



# COMUNE DI OSSANA

## Provincia di Trento

### VERBALE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 36 DEL 12.05.2020

OGGETTO: SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE. DETERMINAZIONE TARIFFE PER L'ANNO 2020.

L'anno Duemilaventi, addì Dodici, del mese di Maggio, alle ore 16:45, nella sala delle riunioni presso la sede Municipale in modalità videoconferenza.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

DELL'EVA LUCIANO	SINDACO	Presente
COSTANZI SANDRO	VICESINDACO	Presente
MARINELLI LAURA	ASSESSORE	Presente

Presenti: n. 3

Assenti: n. 0

Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO COMUNALE dott. Gasperini Alberto, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Dell'Eva Luciano, nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE. DETERMINAZIONE TARIFFE PER L'ANNO 2020.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- l'articolo 9 della L.P. 36/1993 e s.m. individua il principio generale per il quale la politica tariffaria dei comuni deve ispirarsi all'obiettivo della copertura dei costi dei relativi servizi. L'importanza e l'impegno verso il perseguimento di tale obiettivo è stato più volte ribadito nei diversi Protocolli di intesa in materia di finanza locale siglati dalla Giunta Provinciale e dalla Rappresentanza Unitaria dei Comuni;
- il comma 2 del predetto articolo 9 della L.P. 36/1993 e s.m. attribuisce alla Giunta Provinciale, d'intesa con la Rappresentanza Unitaria dei Comuni, una funzione di indirizzo per definire modelli tariffari omogenei e componenti di spesa e di entrata per la valutazione di tali servizi;
- con le deliberazioni della Giunta Provinciale n. 110 del 15 gennaio 1999, n. 7452 del 26 novembre 1999, n. 3413 del 22 dicembre 2000, n. 2516 del 28 novembre 2005 e n. 2819 del 22 dicembre 2006, d'intesa con la Rappresentanza Unitaria dei Comuni, è stato approvato e più volte modificato ed integrato il modello tariffario relativo al servizio pubblico di acquedotto in attuazione dell'articolo 9 della L.P. 15 novembre 1993, n. 36 "Norme in materia di finanza locale";
- al fine di raccogliere in un unico provvedimento le disposizioni che si sono succedute nel tempo attraverso i citati provvedimenti e di introdurre alcune novità al fine di superare problemi interpretativi ed applicativi che sono stati evidenziati dai Comuni, la Giunta Provinciale, con propria deliberazione n. 2437 di data 09 novembre 2007, ha approvato il Testo Unico delle disposizioni aventi ad oggetto la tariffa relativa al servizio pubblico di acquedotto, disposizioni che trovano applicazione a partire dalla determinazione delle tariffe a valere per il 2008;
- i principi che informano il modello tariffario sono la tutela della risorsa idrica dagli sprechi e dai consumi eccessivi e l'economicità di gestione, ovvero il perseguimento del pareggio tra costi e ricavi.

Precisato peraltro come, nel rispetto della normativa provinciale e nazionale in materia di gestione della risorsa idrica, la tariffazione debba mantenere la caratteristica della progressività aumentando più che proporzionalmente al crescere dei consumi quale presupposto per la tutela della risorsa idrica.

Viste le note della P.A.T. Servizio Autonomie locali prot. n. S110/13/683373/1.1.2/6-13 dd. 12.12.2013 e prot. n. D318/2013-672356/1.1.1 dd. 9.12.2013 aventi per oggetto "Competenza statutaria in materia di determinazione delle tariffe idriche" con le quali si esclude la possibilità che la componente tariffaria UI1, da versare periodicamente alla CCSE di Roma, possa trovare applicazione nel territorio della P.A.T. in considerazione del particolare assetto statutario esistente nella nostra provincia autonoma relativo alle competenze in materia di determinazione delle tariffe idriche.

Ravvisata ora la necessità di approvare le nuove tariffe idriche comunali, nel rispetto dei principi sopra richiamati e tenuto conto della necessità di garantire l'integrale copertura del costo del servizio come richiesto dalla vigente normativa di settore.

Vista la proposta di strutturazione della tariffa del servizio di acquedotto per l'anno 2020 predisposta dal Servizio Entrate – Gestione Associata Ambito Alta Val di Sole, sulla base del Testo Unico approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2437/2007 e fatta propria dalla Giunta Comunale.

