

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| Quota variabile | € 0,1269/mc. |
|-----------------|--------------|

B) UTENZE PRODUTTIVE

|  |              |
|--|--------------|
| Quota fissa (importo annuo):           |              |
| scarico minore o uguale a 250 mc/annuo | 59,39        |
| da 251 mc a 500 mc/annui               | 88,31        |
| da 501 mc a 1000 mc/annui              | 103,81       |
| da 1001 mc a 2000 mc/annui             | 181,28       |
| da 2001 mc a 3000 mc/annui             | 258,74       |
| da 3001 mc a 5000 mc/annui             | 387,86       |
| da 5001 mc a 7500 mc/annui             | 516,97       |
| Da 7501 mc a 10000 mc/annui            | 775,20       |
| da 10001 mc a 20000 mc/annui           | 1.033,43     |
| da 20001 mc a 50000 mc/annui           | 1.420,77     |
| oltre a 50000 mc/annui                 | 2.066,34     |
| Quota variabile                        | € 0,1242/mc. |

Stante l’urgenza di provvedere in merito;  
Visto l’art. 183, comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2;  
Ad unanimità di voti legalmente espressi per alzata di mano,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi della su richiamata normativa dando atto che ad esso va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d’efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

- Di dare atto che non è possibile allo stato attuale quantificare i ricavi di competenza dell’anno 2018 in quanto non è stata conclusa l’elaborazione della fatturazione, e che gli stessi verranno accertati sul bilancio dell’anno 2019.
- Di evidenziare che con l’applicazione delle tariffe sopra indicate si ritiene di poter conseguire un tasso di copertura del servizio pari al 100% dei costi da imputare al medesimo relativamente all’anno 2019, fermo restando che le tariffe in vigore nell’anno 2017 hanno consentito all’Amministrazione il raggiungimento di tale obiettivo, come evidenziato nell’allegata rendicontazione delle spese sostenute (Allegato “A”)
- Di dare atto che con riferimento all’utenza civile si applica la presunzione per la quale il volume dell’acqua scaricata è determinato in misura pari al cento per cento del volume di acqua approvvigionata, quantificata da apposito misuratore di consumo o contatore ad eccezione dell’innaffiamento di orti domestici pertinenziali all’abitazione familiare dotati di proprio ed esclusivo contatore e l’uso temporaneo per cantieri comunali per i quali non è dovuto il corrispettivo relativo al servizio di fognatura, mentre per l’utenza produttiva l’acqua scaricata è dichiarata annualmente dall’utente ed accertata dal Comune, secondo le modalità previste in materia.
- Di trasmettere copia della presente deliberazione al Servizio Autonomie Locali della Provincia Autonoma di Trento per opportuna conoscenza.
- Di dare atto che copia della presente deliberazione dovrà essere trasmessa, contestualmente all’affissione all’albo, ai capigruppo consiliari ai sensi dell’art. 183 c. 2 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;

Di dare evidenza che ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:

- opposizione, da parte di ogni cittadino, alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell’articolo 183 comma 5 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2;
- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli art. 13 e 29 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;  
ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. del 24 novembre 1971, n. 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119 I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m.

SUCCESSIVAMENTE

\*\*\*\*\*

**PARERI OBBLIGATORI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 185 E 187 DEL  
CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTINO ALTO  
ADIGE APPROVATO CON LEGGE REGIONALE DD. 3 MAGGIO 2018, N. 2**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Istruita ed esaminata la proposta di deliberazione in oggetto, come richiesto dagli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dell'atto.

Ossana, 20/03/2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to Tonazzi rag. Fabrizio

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali, che ad essa ineriscono, ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto e si attesta la relativa copertura finanziaria.

Ossana, 20/03/2019

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

F.to Liojola dott.ssa Giovanna

di modo che è possibile prevedere una totale copertura del costo del Servizio di Fognatura Comunale relativamente all'anno 2019, come evidenziato nei prospetti dell'Allegato "C".

Dato atto che con riferimento all'utenza civile si applica la presunzione per la quale il volume dell'acqua scaricata è determinato in misura pari al cento per cento del volume di acqua approvvigionata, quantificata da apposito misuratore di consumo ad eccezione dell'innaffiamento di orti domestici pertinenti all'abitazione familiare dotati di proprio ed esclusivo contatore e l'uso temporaneo per cantieri comunali per i quali non è dovuto il corrispettivo relativo al servizio di fognatura, mentre per l'utenza produttiva l'acqua scaricata è dichiarata annualmente dall'utente ed accertata dal Comune.

