

✉ [comune@pec.comune.ossana.tn.it](mailto:comune@pec.comune.ossana.tn.it)



## COMUNE DI OSSANA

Provincia di Trento

**Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di collaboratore bibliotecario categoria C – livello evoluto 1° posizione retributiva. – TESTO TEMI PROVA SCRITTA.**

### TEMA 1

- 1.1 La gestione della privacy nelle biblioteche e negli archivi.
- 1.2 L'editoria italiana per l'infanzia: esporre gli strumenti a disposizione per l'aggiornamento del bibliotecario/a.
- 1.3 La candidata/il candidato immagini di valutare la possibilità di promuovere la lettura nei confronti degli anziani in un territorio come quello afferente alla Biblioteca di Ossana. Si evidenzino schematicamente alcune alternative possibili, per poi convergere sulla scelta di un progetto, del quale si descrivano in modo più dettagliato il contenuto e le varie fasi, soffermandosi sugli elementi da considerare per una buona riuscita dello stesso.

### TEMA 2

- 2.1 Il procedimento amministrativo con particolare riferimento alla gestione della spesa.
- 2.2 La Carta dei Servizi di una biblioteca di pubblica lettura. La candidata/il candidato ne descriva la funzione, indicando in modo sintetico i principi a cui si ispira e gli strumenti di erogazione dei servizi. Descriva quindi i principali servizi offerti da una biblioteca di pubblica lettura, evidenziando anche alcuni possibili servizi di tipo innovativo.
- 2.3 Esporre un progetto di promozione della lettura rivolto alla fascia 6-10 anni. Individuare realtà del territorio da coinvolgere, strategie di realizzazione, comunicazione e modalità di finanziamento.

### TEMA 3

- 3.1 La differenza tra determine e delibere.
- 3.2 Le cinque leggi della biblioteconomia. Individuare ed esporre modalità pratiche per la loro realizzazione.
- 3.3 La candidata/il candidato immagini di ideare, avviare e realizzare una progettualità di educazione alla lettura rivolta ad alcune classi del Centro di Formazione Professionale di Ossana (istituto alberghiero). Formuli un progetto e ne descriva le varie fasi soffermandosi sugli elementi da considerare per una buona riuscita dello stesso.



IL PRESIDENTE  
(Gasparini dott. Alberto)