Dato atto che il Piano Finanziario - Piano dei Costi e dei Ricavi viene predisposto per gli esercizi 2018, 2019 e 2020.

Osservato che, nel rispetto del predetto principio della progressività della tariffa, l'incidenza dei costi fissi rispetto ai costi totali imputabili al predetto servizio non può essere superiore al 45%, come pure stabilito nell'indicato Testo Unico.

Visti gli allegati A e B che, rispettivamente a consuntivo 2018 ed a preconsuntivo 2019, individuano tutti i costi ed i ricavi con la relativa copertura del costo del servizio;

Visto l'allegato C che individua a preventivo i costi del personale, gli ammortamenti, tutti i costi ed i ricavi, suddivisi tra fissi e variabili, il conteggio delle nuove tariffe, la dimostrazione della copertura dei costi a preventivo 2020 ottenuta con l'applicazione delle varie tariffe alla quantità di acqua che si prevede verrà consumata dalle varie tipologie di utenza;

Precisato che le tariffe indicate nel predetto prospetto garantiscono previsionalmente un'integrale copertura del costo del servizio relativamente all'anno 2020, fermo restando che quest'Amministrazione ha raggiunto nell'anno 2018 tale obiettivo;

Ritenuto pertanto di approvare le nuove tariffe per il servizio di acquedotto comunale che prevedono, con l'applicazione delle varie tariffe agli scaglioni di consumo già in vigore negli esercizi precedenti, una totale copertura



## PIANO FINANZIARIO ANNO 2018 A CONSUNTIVO SERVIZIO ACQUEDOTTO

COSTI (consuntivo)	
VOCI DI COSTO	IMPORTI
ammortamenti come da file apposito	€ 8.454,00
energia elettrica Uffici	€ 100,00
telefono Uffici	€ 50,00
Riscaldamento Uffici	€ 200,00
Pulizia Uffici	€ 100,00
interessi passivi - Il Comune non ha in ammortamento mutui	€ 0,00
Personale -Spese fisse (Uffici Amministrativi/Tecnici)	€ 6.037,30
canoni di concessione derivazioni idriche	€ 1.455,81
Cancelleria e stampati	€ 100,00
Stampa e spedizione fatture acqua	€ 820,40
canone software garbage acqua	€ 100,91
Fondo perdite su crediti	€ 740,00
<b>TOTALE COSTI FISSI (CF)</b>	<b>€ 18.158,42</b>
<b>COSTI FISSI AMMISSIBILI PER IL CALCOLO DELLA QUOTA FISSA</b>	<b>€ 13.250,01</b>
Personale Operaio (vedi prospetto)	€ 7.053,82
acquisti per manutenzioni impianti e attrezzature acquedotto	€ 1.667,98
manutenzioni ordinarie rete	€ 253,24
analisi delle acque	€ 1.311,00
Assicurazione responsabilità civile (quota)	€ 200,00
Assicurazione e bolli automezzi	€ 100,00
Manutenzione automezzi	€ 300,00
Carburanti, lubrificanti, materiali di consumo automezzi	€ 200,00
Attrezzature e vestiario personale operaio	€ 200,00
<b>TOTALE COSTI VARIABILI (CV)</b>	<b>€ 11.286,04</b>
<b>TOTALE COSTI (C)</b>	<b>€ 29.444,46</b>

RICAVI	
INTROITI ACCERTATI AL NETTO DI IVA A SEGUITO DI PRESA ATTO RISULTANZE DELLA LISTA DI CARICO ANNO 2018 (DETERMINA NUMERO 11 DD. 18/12/2019)	€ 34.864,49

PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI

118,00%







**PIANO FINANZIARIO ANNO 2019 A PRECONSUNTIVO SERVIZIO  
ACQUEDOTTO**

<b>COSTI A PRECONSUNTIVO</b>	
<b>VOCI DI COSTO-COSTI FISSI</b>	<b>IMPORTI</b>
AMMORTAMENTI COME DA FILE APPOSITO	€ 11.398,08
SPESE D'UFFICIO - UTENZE	€ 171,21
RISCALDAMENTO LOCALI, DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI GENERALI	€ 184,18
PULIZIA UFFICI	€ 358,12
MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI STABILI E RELATIVI IMPIANTI ADIBITI A SEDE DI UFFICI E SERVIZI GENERALI	€ 88,63
INTERESSI PASSIVI: IL COMUNE NON HA IN AMMORTAMENTO MUTUI	€ 0,00
PERSONALE AMMINISTRATIVO: COSTI FISSI	€ 6.968,35
SERVIZIO IDRICO - CANONI DERIVAZIONE	€ 1.596,54
SPESE D'UFFICIO - ACQUISTI UFFICI (CANCELLERIA E STAMPATI)	€ 60,00
FATTURAZIONE SERVIZIO IDRICO CON STAMPA E SPEDIZIONE	€ 751,91
CANONE DI ASSISTENZA SOFTWARE SERVIZIO IDRICO "Garbageweb"	€ 123,16
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTO	€ 113,22
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	€ 1.089,53
<b>TOTALE COSTI FISSI (CF)</b>	<b>€ 22.902,92</b>
<b>COSTI FISSI AMMISSIBILI PER IL CALCOLO DELLA QUOTA FISSA</b>	<b>€ 16.851,41</b>
<b>VOCI DI COSTO-COSTI VARIABILI</b>	
PERSONALE OPERAIO: COSTI VARIABILI	€ 7.578,70
MANUTENZIONE DEL SERVIZIO IDRICO - ACQUEDOTTO	€ 3.447,04
GESTIONE IN ECONOMIA SERVIZIO IDRICO - ACQUISTO DI BENI	€ 0,00
ANALISI ACQUA	€ 1.307,88
ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE (QUOTA RELATIVA SOLO ALLA RCT)-DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 155/2019 DD 28/10/2019	€ 625,10
AUTOMEZZI COMUNALI OPERAI- ASSICURAZIONI	€ 122,90
SPESE PER AUTOMEZZI E MEZZI MECCANICI COMUNALI - ACQUISTO DI BENI: carburante, antigelo, olio motore, ...	€ 972,14
SPESE PER AUTOMEZZI COMUNALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI - riparazioni, revisioni, bolli, ...	€ 490,91
<b>TOTALE COSTI VARIABILI (CV)</b>	<b>€ 14.544,67</b>
<b>COSTI VARIABILI DA COPRIRE (ECC. COSTI FISSI+COSTI VARIABILI)</b>	<b>20.596,17</b>
<b>TOTALE COSTI (C)</b>	<b>€ 37.447,59</b>
<b>RICAVI A PRECONSUNTIVO</b>	
RICAVI PREVISTI DALL'ELABORAZIONE DELLE TARIFFE PER ANNO 2019-DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 15 DD. 20/3/2019	€ 37.174,76
<b>PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI</b>	<b>99,00%</b>



**PIANO FINANZIARIO ANNO 2020 A PREVENTIVO SERVIZIO ACQUEDOTTO**

<b>COSTI A PREVENTIVO</b>	
<b>VOCI DI COSTO-COSTI FISSI</b>	<b>IMPORTI</b>
AMMORTAMENTI COME DA FILE APPOSITO	€ 11.789,31
SPESE D'UFFICIO - UTENZE	€ 172,00
RISCALDAMENTO, ACQUA, PULIZIA, ECC. DEI LOCALI, DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI GENERALI	€ 184,00
PULIZIA UFFICI	€ 358,00
MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI STABILI E RELATIVI IMPIANTI ADIBITI A SEDE DI UFFICI E SERVIZI GENERALI (ILLUMINAZIONE )	€ 100,00
INTERESSI PASSIVI: IL COMUNE NON HA IN AMMORTAMENTO MUTUI	€ 0,00
PERSONALE AMMINISTRATIVO:COSTI FISSI	€ 9.153,66
SERVIZIO IDRICO - CANONI DERIVAZIONE	€ 1.300,00
SPESE D'UFFICIO - ACQUISTI UFFICI (CANCELLERIA E STAMPATI)	€ 100,00
FATTURAZIONE SERVIZIO IDRICO CON STAMPA E SPEDIZIONE	€ 770,00
CANONE GARBAGE	€ 123,52
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	€ 1.073,00
<b>TOTALE COSTI FISSI (CF)</b>	<b>€ 25.123,49</b>
<b>COSTI FISSI AMMISSIBILI PER IL CALCOLO DELLA QUOTA FISSA</b>	<b>€ 19.556,24</b>
<b>VOCI DI COSTO-COSTI VARIABILI</b>	
PERSONALE OPERAIO:COSTI VARIABILI	€ 9.155,38
MANUTENZIONE DEL SERVIZIO IDRICO - ACQUEDOTTO	€ 4.098,36
GESTIONE IN ECONOMIA SERVIZIO IDRICO - ACQUISTO DI BENI	€ 1.760,00
ANALISI ACQUA	€ 1.311,48
ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE (QUOTA RELATIVA SOLO ALLA RCT)-DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 155/2019 DD 28/10/2019	€ 625,10
AUTOMEZZI COMUNALI OPERAI- ASSICURAZIONI	€ 184,50
SPESE PER AUTOMEZZI E MEZZI MECCANICI COMUNALI - ACQUISTO DI BENI: carburante, antigelo, olio motore, ...	€ 750,00
SPESE PER AUTOMEZZI COMUNALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI - riparazioni, revisioni, bolli, ...	€ 450,00
<b>TOTALE COSTI VARIABILI (CV)</b>	<b>€ 18.334,82</b>
<b>TOTALE COSTI (C)</b>	<b>€ 43.458,31</b>
<b>TOTALE COSTI VARIABILI DA COPRIRE CON LE TARIFFE A CONSUMO (COSTI FISSI NON AMMISSIBILI &gt;45% + COSTI VARIABILI)</b>	<b>23.902,07</b>