Ritenuto pertanto di approvare le nuove tariffe per il servizio di fognatura comunale che prevedono, sulla base delle tariffe sopra citate, come da allegato "C", la totale copertura del costo del servizio di cui trattasi relativamente all'anno 2019, come evidenziato nei prospetti sopra richiamati.

Accertata la competenza della Giunta Comunale nell'adozione del presente provvedimento.

Ricordata la necessità di approvare il piano finanziario e le tariffe di cui sopra prima dell'approvazione del bilancio di previsione e quindi l'urgenza di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, in quanto che ai sensi dell'art. 54 c. 1 del D.L.vo n. 446/1997 e dell'art. 1 c. 169 della L. n. 296/2006 i provvedimenti relativi a tributi e tariffe devono essere adottati entro lo stesso termine previsto per il bilancio e in ogni caso prima della delibera che approva il bilancio medesimo;

Premesso che ai sensi dell'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2018, sottoscritta in data 26 novembre 2018, il termine per l'approvazione del bilancio 2019 è stato prorogato fissandolo al 31 marzo 2019; Dato atto che alla data odierna il bilancio per l'esercizio 2019 non è ancora stato approvato dal Consiglio comunale;

Considerato che dal 01 gennaio 2016 è entrata in vigore la riforma sull'armonizzazione contabile degli enti territoriali e dei loro enti strumentali prevista dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. e i.;

Visto l'art. 183 del T.U.E.L. così come modificato con D.Lgs. 126/2014, relativo agli impegni di spesa;

Visto l'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2001 e s.m. e i. contenente il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria;

Visto inoltre il D.Lgs. 118/2011 e s.m. e i.;

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 104 di data 23.08.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato l'atto di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione 2018/2020 ed affidata la gestione ai Responsabili dei Servizi e viste le s.m. e i..

Visto il decreto sindacale n. 5 dd. 27.08.2018 di nomina dei Responsabili dei Servizi per l'anno 2018.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 169/2018 di data 27 dicembre 2018, con la quale si è preso atto che dal 01 gennaio 2019 il Comune agisce in regime di esercizio provvisorio, individuando gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi ed affidando agli stessi le competenze secondo le disposizioni dell'art. 163 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nel rispetto di quanto previsto per l'anno precedente.

Verificato che alla Gestione Associata ambito "Alta Val di Sole" sono stati assegnati n. 2 Segretari Comunali con i ruoli di Segretario Generale e Vicesegretario e che in caso di assenza dell'uno o dell'altro le funzioni assegnate ai singoli Segretari devono essere svolte dal Segretario presente.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione:

- il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa reso dal Responsabile dell'Area Entrate Gestione Associata ambito "Alta Val di Sole";

- il parere in ordine alla regolarità contabile reso dal Segretario comunale, in assenza del Responsabile del Servizio; entrambi espressi ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2.

Vista la Legge Regionale dd. 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.L.gs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2.

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il Regolamento di Contabilità.

Ad unanimità di voti legalmente espressi per alzata di mano,

**DELIBERA**

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, le tariffe del servizio comunale di fognatura per l'anno 2019, come da allegato "C" e qui sotto riportate, e ciò sulla base dei prospetti di calcolo e quindi del piano dei costi predisposto dall'Ufficio Entrate, atti che qui si approvano ad ogni effetto, ed in particolare i prospetti allegati "A", "B" e "C" relativi rispettivamente agli anni 2017, 2018 e 2019;

**A) UTENZE CIVILI**

|                             |         |
|-----------------------------|---------|
| Quota fissa (importo annuo) | € 3,933 |
|-----------------------------|---------|



