

IL SEGRETARIO

Via Venezia, nr. 1

38026 - OSSANA

0463/751363

0463/751909

comune@comune.ossana.tn.itcomune@pec.comune.ossana.tn.it**COMUNE DI OSSANA**

Provincia di Trento

Procedura di progressione verticale fra categorie per esami, ai sensi dell'art. 16 dell'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali del 20.04.2007, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di assistente contabile - categoria C – livello base. – TESTO TEMI PROVA SCRITTA.

TEMA 1

- 1.1 Il comune deve urgentemente rimpinguare un capitolo di spesa relativo alle spese per energia elettrica della scuola Elementare. Esponga il candidato la soluzione più veloce per far fronte a tale problema e motivi la decisione presa.
- 1.2 Disciplina delle spese di rappresentanza.
- 1.3 Il candidato illustri l'istituto dello split payment e la sua gestione contabile.

TEMA 2

- 2.1 Il comune si accorge che al 2 dicembre dell'anno x non ha disponibilità su uno stanziamento di spesa corrente relativo all'imposta sostitutiva rivalutazione TFR sulla quale deve provvedere entro il 16 dicembre ad impegnare e liquidare detta imposta. Illustri il candidato dove può recuperare i fondi per pagare l'imposta entro la scadenza e ne motivi la scelta.
- 2.2 I pareri di regolarità tecnica e contabile.
- 2.3 I presupposti di applicazione dell'IVA.

TEMA 3

- 3.1 Il comune deve sostituire l'automezzo in dotazione agli operai comunali. Nel bilancio approvato detta spesa non era stata prevista. Si illustri la procedura da seguire per permettere al responsabile del servizio di procedere all'acquisto.
- 3.2 . L'esecutività delle deliberazioni.
- 3.3 Il candidato illustri attività istituzionali e commerciali dell'ente.