<b>RICAVI A PREVENTIVO</b>	
RICAVI PREVISTI DALL'ELABORAZIONE DELLE TARIFFE PER ANNO 2020	€ 43.456,15

**PERCENTUALE DI COPERTURA DEI COSTI** **100,00%**





COSTI	
COSTI FISSI	VALORI
AMMORTAMENTI	11789,31
SPESE D'UFFICIO - UTENZE	172,00
RISCALDAMENTO, ACQUA, PULIZIA, ECC. DEI LOCALI, DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI GENERALI	184,00
PULIZIA UFFICI	358,00
MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI STABILI E RELATIVI IMPIANTI ADIBITI A SEDE DI UFFICI E SERVIZI GENERALI (ILLUMINAZIONE)	100,00
INTERESSI PASSIVI: IL COMUNE NON HA IN AMMORTAMENTO MUTUI	0,00
PERSONALE AMMINISTRATIVO: COSTI FISSI	9153,66
SERVIZIO IDRICO - CANONI DERIVAZIONE	1300,00
SPESE D'UFFICIO - ACQUISTI UFFICI (CANCELLERIA E STAMPATI)	100,00
FATTURAZIONE SERVIZIO IDRICO CON STAMPA E SPEDIZIONE	770,00
CANONE GARBAGE	123,52
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	1073,00
<b>TOTALE COSTI FISSI (Cf)</b>	<b>25123,49</b>
<b>COSTI FISSI AMMISSIBILI PER IL CALCOLO DELLA QUOTA FISSA (Cfa)</b>	<b>19556,24</b>
COSTI VARIABILI	VALORI
PERSONALE OPERAIO: COSTI VARIABILI	9.155,38
MANUTENZIONE DEL SERVIZIO IDRICO - ACQUEDOTTO	4.098,36
GESTIONE IN ECONOMIA SERVIZIO IDRICO - ACQUISTO DI BENI	1.760,00
ANALISI ACQUA	1.311,48
ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE (QUOTA RELATIVA SOLO ALLA RCT)- DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 155/2019 DD 28/10/2019	625,10
AUTOMEZZI COMUNALI OPERAI- ASSICURAZIONI	184,50
SPESE PER AUTOMEZZI E MEZZI MECCANICI COMUNALI - ACQUISTO DI BENI: carburante, antigelo, olio motore, ...	750,00
SPESE PER AUTOMEZZI COMUNALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI - riparazioni, revisioni, bolli, ...	450,00
<b>TOTALE COSTI VARIABILI (Cv)</b>	<b>18.334,82</b>
<b>TOTALE COSTI (C)</b>	<b>43.458,31</b>

VERIFICA AUTOMATICA COSTI FISSI AMMESSI A QUOTA FISSA ( $C_{fa} \leq 45\% C$ ) Valore di Cf non interamente ammissibile. I costi fissi non coperti da quota fissa saranno coperti dalla quota variabile

### CALCOLO DELLA QUOTA FISSA

NUMERO TOTALE DI UTENTI (N):	1.345
NUMERO DI UTENTI DOMESTICI (Nd):	1.180
NUMERO UTENTI NON DOMESTICI (Nau)=	161
NUMERO UTENTI NON DOMESTICI (SOLO ABBEVERAMENTO ANIMALI)	4
*NUMERO DI UTENTI NON DOMESTICI CATEGORIA A:	
*NUMERO DI UTENTI NON DOMESTICI CATEGORIA B:	
ALTRI UTENTI NON DOMESTICI (CATEGORIA RESIDUALE)	

nota \*: questi dati devono essere inseriti solo nel caso in cui si vogliano differenziare le quote fisse tra diverse tipologie di utenza non domestica.