OGGETTO: SERVIZIO FOGNATURA COMUNALE – DETERMINAZIONE TARIFFE PER L’ANNO 2019 – UTENZE CIVILI E PRODUTTIVE.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l’articolo 9 della L.P. 36/1993 e s.m. individua il principio generale per il quale la politica tariffaria dei Comuni deve ispirarsi all’obiettivo della copertura dei costi dei relativi servizi. L’importanza e l’impegno verso il perseguimento di tale obiettivo è stato più volte ribadito nei diversi Protocolli di Intesa in materia di finanza locale siglati dalla Giunta Provinciale e dalla Rappresentanza Unitaria dei Comuni;
- il comma 2 del predetto articolo 9 della L.P. 36/1993 e s.m. attribuisce alla Giunta Provinciale, d’intesa con la Rappresentanza Unitaria dei Comuni, una funzione di indirizzo per definire modelli tariffari omogenei e componenti di spesa e di entrata per la valutazione di tali servizi;
- con le deliberazioni della Giunta Provinciale n. 2822 del 10 novembre 2000, n. 3616 del 28 dicembre 2001, n. 2517 del 28 novembre 2005, d’intesa con la Rappresentanza Unitaria dei Comuni, è stato approvato e più volte modificato ed integrato il modello tariffario relativo al servizio pubblico di fognatura in attuazione dell’articolo 9 della L.P. 15 novembre 1993, n. 36 “Norme in materia di finanza locale”;
- al fine di raccogliere in un unico provvedimento le disposizioni che si sono succedute nel tempo attraverso i citati provvedimenti e di introdurre alcune novità al fine di superare problemi interpretativi ed applicativi che sono stati evidenziati dai Comuni, la Giunta Provinciale, con propria deliberazione n. 2436 di data 09 novembre 2007, ha approvato il Testo Unico delle disposizioni aventi ad oggetto la tariffa relativa al servizio pubblico di fognatura disposizioni che trovano applicazione a partire dalla determinazione delle tariffe a valere per il 2008;
- i principi che informano il modello tariffario sono la tutela della risorsa idrica dagli sprechi e dai consumi eccessivi, l’economicità di gestione, ovvero il perseguimento del pareggio tra costi e ricavi e la salvaguardia dell’ambiente dagli inquinamenti applicando il principio “chi inquina paga”;
- il modello tariffario, in particolare, prevede che i Comuni debbano distinguere i costi fissi (che vanno coperti con una quota fissa a carico di ogni utenza), dai costi variabili, che vanno coperti con l’applicazione della quota variabile, per ogni metro cubo prelevato.

Precisato nel contempo che le utenze produttive già corrispondono una quota fissa di tariffa individuata con il coefficiente “F” e differenziata in relazione alla quantità di reflui conferiti, dei quali necessita tener conto nella determinazione della tariffa sottraendoli dai costi fissi.

Osservato inoltre che anche per il Servizio Fognatura il citato Testo Unico prevede un limite massimo del 35% di incidenza dei costi fissi del Servizio rispetto ai costi totali, al fine di evitare scenari tariffari distorti.

Ravvisata ora la necessità di stabilire la tariffa per l’anno 2019 relativa al Servizio di Fognatura Comunale, nel rispetto dei principi sopra richiamati e fermo restando la necessità di garantire l’integrale copertura del costo del servizio, come previsto dalla Deliberazione Provinciale n. 2822 dd. 10.11.2001.

Vista ora la proposta di strutturazione della tariffa del servizio di fognatura per l’anno 2019 predisposta dal competente Servizio Entrate – Gestione Associata ambito Alta Val di Sole, sulla base del Testo Unico approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2436/2007 e fatta propria dalla Giunta Comunale.

Visti gli allegati A e B che, rispettivamente a consuntivo 2017 ed a preconsuntivo 2018, individuano tutti i costi e i ricavi con la relativa copertura del costo del servizio;

Visto l’allegato C che individua a preventivo i costi del personale, gli ammortamenti, i costi e i ricavi, nonché la suddivisione dei costi tra fissi e variabili, il conteggio delle nuove tariffe, la dimostrazione della copertura dei costi a preventivo 2019 ottenuta con l’applicazione delle varie tariffe alla quantità di acqua che si prevede verrà scaricata in fognatura dalle varie tipologie di utenza in rapporto all’ultima fatturazione effettuata relativa all’anno 2017;

Dato atto che dalle elaborazioni effettuate vengono determinate le nuove tariffe per l’anno 2019 che prevedono:

- una quota fissa uguale per tutte le utenze civili nell’importo di **€ 3,933**;
- una tariffa unica per i quantitativi di acqua scaricata sia da utenze civili che da utenze produttive di **€/mc 0,1269**;
- una quota fissa uguale per tutte le utenze produttive e diversificata secondo i quantitativi di acqua effettivamente scaricata (proveniente dalle denunce presentate dai singoli insediamenti produttivi entro il mese di marzo dell’anno successivo all’anno di riferimento), negli importi di seguito precisati (importi minimi formulati dalla Giunta Provinciale con propria deliberazione n° 3616 dd. 28.12.2001 relativa alla conversione in Euro dei limiti tariffari di cui alla Deliberazione n° 2822 dd. 10.11.2000):

| Entità dello scarico                 |        | Valori di “F” €/mc |  |
|--------------------------------------|--------|--------------------|--|
| Valore minore o uguale a 250 mc/anno |        | 59,39              |  |
| 251                                  | 500    | 88,31              |  |
| 501                                  | 1.000  | 103,81             |  |
| 1.001                                | 2.000  | 181,28             |  |
| 2.001                                | 3.000  | 258,74             |  |
| 3.001                                | 5.000  | 387,86             |  |
| 5.001                                | 7.500  | 516,97             |  |
| 7.501                                | 10.000 | 775,20             |  |
| 10.001                               | 20.000 | 1.033,43           |  |
| 20.001                               | 50.000 | 1.420,77           |  |
| valore maggiore di 50.000 mc/anno    |        | 2.066,34           |  |

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Dell'Eva Luciano

IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
F.to Loiotila dott.ssa Giovanna

#### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 183 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo comunale ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **22/03/2019** al giorno **01/04/2019**.

IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
F.to Loiotila dott.ssa Giovanna

#### CERTIFICAZIONE ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata, per l'urgenza, ai sensi dell'art. 183 comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, **immediatamente eseguibile**.

IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
Loiotila dott.ssa Giovanna

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Ossana, li 22/03/2019



IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
Loiotila dott.ssa Giovanna



## COMUNE DI OSSANA

Provincia di Trento

### VERBALE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 16 DEL 20.03.2019

OGGETTO: SERVIZIO FOGNATURA COMUNALE – DETERMINAZIONE TARIFFE PER L'ANNO 2019 – UTENZE CIVILI E PRODUTTIVE.

L'anno Duemiladiciannove, addì Venti, del mese di Marzo, alle ore 15:00, nella sala delle riunioni presso la sede Municipale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

|                  |             |          |
|------------------|-------------|----------|
| DELL'EVA LUCIANO | SINDACO     | Presente |
| COSTANZI SANDRO  | VICESINDACO | Presente |
| MARINELLI LAURA  | ASSESSORE   | Assente  |

Presenti: n. 2

Assenti: n. 1

Partecipa all'adunanza il VICESEGRETARIO COMUNALE dott.ssa Loiotila Giovanna, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Dell'Eva Luciano, nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



# PIANO FINANZIARIO ANNO 2017 A CONSUNTIVO SERVIZIO FOGNATURA

| COSTI   |                    |
|---|--------------------|
| VOCI DI COSTO   | IMPORTI            |
| ammortamento impianti   | € 1.952,21         |
| ammortamento attrezzature                                       | € 0,00             |
| ammortamento automezzi  | € 0,00             |
| interessi passiv  | € 0,00             |
| inserire eventuali altri costi fiss                             |                    |
|   |                    |
|   |                    |
|   |                    |
|   |                    |
|   |                    |
| <b>TOTALE COSTI FISSI (CF)</b>                                  | <b>€ 1.952,21</b>  |
| <b>COSTI FISSI AMMISSIBILI PER IL CALCOLO DELLA QUOTA FISSA</b> | <b>€ 1.952,21</b>  |
| energia elettrica (pompaggio)                                   |                    |
| personale   | € 8.560,00         |
| manutenzione automezzi  |                    |
| inserire eventuali altri costi variabil                         | € 500,00           |
| materiali di uso corrente                                       | € 2.433,31         |
|   |                    |
|   |                    |
|   |                    |
|   |                    |
|   |                    |
|   |                    |
|   |                    |
| <b>TOTALE COSTI VARIABILI (CV)</b>                              | <b>€ 11.493,31</b> |
| <b>TOTALE COSTI (C)</b>   | <b>€ 13.445,52</b> |

| RICAVI  |                |
|---|----------------|
| INTROITI ACCERTATI AL NETTO DI IVA A SEGUITO DI PRESA ATTO RISULTANZE DELLA LISTA DI CARICO ANNO 2017 (DETERMINA NUMERO 9 DEL 28/12/2018) | € 14.190,93    |
| <b>GRADO DI COPERTURA DEI COSTI</b>   | <b>106,00%</b> |