INSERIRE IL PESO DA ATTRIBUIRE ALLE DIVERSE TIPOLOGIE DI UTENTI NON DOMESTICI ( $1 < p < 4$ ) RISPETTO A QUELLI DOMESTICI (*)	
*NUMERO DI UTENTI NON DOMESTICI CATEGORIA A:	
*NUMERO DI UTENTI NON DOMESTICI CATEGORIA B:	
PESO UTENTI NON DOMESTICI RESIDUALI	1,00

nota \*: se  $p = 1$ , la quota fissa per quella categoria di utente non domestico sarà uguale a quella delle utenze domestiche; se  $p = 2, 3$  o  $4$ , la quota fissa ammonta rispettivamente al doppio, al triplo o al quadruplo di quella degli utenti domestici.

nota \*\*: questi dati devono essere inseriti solo nel caso in cui si vogliano differenziare le quote fisse tra diverse tipologie di utenza non domestica.

CALCOLO DELLA QUOTA FISSA	
QUOTA FISSA UTENTI DOMESTICI (Qf) =	14,56
QUOTA FISSA ALLEVATORI (Qfa)=	7,28
*NUMERO DI UTENTI NON DOMESTICI CATEGORIA B:	-
QUOTA FISSA ALTRI UTENTI NON DOMESTICI (CATEGORIA RESIDUALE) =	14,56

COSTI FISSI ESUBERANTI NON COPERTI DA QUOTA FISSA DA COPRIRE CON LA QUOTA VARIABILE (Cfe)

5.567





INDIVIDUAZIONE DELLA TARIFFA BASE UNIFICATA

NUMERO TOTALE METRI CUBI DI ACQUA CHE SI PREVEDE DI FATTURARE $M_c$ ):	82.000
NUMERO TOTALE METRI CUBI DI ACQUA CHE SI PREVEDE DI FATTURARE AGLI ALLEVATORI ( $M_{Ca}$ - componente di $M_c$ ):	2.600
RICAVI DIVERSI ( $R_d$ ) + RICAVI DA TARIFFE SPECIALI ( $R_{ts}$ )	100

CALCOLO DELLA TARIFFA BASE UNIFICATA ( $T_{bu}$ ) =	0,2949451
---	-----------

CALCOLO DELLA TARIFFA BASE UNIFICATA ALLEVATORI ( $T_{bu_a}$ ) =	0,1474726
--	-----------



UFFICIO APPARTENENZA	MANSIONI	COSTO DIPENDENTI COMPLESSIVO	DI CUI RIFERITA ACQUEDOTTO %	DI CUI RIFERITA ACQUEDOTTO IMPORTO	DI CUI RIFERIBILE AL COMUNE DI OSSANA
GESTIONE ASSOCIATA AMBITO ALTA VAL DI SOLE - UFFICIO EDILIZIA PUBBLICA	TUTTI I DIPENDENTI IN SERVIZIO PRESSO LA GESTIONE ASSOCIATA AMBITO ALTA VAL DI SOLE - UFFICIO EDILIZIA PUBBLICA	291.038,56	8	23283,08	4188,63
UFFICIO TECNICO	OPERAIO	61.035,84	15	9155,38	9155,38
GESTIONE ASSOCIATA AMBITO ALTA VAL DI SOLE - SERVIZI ENTRATE	TUTTI I DIPENDENTI IN SERVIZIO PRESSO LA GESTIONE ASSOCIATA AMBITO ALTA VAL DI SOLE - SERVIZIO ENTRATE	173.506,13	12	20820,74	4511,02
GESTIONE ASSOCIATA UFFICIO FINANZIARIO-PERSONALE COMUNE DI OSSANA	COLLAB. CONTABILE	45.530,67	0,5	227,65	227,65
SEGRETERIA GENERALE	VIGILE MESSO	45.272,56	0,5	226,36	226,36
18.309,04 TOTALE COSTI					18.309,04
9.155,38 TOTALE COSTI VARIABILI					9.155,38
9.153,66 TOTALE COSTI FISSI					9.153,66
18.309,04 TOTALE COSTI					18.309,04