ALLEGATO PARTE INTEGRANTE  
DELLA DELIBERAZIONE / DETERMINAZIONE

N. ....16.... D.D. ....20/03/19....

IL SEGRETARIO COMUNALE

F. TO







PIANO FINANZIARIO ANNO 2018 A PRECONSUNTIVO SERVIZIO FOGNATURA

| <b>COSTI (preconsuntivo)</b>                                    |                    |
|---|--------------------|
| <b>VOCI DI COSTO</b>  | <b>IMPORTI</b>     |
| ammortamenti come da file apposito                              | € 2.427,00         |
| energia elettrica Uffici  | € 100,00           |
| telefono Uffici   | € 50,00            |
| Riscaldamento Uffici  | € 100,00           |
| Pulizia Uffici  | € 100,00           |
| interessi passivi - Il Comune non ha in ammortamento mutui      | € 0,00             |
| Personale Uffici Amministrativi                                 | € 5.307,38         |
| Cancelleria e stampati  | € 100,00           |
| Stampa e spedizione fatture acqua                               | € 351,60           |
| canone software garbage acqua                                   | € 144,16           |
| Fondo perdite su crediti  | € 360,00           |
|   |                    |
| <b>TOTALE COSTI FISSI (CF)</b>                                  | <b>€ 9.040,14</b>  |
| <b>COSTI FISSI AMMISSIBILI PER IL CALCOLO DELLA QUOTA FISSA</b> | <b>€ 4.904,77</b>  |
| Personale Operaio   | € 1.881,02         |
| Spese per manutenzione fognatura                                | € 2.492,48         |
| Assicurazione responsabilità civile (quota)                     | € 100,00           |
| Assicurazione e bolli automezzi                                 | € 100,00           |
| Manutenzione automezzi  | € 200,00           |
| Carburanti, lubrificanti, materiali di consumo automezzi        | € 100,00           |
| Attrezzature e vestiario personale operaio                      | € 100,00           |
|   |                    |
|   |                    |
|   |                    |
|   |                    |
| <b>TOTALE COSTI VARIABILI (CV)</b>                              | <b>€ 4.973,50</b>  |
| <b>TOTALE COSTI (C)</b>   | <b>€ 14.013,64</b> |

| <b>RICAVI</b>  |             |
|--|-------------|
| Ricavi previsti in sede di fissazione delle tariffe per l'anno 2018<br>delibera Giunta comunale Numero 27 dd. 4/4/2018 | € 13.949,00 |

**PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI** **100,00%**





SERVIZIO FOGNATURA - PIANO FINANZIARIO ANNO 2019 CON DETERMINAZIONE QUOTA FISSA E TARIFFE

| COSTI   |                 |
|---|-----------------|
| COSTI FISSI   | VALORI          |
| ammortamenti  | € 2.427         |
| interessi su mutui  | € 0             |
| Energia elettrica uffici (quota)                                      | € 50            |
| canoni concessione attraversamento strade                             | € 0             |
| telefono uffici (quota)   | € 50            |
| Riscaldamento uffici (quota)  | € 200           |
| Canone software   | € 53            |
| Cancelleria e stampati (quota)  | € 100           |
| Stampa e spedizione fatture acquedotto                                | € 360           |
| pulizia uffici (quota)  | € 100           |
| spesa personale uffici amministrativi                                 | € 4.592         |
| fondo perdite su crediti  | € 435           |
| TOTALE COSTI FISSI (Cf)   | € 8.367         |
| <b>COSTI FISSI AMMISSIBILI PER IL CALCOLO DELLA QUOTA FISSA (Cfa)</b> | <b>€ 5.194</b>  |
| COSTI VARIABILI   | VALORI          |
| personale operaio   | € 2.173         |
| carbur.,lubrific.,mat.consumo automezzi                               | € 200           |
| manutenzione automezzi servizio idrico integrato                      | € 300           |
| Manutenzione ordinaria fognatura                                      | € 3.500         |
| assicurazioni e bolli autovetture                                     | € 100           |
| Assicurazione responsabilità civile (quota)                           | € 200           |
|   |                 |
|   |                 |
|   |                 |
|   |                 |
|   |                 |
|   |                 |
| TOTALE COSTI VARIABILI (Cv)   | € 6.473         |
| <b>TOTALE COSTI (C)</b>   | <b>€ 14.840</b> |