# COMUNE DI OSSANA AMMORTAMENTI PER TARIFFA ACQUEDOTTO ANNO 2020

DESCRIZIONE	DURATA	FISSA / VARIABILE	IMPORTO COMPLESSIVO	% APPLICATA	IMPORTO AMMORTAMENTO
AMMORTAMENTI ANTE 2017 RIPORTATI DA PRECEDENTI DELIBERE COMUNE DI OSSANA	DA 2000 A 2049	F		2,00%	€ 5.667,35
Manutenzione straordinaria sottoservizi fognatura e acquedotto - sostituzione tratto rete fognatura bianca e rete acquedotto in via san Carlo	DA 2018 A 2067	F	€ 9.750,00	2,00%	€ 195,00
Adeguamento sistemi Telecontrollo acquedotti comunal nell'ambito della Gestione Associata - Acquisto Kit rete Telecontrollo Gestione Associata	DA 2018 A 2024 (2024 10%)	F	€ 15.524,00	15,00%	€ 2.328,60
Manutenzione straordinaria acquedotto - lavori realizzazione pozzetto smistamento acquedotto comunale	DA 2018 A 2067	F	€ 2.414,00	2,00%	€ 48,28
Lavori di manutenzione acquedotto comunale	DA 2018 A 2067	F	€ 3.969,00	2,00%	€ 79,38
Lavori di potenziamento rete acquedottistica comunale .Lotto 1. CIG 71166372A3 CUP B44H16001400007. Spesa al netto del contributo PAT. (quota)	DA 2019 A 2068	F	€ 153.973,30	2%	€ 3.079,47
Acquisto contatori d'acqua dalla ditta Maddalena Spa. Determina 33 dd. 16/5/2019. n. 3 fatture 940062,940078,940079 dell'importo complessivo IVA 22% compresa di Euro 2194,48	DA 2020 A 2026 (2026 10%)	F	€ 1.798,75	15%	€ 269,81
Lavori di rifacimento delle infrastrutture esistenti su alcune strade dell'abitato di Ossana CUP:b42e16000000004 CIG:7307795734 (PIAZZA OSSANA)-DELIBERA GIUNTA 140/2019	DA 2020 A 2069	F	€ 6.070,88	2%	€ 121,42
<b>TOTALE</b>					<b>€ 11.789,31</b>

ATTIVITA'	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020
ACQUEDOTTO	6.050,00	8.454,07	11.398,08	11.789,31





RICAVI ACQUEDOTTO PREVISIONE 2020	
CONTRIBUTI ALLACCIAMENTO PRIVATI - BOCHE ANTINCENDIO	
TOTALE INCASSO PREVISTO	Netto IVA € 100,00
1. QUOTA FISSA	
UTENTI DOMESTICI	NR. UTENZE 1.180 QUOTA FISSA € 14.5600 TOT. QUOTA FISSA € 17.180,80
UTENTI NON DOMESTICI	161 € 14.5600 € 2.344,16
ABBEVERAMENTO ANIMALI	4 € 7.2800 € 29,12
Tot. Incasso previsto	1.345
Netto IVA €	19.554,08
2. QUOTA VARIABILE	
TIPOLOGIA USO	MC
USO DOMESTICO - Tariffa 1 scaglione fino a 100 MC	mc 40.500,00 € 0,2499 € 10.122,78
USO DOMESTICO - Tariffa 2 scaglione da 101 a 250 MC	mc 9.300,00 € 0,2949 € 2.742,99
USO DOMESTICO - Tariffa 3 scaglione oltre 250 MC	mc 900,00 € 0,4061 € 365,47
USO NON DOMESTICO - USO ABBEVERAMENTO ANIMALI	mc 2.600,00 € 0,1475 € 383,43
USO NON DOMESTICO - USI DIVERSI (pubblico, commerciale, industriale, promiscuo, altro)	mc 13.200,00 € 0,2949 € 3.893,28
USO NON DOMESTICO - USI DIVERSI (pubblico, commerciale, industriale, promiscuo, altro)	mc 15.500,00 € 0,4061 € 6.294,13
Tot. Incasso previsto	23.802,07
Netto IVA €	23.802,07
TOTALE RICAVI € 43.456,15	
COSTI FISSI DA COPRE CON L'APPLICAZIONE DELLA QUOTA FISSA	
COSTI VARIABILI DA COPRE CON L'APPLICAZIONE DELLA QUOTA VARIABILE	
TOTALE COSTI € 43.458,31	
GRADO DI COPERTURA DEL COSTO DEL SERVIZIO 100,00%	



TARIFFE ACQUEDOTTO ANNO 2020		
<b>1 - USO DOMESTICO</b>		
		<b>Tariffa</b>
a) Tariffa 1 scaglione fino a 100 mc-tariffa agevolata	€/mc	0,2499
b) Tariffa 2 scaglione fino da 101 a 250 mc-tariffa base	€/mc	0,2949
c) Tariffa 3 scaglione oltre 250 mc-tariffa maggiorata	€/mc	0,4061
<b>2 - USI NON DOMESTICI</b>		
<b>2.1- Uso abbeveramento animali</b>		
a) - Tariffa base unificata /2 art. 7 T.U. Tariffa acquedotto	€/mc	0,1475
<b>2.2- Usi diversi (pubblico, commerciale, industriale, promiscuo, altro)</b>		
a) Tariffa 1 scaglione fino a 250 mc-tariffa base	€/mc	0,2949
b) Tariffa 2 scaglione oltre 250 mc-tariffa maggiorata	€/mc	0,4061
<b>3 - BOCCHE ANTINCENDIO</b>		
Canone annuo		15,00
<b>QUOTA FISSA</b>		
Quota fissa per utenza domestica		14,5600
Quota fissa per utenza non domestica		14,5600
Quota fissa per utenza abbeveramento animali		7,2800





del costo del servizio di cui trattasi relativamente all'anno 2020, come evidenziato nel prospetto sopra richiamato (Allegato "C").

Accertata la propria competenza della Giunta Comunale nell'adozione del presente provvedimento.

Ricordata la necessità di approvare il piano finanziario e le tariffe di cui sopra prima dell'approvazione del bilancio di previsione e quindi l'urgenza di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, in quanto che ai sensi dell'art. 54 c. 1 del D.L.vo n. 446/1997 e dell'art. 1 c. 169 della L. n. 296/2006 i provvedimenti relativi a tributi e tariffe devono essere adottati entro lo stesso termine previsto per il bilancio e in ogni caso prima della delibera che approva il bilancio medesimo;

Ricordato altresì che la formulazione definitiva dell'articolo 107 comma 2 del D.L. n. 18/2020, come risultante dalla legge di conversione n. 24 del 24 aprile 2020, ha nuovamente modificato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli Enti Locali per l'esercizio finanziario 2020. La predetta norma sposta ulteriormente la data ultima per l'adozione del bilancio di previsione al 31 luglio 2020. Questo termine trova automatica applicazione agli Enti Locali della Provincia Autonoma di Trento, in forza di quanto stabilito in sede di Protocollo di Intesa in materia di Finanza Locale per il 2020.

Dato atto che alla data odierna il bilancio per l'esercizio 2020 non è ancora stato approvato dal Consiglio comunale;

Considerato che dal 01 gennaio 2016 è entrata in vigore la riforma sull'armonizzazione contabile degli enti territoriali e dei loro enti strumentali prevista dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. e i.;

Visto l'art. 183 del T.U.E.L. così come modificato con D.Lgs. 126/2014, relativo agli impegni di spesa;

Visto l'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2001 e s.m. e i. contenente il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria;

Visto inoltre il D.Lgs. 118/2011 e s.m. e i.;

Preso atto che con deliberazione del Consiglio comunale N. 12 dd. 22 marzo 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione 2019 -2020 – 2021 e viste le s.m. ed i.;

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 di data 1/4/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato l'atto di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione 2019/2021 ed affidata la gestione ai Responsabili dei Servizi, e viste le s.m. e i., in particolare la modifica all'atto di indirizzo di cui alla deliberazione giuntale N. 50 dd. 8 maggio 2019;

Visto il decreto sindacale n. 1 dd. 2/4/2019 di nomina dei Responsabili dei Servizi per l'anno 2019.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 186 di data 31 dicembre 2019, con la quale si è preso atto che dal 01 gennaio 2020 il Comune agisce in regime di esercizio provvisorio, individuando gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi ed affidando agli stessi le competenze secondo le disposizioni dell'art. 163 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nel rispetto di quanto previsto per l'anno precedente.