VERIFICA AUTOMATICA COSTI FISSI (Cfa <= 35% C) VALORE DI CF NON INTERAMENTE AMMISSIBILI

CALCOLO DELLA QUOTA FISSA (Qf) INSEDIAMENTI CIVILI

|   |       |
|---|-------|
| INSERIRE QUANTO SI PREVEDE DI FATTURARE AGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI PER "F": | 297   |
| INSERIRE IL NUMERO TOTALE DEGLI UTENTI:                                       | 1.250 |
| INSERIRE IL NUMERO DI UTENTI CIVILI (Nc):                                     | 1.245 |
| NUMERO DI UTENTI PRODUTTIVI (Np):   | 5     |

COSTI FISSI CHE DEVONO ESSERE RECUPERATI MEDIANTE QUOTA FISSA DA APPLICARE ALLE UTENZE CIVILI\* = 4.896,99

nota \*: tale valore corrisponde alla differenza fra il totale dei costi fissi ammessi ed il totale dei ricavi che si prevede di fatturare agli insediamenti produttivi applicando la quota fissa F. Si ricorda che il valore di F deve essere fissato dal comune nel rispetto dei criteri fissati dal modello tariffario.

| CALCOLO DELLA QUOTA FISSA PER GLI INSEDIAMENTI CIVILI |       |
|---|-------|
| QUOTA FISSA UTENTI CIVILI =                           | 3,933 |

EVENTUALE ECCEDENZA DI RICAVI F SUI COSTI FISSI AMMESSI PER IL CALCOLO DELLA QUOTA FISSA

0

COSTI FISSI NON COPERTI DA QUOTA FISSA DA COPRIRE CON LA QUOTA VARIABILE (Cfe)

3.172,89

**INDIVIDUAZIONE DELLA QUOTA VARIABILE**

|   |        |
|---|--------|
| NUMERO TOTALE DI MC CHE SI PREVEDE DI FATTURARE:                          | 76.000 |
| NUMERO DI MC CHE SI PREVEDE DI FATTURARE AGLI<br>INSEDIAMENTI PRODUTTIVI: | 1.800  |
| NUMERO DI MC CHE SI PREVEDE DI FATTURARE AGLI<br>INSEDIAMENTI CIVILI =    | 74.200 |

|   |   |
|---|---|
| TOTALE DEGLI EVENTUALI RICAVI EXTRA TARIFFARI CHE SI<br>PREVEDE DI INCASSARE: | - |
|---|---|

| CALCOLO DELLA QUOTA VARIABILE - IPOTESI TARIFFA UGUALE PER<br>UTENZE CIVILI E PRODUTTIVE $f = Q_v$ |        |
|--|--------|
| $f = Q_v =$  | 0,1269 |

| CALCOLO DELLA QUOTA VARIABILE - IPOTESI TARIFFA PER UTENZE<br>PRODUTTIVE MAGGIORATA $f > Q_v$ |        |
|---|--------|
| VALORE DELLA MAGGIORAZIONE $\alpha$ ( $\alpha > 1$ ) *  | 1      |
| QUOTA VARIABILE UTENTI CIVILI ( $Q_v$ ):  | 0,1269 |
| QUOTA VARIABILE INSEDIAMENTI<br>PRODUTTIVI ( $f$ ) =  | 0,1269 |

nota\*: il parametro  $\alpha$  indica la misura della maggiorazione di  $f$  rispetto a  $Q_v$  data l'equazione  $f = \alpha Q_v$ . Ad es. un valore di  $\alpha$  pari a 1,2 determina una maggiorazione del 20% di  $f$  rispetto a  $Q_v$ .

PER LA QUOTA FISSA DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI "F" SI FA RIFERIMENTO AL VALORE MINIMO PREVISTO DALLA DELIBERA DELLA G.P. 3616 DEL 28 DICEMBRE 2001.