Verificato che alla Gestione Associata ambito "Alta Val di Sole" sono stati assegnati n. 2 Segretari Comunali con i ruoli di Segretario Generale e Vicesegretario e che in caso di assenza dell'uno o dell'altro le funzioni assegnate ai singoli Segretari devono essere svolte dal Segretario presente.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione:

- il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa reso dal Responsabile dell'Area Entrate Gestione Associata ambito "Alta Val di Sole";
- il parere in ordine alla regolarità contabile reso dal Segretario comunale, in assenza del Responsabile del Servizio; entrambi espressi ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2.

Vista la Legge Regionale dd. 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2.

Visto lo Statuto Comunale .

Visto il Regolamento di Contabilità.

Ad unanimità di voti legalmente espressi per alzata di mano,

## **D E L I B E R A**

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, le tariffe del servizio comunale di acquedotto per l'anno 2020, riportate nell'allegato "C" e ciò sulla base dei prospetti di calcolo e quindi del piano dei costi predisposto dall'Ufficio Entrate, atti che qui si approvano ad ogni effetto, ed in particolare i prospetti allegati "A", "B" e "C" relativi rispettivamente agli anni 2018, 2019 e 2020;
2. Di dare atto che non è possibile allo stato attuale quantificare i ricavi di competenza dell'anno 2019 in quanto non è stata conclusa l'elaborazione della fatturazione, e che gli stessi sono già stati accertati presuntivamente sul bilancio 2019.

3. Di evidenziare che con l'applicazione delle tariffe sopra indicate si ritiene di poter conseguire un tasso di copertura del servizio pari al 100% dei costi relativamente all'anno 2020 fermo restando che le tariffe in vigore nell'anno 2018 hanno consentito all'Amministrazione il raggiungimento di tale obiettivo, come evidenziato nell'allegata rendicontazione delle spese sostenute (Allegato "A").
  4. Di dare atto che l'introito derivante dalla bollettazione del servizio acquedotto relativo all'esercizio 2020, quantificato in presunti Euro 47.800,00 IVA compresa, verrà accertato al capitolo 405 PCF E.3.01.01.01.004 bilancio esercizio 2020.
  5. Di riservarsi la facoltà di modificare le tariffe di cui trattasi qualora la Provincia Autonoma di Trento lo consenta con apposito provvedimento legislativo.
  6. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Servizio Autonomie Locali della Provincia Autonoma di Trento per opportuna conoscenza.
  7. Di dare atto che copia della presente deliberazione dovrà essere trasmessa, contestualmente all'affissione all'albo, ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183 c. 2 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
  8. Di dare evidenza che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
    - opposizione, da parte di ogni cittadino, alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'articolo 183 comma 5 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2;
    - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli art. 13 e 29 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;  
*ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale*
    - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. del 24 novembre 1971, n. 1199, entro 120 giorni.
- Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119 I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m.

### S U C C E S S I V A M E N T E

Stante l'urgenza di provvedere in merito;

Visto l'art. 183, comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2;

Ad unanimità di voti legalmente espressi per alzata di mano,

### D E L I B E R A

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi della su richiamata normativa dando atto che ad esso va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

**PARERI OBBLIGATORI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 185 E 187 DEL  
CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO ALTO  
ADIGE APPROVATO CON LEGGE REGIONALE DD. 3 MAGGIO 2018, N. 2**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Istruita ed esaminata la proposta di deliberazione in oggetto, come richiesto dagli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dell'atto.

Ossana, 12/05/2020

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA ENTRATE

F.to Tonazzi rag. Fabrizio

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali, che ad essa ineriscono, ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto e si attesta la relativa copertura finanziaria.

Ossana, 12/05/2020

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Gasperini dott. Alberto

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Dell'Eva Luciano

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Gasperini dott. Alberto

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 183 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo comunale ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **13/05/2020** al giorno **23/05/2020**.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Gasperini dott. Alberto

### CERTIFICAZIONE ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata, per l'urgenza, ai sensi dell'art. 183 comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, **immediatamente eseguibile**.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Gasperini dott. Alberto

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Ossana, li

13 MAG. 2020



IL SEGRETARIO GENERALE  
Gasperini dott. Alberto

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Alberto Gasperini", written over the printed name of the General Secretary.