COMUNE DI OSSANA - SERVIZIO FOGNATURA ANNO 2019 - PREVENTIVO COSTO DEL PERSONALE

| UFFICIO APPARTENENZA   | MANSIONI  | COSTO DIPENDENTI COMPLESSIVO | DI CUI RIFERITA FOGNATURA % | DI CUI RIFERITA FOGNATURA IMPORTO | DI CUI RIFERIBILE AL COMUNE DI OSSANA   |
|--|---|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|---|
| GESTIONE ASSOCIATA AMBITO ALTA VAL DI SOLE - UFFICIO EDILIZIA PUBBLICA | TUTTI I DIPENDENTI IN SERVIZIO PRESSO LA GESTIONE ASSOCIATA AMBITO ALTA VAL DI SOLE - UFFICIO EDILIZIA PUBBLICA | 245789,56                    | 8                           | 19663,16                          | PERSONALE<br>AMMINISTRATIVO - COSTI FISSI (costi rapportati alla dimensione del Comune) |
| UFFICIO TECNICO  | OPERAIO   | 54343,60                     | 4                           | 2173,74                           | PERSONALE OPERAIO - COSTI VARIABILI   |
| GESTIONE ASSOCIATA AMBITO ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO ENTRATE          | TUTTI I DIPENDENTI IN SERVIZIO PRESSO LA GESTIONE ASSOCIATA AMBITO ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO ENTRATE          | 162777,90                    | 4                           | 6511,12                           | PERSONALE<br>AMMINISTRATIVO - COSTI FISSI (costi rapportati alla dimensione del Comune) |
| GESTIONE ASSOCIATA UFFICIO FINANZIARIO-PERSONALE COMUNE DI OSSANA      | COLLAB.CONTABILE  | 43537,62                     | 0,5                         | 217,69                            | PERSONALE<br>AMMINISTRATIVO - COSTI FISSI   |
| SEGRETERIA GENERALE  | VIGILE MESSO  | 45667,77                     | 0,5                         | 228,34                            | PERSONALE<br>AMMINISTRATIVO - COSTI FISSI   |
|  |   |                              |                             |                                   | 6.766,05 TOTALE COSTI   |
|  |   |                              |                             |                                   | 2.173,74 TOTALE COSTI VARIABILI   |
|  |   |                              |                             |                                   | 4.592,30 TOTALE COSTI FISSI   |
|  |   |                              |                             |                                   | 6.766,05 TOTALE COSTI   |





**COMUNE DI OSSANA**  
**AMMORTAMENTI PER TARIFFA FOGNATURA ANNO 2019**

| DESCRIZIONE   | DURATA         | FISSA /<br>VARIABILE | IMPORTO<br>COMPLESSIVO | % APPLICATA | IMPORTO<br>AMMORTAMENTO<br>ANNO 2019 |
|---|----------------|----------------------|------------------------|-------------|--------------------------------------|
| AMMORTAMENTI ANTE 2017<br>RIPORTATI DA PRECEDENTI<br>DELIBERE SERVIZIO<br>FOGNATURA COMUNE DI<br>OSSANA   | DA 2000 A 2049 | F                    |                        | 2,00%       | € 1.952,21                           |
| Manutenzione straordinaria<br>sottoservizi fognatura e acquedotto<br>sostituzione tratto rete fognatura<br>bianca e rete acquedotto in via san<br>Carlo |                |                      |                        |             |                                      |
|   | DA 2018 A 2067 | F                    | 20.939,00              | 2,00%       | € 418,78                             |
| Rifacimento e sistemazione di un<br>cunicolo della acque bianche in<br>Valpiana   | DA 2018 A 2067 | F                    | 2.801,16               | 2,00%       | € 56,02                              |
| <b>TOTALE</b>   |                |                      |                        |             | <b>€ 2.427,01</b>                    |

| ATTIVITA' | ANNO 2017 | ANNO 2018 | ANNO 2019 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|
| FOGNATURA | 1.952,21  | 2.427,01  | 2.427,01  |



## TARIFFE FOGNATURA 2019

### 1. INSEDIAMENTI CIVILI ANNO 2019

Quota fissa per utenza

€ **3,9330**

Tariffa

oltre mc **0**

€/mc **0,1269**

### 2. INSEDIAMENTI PRODUTTIVI ANNO 2019

Quota fissa per utenza (in base all'entità dello scarico dichiarato):

| ENTITÀ DELLO SCARICO<br>mc/anno | VALORI DI "F"<br>(valori minimi) |
|---------------------------------|----------------------------------|
| V minore o uguale a 250         | €/mc 59,39                       |
| 251 - 500                       | €/mc 88,31                       |
| 501 - 1.000                     | €/mc 103,81                      |
| 1.001 - 2.000                   | €/mc 181,28                      |
| 2.001 - 3.000                   | €/mc 258,74                      |
| 3.001 - 5.000                   | €/mc 387,86                      |
| 5.001 - 7.500                   | €/mc 516,97                      |
| 7.501 - 10.000                  | €/mc 775,20                      |
| 10.001 - 20.000                 | €/mc 1.033,43                    |
| 20.001 - 50.000                 | €/mc 1.420,77                    |
| V maggiore di 50.000 mc/anno    | €/mc 2.066,34                    |

Tariffa

oltre mc **0**

€/mc **0,1269**





# PIANO FINANZIARIO ANNO 2019 PREVENTIVO SERVIZIO FOGNATURA

| COSTI A PREVENTIVO  |                    |
|---|--------------------|
| VOCI DI COSTO   | IMPORTI            |
| ammortamenti come da file apposito                              | € 2.427,00         |
| energia elettrica Uffici  | € 50,00            |
| telefono Uffici   | € 50,00            |
| Riscaldamento Uffici  | € 200,00           |
| Pulizia Uffici  | € 100,00           |
| interessi passivi - Il Comune non ha in ammortamento mutui      | € 0,00             |
| Cancelleria e stampati  | € 100,00           |
| Stampa e spedizione fatture acqua                               | € 360,00           |
| canone software garbage acqua                                   | € 52,78            |
| Fondo perdite su crediti  | € 434,73           |
| Spese per il personale  | € 4.592,30         |
| <b>TOTALE COSTI FISSI (CF)</b>                                  | <b>€ 8.366,81</b>  |
| <b>COSTI FISSI AMMISSIBILI PER IL CALCOLO DELLA QUOTA FISSA</b> | <b>€ 5.194,19</b>  |
| Personale Operaio   | € 2.173,74         |
| Assicurazione responsabilità civile (quota)                     | € 200,00           |
| Assicurazione e bolli automezzi                                 | € 100,00           |
| Manutenzione automezzi  | € 300,00           |
| Carburanti, lubrificanti, materiali di consumo automezzi        | € 200,00           |
| Manutenzione ordinaria fognatura                                | € 3.500,00         |
|   |                    |
|   |                    |
|   |                    |
|   |                    |
| <b>TOTALE COSTI VARIABILI (CV)</b>                              | <b>€ 6.473,74</b>  |
| <b>TOTALE COSTI (C)</b>   | <b>€ 14.840,55</b> |

| RICAVI A PREVENTIVO                             |             |
|---|-------------|
| RICAVI PREVISTI DALL'ELABORAZIONE DELLE TARIFFE | € 14.839,82 |

|                                    |                |
|------------------------------------|----------------|
| PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI | <b>100,00%</b> |
|------------------------------------|----------------|



# RICAVI FOGNATURA 2019

## 1. CONTRIBUTI EXTRATARIFFARI

Nessun importo

Netto IVA €

-

## 2. QUOTA FISSA

| QUOTA FISSA             | NR. UTENZE | QUOTA FISSA | TOT. QUOTA FISSA |
|-------------------------|------------|-------------|------------------|
| INSEDIAMENTI CIVILI     | 1.245      | € 3,933     | € 4.896,99       |
| INSEDIAMENTI PRODUTTIVI | 5          | € 59,390    | € 296,95         |

Tot. Incasso previsto

Netto IVA €

1.250

5.193,94

## 3. QUOTA VARIABILE

| TIPOLOGIA USO           | MC           | TARIFFA €/MC | TOT. TARIFFA |
|-------------------------|--------------|--------------|--------------|
| INSEDIAMENTI CIVILI     | mc 74.200,00 | € 0,1269     | € 9.417,43   |
| INSEDIAMENTI PRODUTTIVI | mc 1.800,00  | € 0,1269     | € 228,46     |

Tot. Incasso previsto

Netto IVA €

mc 76.000,00

€ 9.645,89

9.645,89

## TOTALE RICAVI

€ 14.839,82

COSTI FISSI DA COPRE CON L'APPLICAZIONE DELLA QUOTA FISSA

€

5.194,19

COSTI VARIABILI DA CON L'APPLICAZIONE DELLA QUOTA VARIABILE

€

9.646,36

## TOTALE COSTI

€ 14.840,55

## GRADO DI COPERTURA DEL COSTO DEL SERVIZIO

100,00%



